

Aika: Tiistai 28.2.2023 klo 17 – 19:14

Paikka: Mänttä, seurakuntatalo, taloustoimiston kokoushuone 3 krs.

Läsnä:

1. Munukka Saila	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
2. Lehtola Veikko	kirkkoneuvoston vpj.
3. Eloranta Marjukka	jäsen
4. Haaparanta Sisko	jäsen
5. Lehtinen Alisa	jäsen
6. Lintula Saila	jäsen
7. Neulainen Olavi	jäsen
8. Voronin Tomi	jäsen 1)
Hämäläinen Tapani	varajäsen 1)
Ekola Leena	kirkkovaltuuston pj.
Lahtinen Kyllikki	kirkkovaltuuston vpj
Suokas Samuli	sihteeri

Käsitellyt asiat: 24 - 39. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Saila Munukka
puheenjohtaja

Samuli Suokas
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 28.2.2023

Mänttä-Vilppula 28.2.2023

Sisko Haaparanta
pöytäkirjan tarkastaja

Alisa Lehtinen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 1.3. – 15.3.2023 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

24. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi. Kirkkoneuvosto on päättänyt kokoontumisensa ajat ja paikat puolivuositain.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1 momentin mukaan kutsu kokoukseen lähetetään jäsenille viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 7.2.2023. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Poissa Tomi Voronin, varajäsen Tapani Hämäläinen.

25. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään neljäntoista päivän ajan.

Khra esittää: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Sisko Haaparanta ja Alisa Lehtinen sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 1.3. – 15.3.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Sisko Haaparanta ja Alisa Lehtinen sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 1.3. – 15.3.2023.

26. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

27. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano

Kirkkolain 10 luvun 6 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta "Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkolain 10 luvun 1 § 4 kohdan perusteella kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkovaltuuston päätösten osalta kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston pp.kk.vvv kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöönpanna valtuuston päätökset.

Kirkkoneuvoston päätösten osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain §-kohdassa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan seurakunnan tarkastuskertomusten kansioon. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa että kirkkoneuvoston kokousten päätökset x § - xx § ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

28.2.2023

3 (15)

KN 2/2023/LIITE 1/28.2.2023/ liite toimitetaan kokoukseen

Tp esittää: Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa että, kirkkoneuvoston kokousten päätökset 1 § - 23 § ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

Kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston 10.1.2023 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöönpanna valtuuston päätökset.

Päätös: Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja totesi että, kirkkoneuvoston kokousten 11 - 12/2022 päätökset ja 1/2023 päätökset 1 § - 23 § ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

Kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston 10.1.2023 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöön panna valtuuston päätökset.

28. § Saapuneet kirjeet

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

7/2023 Polku-toimintamallin käyttö osana kirkon strategian toimeenpanoa

6/2023 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.3.2023 lukien

6/2023 liite 1 Esitys kirkkohallituksen päätökseksi kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista

6/2023 liite 2 Kirkon säädöskokoelma nro 160-2023 Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista

5/2023 Esitykset pro ecclesia -mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2023

5/2023 liite Hallinnonalan ohje Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan kunniamerkkiehdotusten valmistelusta 2023

4/2023 Ilmoittajansuojelulaki

3/2023 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2022

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Hyvä käytös seurakunnan toimielimissä -opas

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet

Kyyhkykirje, linkki tilattavissa. Luottamushenkilö koulutus 13.5. Pappilanniemi.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee em. kirjeet tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em. kirjeet tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

28.2.2023

4 (15)

