

Aika: Tiistai 21.3.2023 klo 17 – 19:35

Paikka: Mänttä, seurakuntatalo, taloustoimiston kokoushuone 3 krs.

Läsnä:

1. Munukka Saila	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
2. Lehtola Veikko	kirkkoneuvoston vpj.
3. Eloranta Marjukka	jäsen, pois
4. Haaparanta Sisko	jäsen
5. Lehtinen Alisa	jäsen
6. Lintula Saila	jäsen
7. Neulainen Olavi	jäsen
8. Voronin Tomi	jäsen, pois
Ekola Leena	kirkkovaltuuston pj.
Lahtinen Kyllikki	kirkkovaltuuston vpj
Suokas Samuli	sihteeri

Käsitellyt asiat: 40 - 56. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Saila Munukka
puheenjohtaja

Samuli Suokas
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 21.3.2023

Mänttä-Vilppula 21.3.2023

Saila Lintula
pöytäkirjan tarkastaja

Olavi Neulainen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.3. – 4.4.2023 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

21.3.2023

2 (14)

40. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi. Kirkkoneuvosto on päättänyt kokoontumisensa ajat ja paikat puolivuositain.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n 1 momentin mukaan kutsu kokoukseen lähetetään jäsenille viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 14.3.2023. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pois Tomi Voronin ja Marjukka Eloranta. Paikalla 6/8 jäsentä.

41. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään neljäntoista päivän ajan.

Khra esittää: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Saila Lintula ja Olavi Neulainen sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.3. – 4.4.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Saila Lintula ja Olavi Neulainen sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 22.3. – 4.4.2023.

42. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Lisätään kohta **53. § Vuontispirtti Oy:n osakkeita koskeva myyntisuunnitelma.**
Esityslista hyväksytään muutoksin kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Lisättiin kohta **53. § Vuontispirtti Oy:n osakkeita koskeva myyntisuunnitelma.**
Esityslista hyväksyttiin muutoksin kokouksen työjärjestykseksi.

43. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano

Kirkkolain 10 luvun 6 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkolain 10 luvun 1 § 4 kohdan perusteella kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkovaltuuston päätösten osalta kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston pp.kk.vvv kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltaansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöönpanna valtuuston päätökset.

Kirkkoneuvoston päätösten osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain §-kohdassa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan seurakunnan tarkastuskertomusten kansioon. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa että kirkkoneuvoston kokousten päätökset x § - xx § ovat

21.3.2023

3 (14)

syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

Tp esittää: Päätöksien toimeenpano tarkastellaan seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Päätöksien toimeenpano tarkastellaan seuraavassa kokouksessa.

44. § Saapuneet kirjeet

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

12/2023 Kirkkohallituksen ohjeistus Yhteisvastuukeräyksen kirjanpitoon ja tilitykseen

12/2023 liite 1 Yhteisvastuukeräyksen tilitykseen liittyvä ohjeistus seurakunnille

12/2023 liite 2 Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä

12/2023 liite 3 Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset 1.1.-31.12.2023

12/2023 liite 4 Yhteisvastuukeräyksen kirjanpidon ohjeet seurakunnille 1.1.-31.12.2023

11/2023 Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen

11/2023 liite Basis Minimitiedot 2023

10/2023 Materiaalia yhteistyöhön kuntien ja hyvinvointialueiden kanssa

9/2023 Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2023 haettavana 1.4.2023–31.8.2023

8/2023 Uusi seksuaalirikoslaki on tullut voimaan 1.1.2023

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Yleiskirje 1/2023 6.3.2023, Kirkon virka- ja työehtosopimus 2023-2025

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet

Kirkkoherra luetteli viimeisimmät kapitulin sähköiset kirjeet.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee em. kirjeet tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em. kirjeet tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

21.3.2023

4 (14)