29. § Talousarvion toteutuminen vuonna 2022

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tiliryhmätasoa

	TP vuosi 2021	TA kuluva 2022	Toteuma 31.12.2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-711 067,11	-347 393,00	-922 246,47	574 853,47	265,5
Korvaukset	-623,50	-100,00	-750,00	650,00	750,0
Myyntituotot	-3 681,80	-2 500,00	-5 245,70	2 745,70	209,8
Maksutuotot	-130 884,48	-135 153,00	-137 544,22	2 391,22	101,8
Vuokratuotot	-10 747,51	-18 140,00	-12 708,89	-5 431,11	70,1
Metsätalouden tuotot	-53 173,10	-165 000,00	-178 653,82	13 653,82	108,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-30 871,91	-20 000,00	-31 809,25	11 809,25	159,0
Tuet ja avustukset	-7 701,51	-6 500,00	-15 866,30	9 366,30	244,1
Muut toimintatuotot	-507,37		-65 102,03	65 102,03	0,0
Sisäiset tuotot	-472 875,93		-474 566,26	474 566,26	0,0
Toimintakulut	2 421 059,37	2 323 867,00	2 534 350,02	-210 483,02	109,1
Henkilöstökulut	1 237 877,97	1 378 484,00	1 223 167,85	155 316,15	88,7
Palkat ja palkkiot	1 012 885,24	1 112 507,00	1 001 104,90	111 402,10	90,0
Henkilösivukulut	241 964,37	271 977,00	226 023,88	45 953,12	83,1
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-16 971,64	-6 000,00	-3 960,93	-2 039,07	66,0
Palvelujen ostot	357 001,33	542 203,00	452 788,29	89 414,71	83,5
Vuokratulut	25 506,91	29 193,00	23 866,16	5 326,84	81,8
Sisäiset vuokratulut	472 875,93		474 566,26	-474 566,26	0,0
Aineet ja tarvikkeet	245 192,00	287 714,00	245 020,68	42 693,32	85,2
Ostot tilikauden aikana	245 192,00	287 714,00	245 020,68	42 693,32	85,2
Annetut avustukset	59 717,10	51 230,00	71 226,08	-19 996,08	139,0
Muut toimintakulut	22 888,13	35 043,00	43 714,70	-8 671,70	124,7
TOIMINTAKATE	1 709 992,26	1 976 474,00	1 612 103,55	364 370,45	81,6
Kirkollisverotulot	-1 957 916,55	-1 860 000,00	-1 941 070,31	81 070,31	104,4
Valtionrahoitus	-192 600,00	-192 852,00	-191 436,00	-1 416,00	99,3
Verotuskulut	27 405,00	27 541,00	25 157,89	2 383,11	91,3
Kirkon rahastomaksut	171 106,02	173 204,00	169 078,98	4 125,02	97,6
Rahoitustuotot- ja kulut	-85,94	-17 967,00	84 426,46	-102 393,46	-469,9
Korkotuotot	-17 553,77	-18 967,00	-17 962,55	-1 004,45	94,7
Muut rahoitustuotot	-154,70	0,00	-1 594,70	1 594,70	0,0
Sisäiset korkotuotot			-40 930,81	40 930,81	0,0
Arvon alentumiset sijoituksista	17 229,00		95 422,74	-95 422,74	0,0
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista			-8 479,00	8 479,00	0,0
Korkokulut	0,15				
Muut rahoituskulut	393,38	1 000,00	17 039,97	-16 039,97	1 704,0
Sisäiset korkokulut			40 930,81	-40 930,81	0,0
VUOSIKATE	-242 099,21	106 400,00	-241 739,43	348 139,43	-227,2
Poistot ja arvonalentumiset	94 858,10	94 860,00	92 668,36	2 191,64	97,7
Suunnitelman mukaiset poistot	94 858,10	94 860,00	92 668,36	2 191,64	97,7
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		0,00	0,00	0,0
Tuotot	-125 911,17		-131 867,78	131 867,78	0,0
Kulut	133 639,11		110 455,68	-110 455,68	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	-7 727,94		21 412,10	-21 412,10	0,0
TILIKAUDEN TULOS	-147 241,11	201 260,00	-149 071,07	350 331,07	-74,1
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-16 104,91	-16 105,00	-16 104,91	-0,09	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-163 346,02	185 155,00	-165 175,98	350 330,98	-89,2

28.2.2023

5 (15)

Oheinen tuloslaskelman toteuma kuvaa vuoden 2022 tulosta, jossa näkyvät myös tilinpäätös hetken sisäiset vyörytykset, -vuokrat ja -korkokulut. Seurakunnan talousarvion mukainen tulos oli suunniteltu alijäämäiseksi -185.155 € ja lopullinen tulos oli ylijäämäinen +165.175,98 €.

Ylijäämän syntymiseen vaikuttivat merkittävästi suunniteltujen kirkollisverotulojen kasvu + 81.070 €, puun myyntituottojen kasvu + 13.653 €, muiden kertaluonteisten toiminnantuottojen; mm. Tammirannan myyntivoitto, Ratakadun osakehuoneiston myynti yhteensä +65.102 €.

Muiden kulujen pysyessä lähes suunnitellussa tasossa henkilöstökuluissa saatiin säästöä, josta merkityksellinen osuus tuli leirikeskuksen keittiö ja huoltohenkilöstön osalta, jotka oman palkattavan henkilöstön saantivaikeuksien vuoksi muuttuivat palvelunostoina toteutuneiksi.

Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 100 %. Ilman sisäisiä kuluja esitettynä 2022 toteuma seurakunnalla 31.12.2022 osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 128,9 % ja kulujen toteuma 88,6 %.

Korona ja sen jälkivaikutus seurakunnalliseen toimintaan ja edelleen välillisesti tukipalveluihin näkyy kulujen pienentyneessä toteumassa. Lisäksi erilaisissa koneiden-, laitteiden ja kiinteistöjen kunnossapitokuluissa ei käyttö ollut alkuperäisen suunnitelman suuruista, laitteiden kuitenkin pysyessä käyttökuntoisena.

Verotulojen säilyminen suunnitellussa tasossa 104,4 % kertonee siitä, että korona ei kuitenkaan ole merkittävässä määrin vaikuttanut paikalliseen työllisyystilanteeseen. Kirkollisverotulot olivat +81.070,31 suuremmat kuin 2022 talousarviossa. Arvio oli muodostettu kirkkohallituksen arvion pohjalta.

Poistot joulukuun tilanteen mukaisena, toteuma 97,7 %.

Seurakunnan käyttötilin saldo 6.2.2023 on +426.315,24 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston tilin saldo 6.2.2023 on +78.969,51 €.

Kirjurin ikäryhmäpöiminnan mukainen jäsenmäärä 7.2.2023 on 6624. Vuodenvaihteen 31.12.2022 seurakunnan jäsenmäärä on 6672. Vähennys vuoden 2022 aikana oli -238 jäsentä.

Alkaneen vuoden 2023 osalta tilikausi näyttää yhden kuukauden perusteella suunnitellun alijäämän -81.200 € sijaan ylijäämää +92.953 €. Havaintona kirkollisverotilitysten tammikuun osalta on, että tasaisen tulon toteuma olisi 8,33 %, mutta tilitykset osoittavat 10,6 %. Talousarvion kirkollisverot on kirjattu kirkkohallituksen arvion mukaisena.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen ja maksuvalmiuden.

KN 2/2023/LIITE 2/28.2.2023/Varojen käytön toteuma pääluokittain, sisältäen sisäiset erät.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumisen ja maksuvalmiuden.

30. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: 1/2023/27.1.2023 ()
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - ()
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: 1/2023/22.2.2023 ()
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: 1/2023/8.2.2023 ()
- Jory: - ()
- Vilppulan kirkon korjauksen suunnittelutyöryhmä: 4/2023/3.2.2023 ()
-

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

28.2.2023

6 (15)

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

31. § Rippikoulutyön paikallisuunnitelma vuosille 2023-25

Kasvatuksen seurakuntapastori Ville Lehonmaa on valmistanut Mänttä-Vilppulan seurakunnalle rippikoulutyön paikallisuunnitelman yhdessä nuorisotyöntekijöiden Jaana Pohjan ja Matti Hjeltin kanssa.

KN 2/2023/LIITE 3/28.2.2023/Rippikoulun paikallisuunnitelma 2023-2025,
KN 2/2023/LIITE 4/28.2.2023/Infovihko,
KN 2/2023/LIITE 5/28.2.2023/Riparimerkintävihko

Khra esittää: Hyväksytään kasvatuksenpastorin Ville Lehonmaan ja nuorisotyöntekijöiden Jaana Pohja ja Matti Hjeltin valmistama rippikoulutyön paikallisuunnitelma vuosille 2023-25.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kasvatuksenpastorin Ville Lehonmaan ja nuorisotyöntekijöiden Jaana Pohja ja Matti Hjeltin valmistama rippikoulutyön paikallisuunnitelma vuosille 2023-25.

32. § Pihlaja asuinkiinteistön myyntipäätös esityksen peruminen

Kirkkoneuvosto käsitteli kiinteistö Pihlaja myyntiä kokouksessaan 1/2023/§ 19/17.1.2023. Päätöksessään kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle kiinteistön 508-401-0005-0162 Pihlaja/38 myyntiä Toivo Tapani Jäntti, 62830 Luoma-aho, 11.1.2023 tehdyn ostotarjouksen mukaan hintaan 700,00 €.