45. § Talousarvion toteutuminen vuonna 2023

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tiliryhmätasoa

	TP vuosi 2022	TA kuluva 2023	Toteuma 14.3. 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-922 246,47	-326 333,00	-71 661,13	-254 671,87	22,0
Korvaukset	-750,00	0,00		0,00	
Myyntituotot	-5 245,70	-3 500,00	-663,85	-2 836,15	19,0
Maksutuotot	-137 544,22	-128 823,00	-43 266,12	-85 556,88	33,6
Vuokratuotot	-12 708,89	-5 910,00	-3 044,00	-2 866,00	51,5
Metsätalouden tuotot	-178 653,82	-165 000,00	-23 690,00	-141 310,00	14,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-31 809,25	-16 900,00	-992,16	-15 907,84	5,9
Tuet ja avustukset	-15 866,30	-6 200,00		-6 200,00	
Muut toimintatuotot	-65 102,03		-5,00	5,00	0,0
Sisäiset tuotot	-474 566,26				
Toimintakulut	2 534 350,02	2 339 253,00	410 112,35	1 929 140,65	17,5
Henkilöstökulut	1 223 167,85	1 363 346,00	235 987,68	1 127 358,32	17,3
Palkat ja palkkiot	1 001 104,90	1 101 585,00	198 954,81	902 630,19	18,1
Henkilösivukulut	226 023,88	261 761,00	45 772,75	215 988,25	17,5
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-3 960,93	0,00	-8 739,88	8 739,88	0,0
Palvelujen ostot	452 788,29	576 632,00	118 919,31	457 712,69	20,6
Vuokratulut	23 866,16	29 800,00	6 768,84	23 031,16	22,7
Sisäiset vuokratulut	474 566,26				
Aineet ja tarvikkeet	245 020,68	281 824,00	43 808,42	238 015,58	15,5
Ostot tilikauden aikana	245 020,68	281 824,00	43 808,42	238 015,58	15,5
Annetut avustukset	71 226,08	55 230,00	2 792,34	52 437,66	5,1
Muut toimintakulut	43 714,70	32 421,00	1 835,76	30 585,24	5,7
TOIMINTAKATE	1 612 103,55	2 012 920,00	338 451,22	1 674 468,78	16,8
Kirkollisverotulot	-1 941 070,31	-2 010 000,00	-420 232,24	-1 589 767,76	20,9
Valtionrahoitus	-191 436,00	-192 600,00	-48 468,99	-144 131,01	25,2
Verotuskulut	25 157,89	27 405,00		27 405,00	
Kirkon rahastomaksut	169 078,98	171 106,00	44 343,00	126 763,00	25,9
Rahoitustuotot- ja kulut	84 426,46	-15 000,00	-118 726,08	103 726,08	791,5
Korkotuotot	-17 962,55	-16 000,00	-23 339,30	7 339,30	145,9
Muut rahoitustuotot	-1 594,70				
Sisäiset korkotuotot	-40 930,81		-149,12	149,12	0,0
Arvon alentumiset sijoituksista	95 422,74				
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	-8 479,00		-95 422,74	95 422,74	0,0
Muut rahoituskulut	17 039,97	1 000,00	35,96	964,04	3,6
Sisäiset korkokulut	40 930,81		149,12	-149,12	0,0
VUOSIKATE	-241 739,43	-6 169,00	-204 633,09	198 464,09	3 317,1
Poistot ja arvonalentumiset	92 668,36	103 474,00	7 661,53	95 812,47	7,4
Suunnitelman mukaiset poistot	92 668,36	103 474,00	7 661,53	95 812,47	7,4
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-131 867,78				
Kulut	110 455,68				
Siirrot rahastosta/rahastoon	21 412,10				
TILIKAUDEN TULOS	-149 071,07	97 305,00	-196 971,56	294 276,56	-202,4
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-16 104,91	-16 105,00	-1 342,08	-14 762,92	8,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-165 175,98	81 200,00	-198 313,64	279 513,64	-244,2

Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi noin 20 %.

21.3.2023

5 (14)

2023 toteuma seurakunnalla 14.3.2023 osoittaa:
toiminnan tuottojen toteuma on 22 % ja kulujen toteuma 17,5 %.

Poistot tammikuun tilanteen mukaisena, toteuma 8,3 %.

Seurakunnan käyttötilin saldo 13.3.2023 on 532.953,41 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston tilin saldo 13.3.2023 on 76.563,06 €.

Kirjurin ikäryhmäpöiminnan mukainen jäsenmäärä 14.3.2023 on 6615. Vuodenvaihteen 31.12.2022 seurakunnan jäsenmäärä oli 6672. Vähennys vuoden 2023 aikana -57 jäsentä.

Vuoden 2023 osalta suunniteltu alijäämä on -81.200 €.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen ja maksuvalmiuden.

KN 3/2023/LIITE 1/21.3.2023/Varojen käytön toteuma pääluokittain

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talousarvion toteutumisen ja maksuvalmiuden.

46. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/2023)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - ()
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (1/2023)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - (1/2023)
- Jory: - ()
- Vilppulan kirkon korjauksen suunnittelutyöryhmä: - (4/2023)
-

Tp esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

Päätös: Ei uusia muistioita ja pöytäkirjoja.

21.3.2023

6 (14)

47. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan ja haudanhoitorahaston vuoden 2022 tilinpäätös, toimintakertomus ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä, sekä vastuuvapauden myöntäminen

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta ja taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. 2022 tilikaudelta on tilinpäätös laadittava ja allekirjoitettava 31.3. mennessä.

Seurakunnan vuoden 2022 tilikauden tulos on +149.071,07 €. Tilikauden tuloksen jälkeen on kirjattu vuodesta 2004 alkaen Mäntän kirkon urkuihin kohdistuva suunnitelman mukainen poistoeron vähennys +16.104,91 €, jonka jälkeen tilikauden ylijäämä on +165.175,98 €. Haudanhoitorahaston ylijäämä tilikaudelta 2022 on +21.412,10 €.

Alkuvuosi 2022 toteutui edelleen koronaepidemian vaivaamana aikana. Epidemia vaikutti niin toiminnan suunnitteluun kuin myös suunnitelmien toteutumiseen. Toisaalta nyt oltiin jo vaurauduttu ja osattiin toimia. Ukrainan sodan alku 24.2.2022 oli suuri isku sodan uhan kohdistuessa Eurooppaan. Suru, ahdistus ja epätietoisuus siitä miten sota voi olla mahdollinen nykyaikana, hämmensi niin työntekijöitä kuin myös seurakuntaisia Mänttä - Vilppulassa ja Suomessa, kuin myös koko Euroopassa.

Vuosi 2022 oli seurakuntavaalivuosi, joka lisäsi työmäärää erityisesti kirkkoherranvirastossa kokouksina ja viestinnän takia. Neljän vuoden kuluttua tulee muistaa varata henkilöstöresursseja silloin pidettäviin vaaleihin riittävästi. Sinällään vaalit sujuivat hyvin ja lakisääteisesti, josta suuri kiitos kaikille vaaleja järjestämisessä olleille henkilöille, vapaaehtoisille kuin myös työntekijöille.

Vuoden 2021 alussa voimaan tullut Ovet auki- strategia on pyrkinyt ohjaamaan työtä vuoden aikana. Strategian mukainen hallinnon madaltaminen käynnistettiin ja jatkuu edelleen tulevina vuosina. Pohjaslahden kappeliseurakunta lakkasi vuoden vaihteessa ja adventtina pidettiin juhla Pohjaslahden kirkossa. Samoin lakkautettiin kiinteistöjohtokunta, jonka tehtävän siirtyivät kirkkoneuvoston tehtäviksi. Henkilöstöstrategian lisäosa valmistui.

Koska seurakunnan jäsen määrä laski edellisistä vaaleista, laski myös 2023 kirkkovaltuuston jäsenten määrä 21:stä 19 henkilöön ja kirkkoneuvoston jäsen määrä 8:sta 6 henkilöön. Tästä johtuen myös vastuuryhmät yhdistyivät vuoden alusta niin, että muodostui Palvelun vastuuryhmä, johon kuulun entiset Lähetysten ja Diakoniatyön vastuuryhmät. Lapsityön, nuoristyön ja rippikoulutyö yhdistyivät Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmiksi. Entinen Jumalanpalveluksen ja musiikin vastuuryhmä uudistui Sana ja musiikin vastuuryhmäksi, joka sisältää myös koko seurakunnan aikuistyön.