Tämän kirkkoneuvoston 17.1. päätöksen jälkeen, oikaisuvaatimusajan puitteissa, ennen myyntipäätöksen käsittelyä kirkkovaltuustossa, seurakunta sai uuden tarjouksen kiinteistöstä.

Sinun Seurakuntayhdistys ry lähetti seurakunnalle sähköpostilla 31.1.2023 klo 10:31 tarjouksen 1.000 € kiinteistöstä. He vahvistivat ostotarjouksen 1.2.2023 kiinteistövälittäjälle.

Kiinteistövälittäjä ilmoitti Toivo Tapani Jäntille, että kiinteistöstä on tehty toinen tarjous, haluaako hän tarkistaa omaa tarjoustaan. Jäntti ei korottanut omaa ostotarjoustaan.

Seurakunnan pyyntihinta 7.11.2022 toimeksiannossa kiinteistöstä oli 1.000 €.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto peruu päätöksensä 1/2023/§ 19/17.1.2023 Pihlaja asuinkiinteistön myynti Toivo Tapani Jäntille, ja huomioi kiinteistöstä 31.1.2023 tehdyn korkeamman tarjouksen. Seurakunta ei huomioi 1.2.2023 jälkeen tulleita ostotarjouksia.

Päätös: Kirkkoneuvosto perui päätöksensä 1/2023/§ 19/17.1.2023 Pihlaja asuinkiinteistön myynti Toivo Tapani Jäntille, ja huomioi kiinteistöstä 31.1.2023 tehdyn korkeamman tarjouksen. Seurakunta ei huomioi 1.2.2023 jälkeen tulleita ostotarjouksia.

33. § Pihlaja asuinkiinteistön myynti

Seurakunnan omistamaan Pihlaja nimiseen asuinkiinteistöön on vuonna 1996 tehdyn testamentin perusteella asukkaalla elinikäinen asumisoikeus. Rakennus on loppuvuoden 2021 aikana jäänyt tyhjilleen asukkaan muutettua pois. Kiinteistöstä oli saadun tiedon mukaan 31.1.2022 katkaistu vesi ja sähköt.

Asian selvittelyn mukaan se, että asumisoikeuden saanut henkilö muuttaa pois kiinteistöstä, ei ole sinänsä mikään peruste ryhtyä toimiin asumisoikeudesta luopumiseksi. Hänellä on tuo oikeus riippumatta tosiasiallisista asumisjärjestelyistään. Ulkoa päin tarkasteltuna rakennuksessa oli edelleen sisällä asumisen merkkejä. Kiinteistöstä vastaavalla oli kuitenkin huoli, jotta kiinteistö pysyisi kunnossa.

Kirkkoneuvosto käsitteli ko. kiinteistön myyntiinlaittoa kokouksessaan 9/2022/§ 138/29.9.2022. Seurakunta on saanut vuonna 2001 testamentilla kiinteistön 508-401-0005-0162 Pihlaja/38. Kiinteistö sijaitsee Koulukaari 22, Vilppula ja tontti on 1058 m², asuinrakennus 68 m², talousrakennus 28 m². Rakennusvuosi 1946. Rakennusten kunto on huono, purkukuntoinen.

28.2.2023

7 (15)

Kiinteistö vapautui asumisoikeudesta 6.5.2022 allekirjoitetulla asiakirjalla. Tämän jälkeen seurakunta tyhjensi asunnon syksyn aikana.

Kiinteistön vuoden 2022 verotusarvo on 11.858,28 €, seurakunnan taseeseen kiinteistö on kirjattu testamentin mukaan 1.000 € arvosta.

Kirkkoneuvosto valtuutti talouspäällikön selvittämään ja käynnistämään kiinteistön ja siihen liittyvien liittymien myyntitoimet.

Myyntitoimet käynnistettiin Mänttä-Vilppulan seurakunnan ja OP Koti Oy LKV toimeksiantosopimuksella 7.11.2022. Myyntihintapyynnöksi kirjattiin 1.000 €, perusteella että omakotitalossa ei ole tehty mitään peruskorjauksia, josta johtuen rakennuksen kunto on päässyt heikkenemään merkittävästi ja vaatii täydellisen remontin ennen käyttöönottoa. Seurakunta sai kiinteistöstä 11.1.2023 tehdyn ostotarjouksen 700,00 €, jota se ei hyväksynyt.