Vuoden aikana on ollut käsiteltävänä vaikeitakin asioita kiinteistöjen myyntiä ja henkilöstöstrategian kehittämistä. Tammirannan myynnin jälkeen Vihreiden niittyjen toiminta siirtyi Mäntän seurakuntatalon pikku saliin ja on hiljalleen löytänyt paikkansa ja seurakuntalaiset. Vuoden aikana toinen kanttorin virka muutettiin alempaa koulutustasoa vastaavaksi. Iso keskusteltava asia on ollut Vilppulan kirkon kunnostamisen aloittaminen ja sen miettiminen, miten se rahoitetaan. Talousarvioon laitettu arvio ylittyi noin 1.5 miljoonalla kun saatiin ensimmäinen kustannusarvio vuoden lopussa. Eli työ jatkuu tulevan vuoden puolelle.

Tilikauden ylijäämä oli 165.175,98 €, vuosikatteemme oli 241.739,43 ja poistojen määrä - 92.668,36 €. Vuosikatteen ja poistojen lukujen suhde on poikkeuksellisen hyvä. Vuosikate poikkeaa vuonna 2022 tavanomaisesta tilanteesta merkittävästi pääasiassa hyvän tulokertymän ja mahdollisesti vielä COVID-19 koronavirusepidemian aiheuttamien toimintaan vaikuttaneiden muutosten kautta. Tavanomaisena vuonna ei negatiivisella vuosikatteella pystytä kattamaan vuosittaisia poistoja.

Alkuperäisen - 185.155 € alijäämäiseksi budjetoitu talous ei toteutunut. Merkittävimmät poikkeaman aiheuttajat olivat vuoden 2021 toteutuneet puukauppojen korjuutyön ja myyntituottojen siirtyminen vuodelle 2022, kiinteistön ja asunto-osakkeen myyntivoitto, arviotua suuremmat kirkollisverotulot, sairauslomien aiheuttamat henkilöstökulujen muutokset, sai-

21.3.2023

7 (14)

rausvakuutuskorvaukset sekä muut palkattomat vapaat ja lomarahavapaat. Epidemia vaikutti vielä vuonna 2022 moniin seurakunnan tehtäviin kuluja pienentävästi; leirien pienentynyt lisähenkilöstö tarve, elintarvike-, kiinteistöjen ja laitteidenkorjaus-, matkustus ja koulutus-, kuljetuspalvelu-, siivous-, ja yhteistyökorvaukset.

Lisäksi kiinteistöjen pienentyneen käytön aiheuttamana lämmitys-, sähkö-, vesi- ja korjaustarvike hankinnat jäivät tavanomaista vähäisemmiksi. Valtakunnallinen Astetta alemmaksi kampanja valmisteltiin jo vuoden 2022 lopussa, laskien rakennusten lämpötiloja 1 – 2 astetta, energian säästämiseksi.

Kiinteistöjen kohdennettuun kunnossapitoon tulee vuosittain varautua todellisen tarpeen ja korjaustarvearvion mukaisella summalla, jos rakennus on seurakunnan toiminnan kannalta tarpeellinen ja tarkoituksenmukainen säilyttää.

Tuloksen perusteella kirkollisveroprosentin nostoon seurakunnalla ei ole välitöntä tarvetta.

Kun tarkastellaan lähemmin 2022 tilinpäätöksen mukaista tulosta, *ilman sisäisiä vuokria ja –vyörytyksiä*;

Toiminnantuottojen toteuma on 128,9 % ja kulujen toteuma 88,6 %. Toiminnan tuottojen toteumaan vaikutti merkittävästi kiinteistöjen myyntivoitot ja loppuvuonna tehtyjen puukauppojen ja tilitysten toteutuminen vuonna 2022.

Verotulojen säilyminen suunnitellussa tasossa 104 % kertonee siitä, että korona ei kuitenkaan ole merkittävässä määrin vaikuttanut paikalliseen työllisyystilanteeseen. Kirkollisverotulot olivat +81.070,31 € suuremmat kuin 2022 talousarviossa oli suunniteltu, mutta -16.846 € edellisvuoden toteumaa pienempi.

Poistot toteutuivat suunnitellusti, eikä vuoden aikana toteutunut yllättäviä investointitarpeita, jotka olisivat muuttaneet poistojen määrää.

Arvonalentumisiin vaihtuvien vastaavien sijoituksista kirjattiin sijoituksen osalta yhteensä -95.422,74 €. Kokonaisuutena tarkastellen osakkeiden ja osuuksien sijoitusarvoa, on se pitkäaikaistarkastelussa kasvanut sijoituksien tekopäivästä, vuodenvaihteen tilanteen markkinaarvoa.