Välittäjä on saanut kohteesta 1.2.2023 ostotarjouksen: 1.000,00 €, Sinun Seurakuntayhdistys ry (3083878-7), Vilppula.

Luopumisen tarkoitus on pienentää seurakunnan kiinteistöjen ylläpitokuluja siten, että tiedossa olevat tulevat kirkollisverotuotot kattavat seurakunnan toiminnan kulut tulevina vuosina. Kiinteistö on seurakunnan toiminnalle tarpeeton.

KN 2/2023/LIITE 6/28.2.2023/ Ostotarjous Sinun Seurakuntayhdistys ry
KN 2/2023/LIITE 7/28.2.2023/ Myynti-ilmoitus
KN 2/2023/LIITE 8/28.2.2023/ Kiinteistö kartalla
KN 2/2023/LIITE 9/28.2.2023/ Kiinteistörekisteriote
KN 2/2023/LIITE 10/28.2.2023/ Lainhuutotodistus
KN 2/2023/LIITE 11/28.1.2023/ Rasitustodistus
KN 2/2023/LIITE 12/28.2.2023/ Asumisoikeudesta luopuminen

Tp esittää: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön 508-401-0005-0162 Pihlaja/38 myyntiä Sinun Seurakuntayhdistys ry (3083878-7), Vilppula, hintaan 1.000,00 €.

Sijainti Koulukaari 22,35700 Vilppula. Tontin pinta-ala 1058 m². Rakennuksen kokonaispinta-ala 64 m², sekä talousrakennus 28 m². Rakennusvuosi 1946.

Kauppaan sisältyvät käyttöpaikan Elenia sähköliittymä, Mäntän Kaukolämpö ja Vesihuolto Oy:n vesi ja viemäriliittymä sekä ElmoNet kuitu-ktv liittymä.

Seurakunta yhdessä kiinteistövälittäjän kanssa valmistelee esikauppakirjan kirkkoneuvoston esittämälle ostajalle, liitettäväksi esitykseen kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön 508-401-0005-0162 Pihlaja/38 myyntiä Sinun Seurakuntayhdistys ry (3083878-7), Vilppula, hintaan 1.000,00 €.

Sijainti Koulukaari 22,35700 Vilppula. Tontin pinta-ala 1058 m². Rakennuksen kokonaispinta-ala 64 m², sekä talousrakennus 28 m². Rakennusvuosi 1946.

Kauppaan sisältyvät käyttöpaikan Elenia sähköliittymä, Mäntän Kaukolämpö ja Vesihuolto Oy:n vesi ja viemäriliittymä sekä ElmoNet kuitu-ktv liittymä.

Seurakunta yhdessä kiinteistövälittäjän kanssa valmistelee esikauppakirjan kirkkoneuvoston esittämälle ostajalle, liitettäväksi esitykseen kirkkovaltuustolle.

34. § Kalliolan leirikeskuksen myynti

Seurakunta on saanut asettamaansa aikarajaan 31.1.2023 mennessä kaksi ostotarjousta Kalliolan leirikeskuksen rakennuksista ja määräalasta 508-410-15-33-9, osoitteessa Pirttikyläntie 387, 35700 Vilppula:

1. Anni Niva, Pälkäne,
250.000 € - Edellytyksenä kuntotarkastus.

28.2.2023

8 (15)

2. Perustettava KOY Pirttikylä, allekirjoittajat Johannes Erkkonen pj. Aunen ja Erkin Koti – Säätiö, sekä Kirsi Sarimaa, Tampere ja Janne Kukkonen, Nokia, 348.000 € - Ehdot, hinnasta voitava neuvotella kuntotarkastuksessa mahdollisesti ilmenevien yllättävien korjaustarpeiden/kustannusten suhteen.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 3/2021 § 46 valtuuttaa talouspäällikön yhdessä kiinteistövälittäjän kanssa aloittamaan myyntitoimenpiteet:

-Kalliolan leirikeskuksen rakennuksista ja määräalasta 508-410-15-33-9

Toimeksiantosopimus tehtiin Op-Koti kiinteistövälityksen kanssa 3.6.2021. Määräalan ja rakennusten myyntihintapyynnöksi määritettiin 350.000 €.