Kirkkovaltuuston määrittämän sitovuustason mukaan pääluokittain tarkasteltuna, sisältäen poistot, ennen sisäisiä vuokria ja –vyörytyksiä:

Hallinnon toteuma on 87 %, säästö -43.179,21 €. Seurakunnallisen toiminnan toteuma on 93,2 %, säästö -64.942,86 €. Hautaus-toimen toteuma on 80,9 %, säästö -53.212,19 € ja kiinteistötoimen toteuma 51,3 %, säästö -203.036,19 €.

Eri työmuodot onnistuivat toteuttamaan toimintansa pääsääntöisesti suunnitellulla budjetilla, saaden jopa merkittävää säästöä toimintarahoituksessaan. Yksittäiset vähäiset ylitykset syntyivät kustannuspaikoilla: hallintoelimet 1.785,67 €, kirkkoherranvirasto 1.548,19 €, hautaansiunaaminen 524,36 €, muut seurakuntatilaisuudet 2.463,76 €, tiedotus ja viestintä 3.990,85 €, erityisnuorisotyö 1.507,48 €, muu seurakuntatyö 79,03 €, Mäntän htm-kiinteistö 2.217,44 €, Pohjaslahden htm-kiinteistö 8.198,40 €, kiinteistöhallinto 744,59 €, Mäntän seurakuntatalo 17.347,60 €, muut asuinrakennukset (Pihlaja) 3.188,32 €.

Ylitykset ilmoitettu ennen sisäisiä vyörytyksiä ja –vuokria. Ylitykset johtuivat useimmissa tapauksissa palkkojen kohdistumisessa eri kustannuspaikalle kuin talousarviossa oli suunniteltu. Merkittävin ylitys kohdistui Mäntän seurakuntataloon, joka johtui Tammirannan seurakuntakodin myynnistä ja toiminnan siirtämisen aiheuttamista muutoksista seurakuntatalolla.

Talousarviossa ei ole esitetty sisäisiä hallinnon vyörytyksiä, eikä kiinteistöjen sisäisiä vuokria. Niiden jako tapahtuu vain tilinpäätöksen sisäisessä laskennassa. Sisäiset kulut jaetaan välitömiä kulujen suhteessa ja sisäiset vuokrat jaetaan tehtäväalojen tilojen käytön mukaan. Näiden jakoprosentti saadaan tilavaraus järjestelmästä. Luvut ovat pysyneet keskimäärin samoina vuosittain. Koronakaudella tilojen käyttö eri työaloilla oli lähes olematonta, joten sisäiset vuokrat jaettiin vuoden 2019 käyttöprosentin mukaisesti.

21.3.2023

8 (14)

Tp esittää: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2022 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luot-tamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +165.175,98 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää.

Haudanhoitorahaston ylijäämän +21.412,10 € siirretään haudanhoitorahaston oman pää-oman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitetaan ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2022 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luot-tamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +165.175,98 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää.

Haudanhoitorahaston ylijäämän +21.412,10 € siirretään haudanhoitorahaston oman pää-oman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitettiin ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

48.§ Henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman muutos Munukka

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10/2022 156§ hyväksynyt Munukalle Restoratiivinen oi-keus ja sovittelu- kurssin. Kurssi toteutuessaan olisi ollut 2 op ja 350 €+ matkat ja yöpymi-set Helsingissä. Kurssi on suunnattu asiasta kiinnostuneille henkilöille.

Kyseisen kurssin ilmoittautumisen jälkeen on ilmaantunut laajempi ja paremmin Mänttä-Vilppulan seurakunnan työyhteisöä palveleva Restoratiivisen sovittelun opinnot, jotka toteu-tetaan Hämeenlinnan ammattikorkeakoulun ja Sovustamo yrityksen kanssa yhteistyössä. Opinnot ovat 20 op, järjestetään vuoden 2023 aikana. Lähiopetusta on 6 Hämeenlinnassa, eikä opintoihin liity yöpymistä opiskelupaikkakunnalla. Kurssin hinta 2780 € +matkat Hä-meenlinna. Opinnot on suunnattu työnohjaajille ja työnohjausta jo jonkin aikaa tehneille ja Munukka on koulutukseltaan työnohjaaja TAMK, STORY.