Ramboll Finland Oy on Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin tilauksesta tehnyt hiippakunnan seurakuntien kiinteistöistä Tekninen nykyarvo ja korjausvastuu selvityksen 12.6.2018. Selvityksen mukaan Mänttä-Vilppulan seurakunnan osalta tarkasteltuna monissa mittareissa on epäsuhta hiippakunnan muihin seurakuntiin verrattuna. Esimerkiksi hiippakunnan alueella seurakuntamme jäseniä on 2,3 %. Rakennus määrästä kuitenkin 5,5 % on seurakunnassamme. Rakennustemme korjausvelkaa tarkasteltaessa Mänttä-Vilppulan osalta luku oli 395 €/jäsen, kun hiippakunnan keskiarvo oli silloin 185 €/hlö. Laajuutta tarkasteltaessa vuonna 2017 jäseniä oli 7748, jonka mukaan jokaiselle jäsenelle oli käytettävissä 0,75 brm2/jäsen. Keskimäärin tilaa oli hiippakunnan alueella 0,49 brm2/hlö. Helmikuussa 2023 jäsenmäärämme on 6624 jäsentä, tilalaajuuden pysyessä lähes samana, jokaiselle jäsenelle on käytettävissä nykyisin jo 0,85 brm2.

Seurakunnan tiedossa olevan, pienentyviin verotuloihin (-11,9 % vuodesta 2015 vuoteen 2020, kirkkohallituksen arvio vuodesta 2020 vuoteen 2030 edelleen -11,6 %) perustuvan taloudellisen tulevaisuuden, seurakunnan merkittävästi pienenevän jäsenmäärän (-3,1 %, -223 hlö/vuosi 2020, -2,5 %, -178 hlö/vuosi 2021, 3,4 %, -238 hlö/vuosi 2022. Kirkkohallituksen arvio vuodesta 2020 vuoteen 2030 edelleen -19,4 %, -1375 jäsentä), tulevan 3 - 10 vuoden kuluessa tapahtuvan työntekijöiden runsaslukuisan eläköitymisen (-52 %, -13 hlö), 2-4/2020 seurakuntakyselyn ja useassa viime vuosien aikana työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhdessä pitämässä, tulevaisuuskeskustelu tilaisuuksissa esim. 26.8.2020 ja piispan tarkastus seminaarissa 2.4.2019 esiin tulleiden ehdotusten pohjalta, tulee seurakunnan käynnistää tiloista luopumiset viipymättä, turvaten näin seurakunnan erityisrakennusten; kirkkojen sekä kappeleiden ja riittävän, toiminnassa tarvittavan henkilöstön säilyminen.

Luopumisen tarkoitus on pienentää seurakunnan kiinteistöjen ylläpitokuluja siten, että tiedossa olevat tulevat kirkollisverotuotot kattavat seurakunnan toiminnan kulut tulevina vuosina. Myynnin jälkeen muuttuu oman leirikeskuksen kesätoiminta ulkopuolisten leiripalvelujen tuottajilta ostettavaksi.

Kalliolan leirikeskuksen kulut poistoinen vuonna 2019 olivat yht. 85.181,37 €, vuonna 2020 yht. 57.582,61 €, vuonna 2021 yht. 62.116,392 € ja vuonna 2022 yht. 70.204,43 €. Ylläpitokulujen vuosivaihtelun on merkittävästi vaikuttaneet tehdyt kunnossapitotyöt ja vuoden 2020 - 2021 korona epidemian aiheuttama vähäinen käyttö. Kalliolan rakennusten poistamaton hankintameno 31.12.2022 on 329.687 €.

Seurakunnan kasvatustyö on antanut syksyllä 2020 PiTa2025 työryhmän 19.5.2020 pyynnöstä lapsivaikutusarvioinnin (LAVA) asiasta.

KN 2/2023 LIITE 13/28.2.2023 ostotarjous, esite Kalliola, määräalakartta ja rekisteriote, päärakennus julkisivu, Elämänmaja julkisivu, Arvinmaja julkisivu

Tp esittää: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön Enonlahti 508-410-15-33 Kalliolan leirikeskuksen määräalan n. 5 ha, rakennuksin Arvinmaja, Elämänmaja ja Päärakennus sekä Elenia sähkö-, Huhtijärven alueen vesiosuuskunnan vesi- ja viemäri liittymän myyntiä korkeimman tarjouksen tehneelle, perustettava KOY Pirttikylä hintaan 348.000,00 €.

Seurakunta yhdessä kiinteistövälittäjän kanssa valmistelee esikauppakirjan kirkkoneuvoston esittämälle ostajalle, liitettäväksi esitykseen kirkkovaltuustolle.

Päätös: Kirkkoneuvosto yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle kiinteistön Enonlahti 508-410-15-33 Kalliolan leirikeskuksen määräalan n. 5 ha, rakennuksin Arvinmaja, Elämänmaja ja Päärakennus

28.2.2023

9 (15)

kennus sekä Elenia sähkö-, Huhtijärven alueen vesiosuuskunnan vesi- ja viemäri liittymin myyntiä korkeimman tarjouksen tehneelle, perustettava KOY Pirttikylä hintaan 348.000,00 €.

Seurakunta yhdessä kiinteistövälittäjän kanssa valmistelee esikauppakirjan kirkkoneuvoston esittämälle ostajalle, liitettäväksi esitykseen kirkkovaltuustolle.

35. § Virkavapaa anomus B-kanttorin virasta

Seurakunnan B-kanttori on 6.2.2023 anonut virkavapautta ajalle 24.3. – 31.12.2023.

KN 2/2023/LIITE 14/28.2.2023/Virkavapaa-anomus

Khra esittää: Hyväksytään virkavapaa-anomus ajalle 24.3. – 31.12.2023.

Kirkkoneuvoston johtosäännön 4 luku 12 § 1 a mukaisesti kirkkoherra palkkaa viransijaisen ajalle 24.3. – 31.12.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi virkavapaa-anomuksen ajalle 24.3. – 31.12.2023.

Kirkkoneuvoston johtosäännön 4 luku 12 § 1 a mukaisesti kirkkoherra palkkaa viransijaisen ajalle 24.3. – 31.12.2023.

Rekryryhmä: Leena Ekola, Tomi Voronin, Alisa Lehtinen Sisko Haaparanta ja Saira Munukka

36. § Sinun seurakuntayhdistys ry:n anomus

Vilppulalainen Sinun seurakuntayhdistys ry on lähestynyt Mänttä-Vilppulan seurakuntaa raha- ja yhteistyö anomuksella.

KN 2/2023/LIITE 15/28.2.2023/Anomus

Khra esitys: Mänttä-Vilppulan seurakunta ei lähde avustamaan Sinun seurakuntayhdistys ry:n toimintaa rahallisesti. Myöskään emme anna tilojamme heidän käyttöönsä. Mänttä-Vilppulan seurakunnalla on oma diakoniatyön strategia, jonka mukaan annamme tukea sitä tarvitseville. Joulunaikana tuimme Sinun seurakuntayhdistys ry:tä kerta-avustuksella.

Tällä hetkellä toimimme tiiviissä yhteistyössä Mänttä-Vilppulan kaupungin sosiaalitoimen kanssa. Ruoka-avun antaminen elintarvikkeina ja elintarvikkeiden jakaminen ei ole diakoniatyön tehtävä tällä hetkellä.

Päätös: Tällä hetkellä toimimme tiiviissä yhteistyössä Mänttä-Vilppulan kaupungin sosiaalitoimen kanssa. Ruoka-avun antaminen elintarvikkeina ja elintarvikkeiden jakaminen ei ole diakoniatyön tehtävä tällä hetkellä. Seurakunnalla ei ole antaa varastotiloja elintarvikkeiden varastointiin ja jakamiseen. Haluamme olla avoimia yhteistyölle ja -toiminnalle.

37. § Aloitteet ja tiedotusasiat

Ei käsiteltäviä asioita.

38. § Muut esille tulevat asiat

Ei käsiteltäviä asioita.

39. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19:14 . Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

28.2.2023

10 (15)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 28.2.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 24 – 30, 32 – 34, 37 – 39 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 31 (3.), 35 (1.), 36 (3.) §

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa lasketuna ovat:

28.2.2023

11 (15)

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA **kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

28.2.2023

12 (15)

Hankintayksikkö: **MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**
Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

28.2.2023

13 (15)

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 33200 Tampere, 7. krs

Postiosoite:

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta siestä, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida

28.2.2023

14 (15)

saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**
Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**
Telekopio: **029 56 43314**
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle

28.2.2023

15 (15)

silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.