KN 3/2023/LIITE 3/21.3.2023/

Tp esittää: Myönnetään henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman muutos.

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi henkilökohtaisen kehittämissuunnitelman muutoksen.

49. § C-Kanttorin rekrytointi

C -Kanttorin virka on ollut haettavana 6.2-28.2.2023. Kanttorin rekrytointityöryhmä kokoon-tuu perjantaina 3.3.2023. Rekrytointi työryhmässä oli Tomi Voronin, Aki Tuomola, Seija Ter- vonen Pauli Selkee siht. kirkkoherra Saira Munukka pj ja musiikillisena ammattilaisena kant-tori Matti Pesonen.

Viran peruspalkka on vaativuusryhmä 503. (2602,63 €) 6kk koeaika, auton käyttö välttämät-ön. Lääkärintodistus esitettävä, kun virka otetaan vastaan. Rikosrekisteriote tarvitaan rippi-koulua ja lasten kanssa työskentelyä varten.

Kanttorin viran hakuilmoitus oli evl.rekry ja oikotien avoimet työpaikatsivustolla 6.2-28.2.2023 Ilmoitus oli myös seurakunnan kotisivuilla ja FB sivuilla, ja KMV-lehdessä.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli yksi, hän on pätevä kyseiseen virkaan. Rekrytointi-työryhmä piti haastattelun ja koesoiton Mäntän seurakuntatalolla 3.3.2023 klo 16.

21.3.2023

9 (14)

Työryhmä kävi hakijan jälkeen keskustelun ja arvion hakijan sopivuudesta virkaan ja osaa-
misten vastaavuudesta verrattuna hakukriteereihin. Sekä keskustelun ja koesoiton jälkeen
työryhmä esittää virkaan Mirja Latva-Laturia. Viran vastaan ottaminen sovitaan erikseen.

KN 3/2023/LIITE 4/21.3.2023/ Rekrytointiryhmän muistio

KN 3/2023/LIITE 5/21.3.2023/ hakuilmoitus

KN 3/2023/LIITE 6/21.3.2023/ Koesoitto

KN 3/2023/LIITE 7/21.3.2023/ haastattelun runko

KN 3/2023/LIITE 8/21.3.2023/ työhakemus

KN 3/2023/LIITE 9/21.3.2023/ CV- Mirja Latva-Laturi

Khra esittää: Valitaan C-kanttorin virkaan rekrytointityöryhmän esityksen mukaan Mirja Latva-Laturi.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi C-kanttorin virkaan rekrytointityöryhmän esityksen mukaan Mirja Latva-Laturin. Tehtävä otetaan vastaan sopimuksen mukaan.

50. § Sivutoimi ilmoitukset

Työntekijällä on mahdollisuus tehdä oman työnsä/virkansa ohella myös seurakunnan ulkopuolista palkkatyötä tai palkkatyöksi luokiteltavaa työtä. Koska seurakunta työnantajana on vastuussa työntekijän työssä jaksamisesta, on hyvä, että työnantajalla on tiedossa, kuinka paljon työntekijä tekee suunnilleen työtä seurakunnan ulkopuolella, jotta voidaan arvioida työntekijän työssä jaksamista sekä seurakuntatyön rasittavuutta. Kirkkoherra on pyytänyt työntekijöitä päivittämään sivutoimi ilmoitukset 13.3.23 mennessä sähköpostilla. Sivutoimi ilmoitukset tulisi uusia vuosittain.

Pyydän teitä päivittämään tarvittavat sivutoimi ilmoitukset 13.3.2023 mennessä niin että ne voidaan käsitellä kirkkoneuvoston kokouksessa 21.3.2023.

Sivutoimisella työnteolla voi olla vaikutusta työssä jaksamiseen seurakunnan työssä ja on näin myös työsuojelullinen kysymys.

Aikaisempina vuosina Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvosto on puoltanut n.15h/kk sivutoimi ilmoituksia.

Sivutoimi ilmoitukset tulee jatkossa uusia vuosittain tai ja kun niiden kohde muuttuu.

Kirkkolaki 6:30 säätelee viranhaltijoiden sivutoimen harjoittamista seuraavasti.

30 § (21.12.2012/1008)

Sivutoimi ja kilpaileva toiminta

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla.

Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista.

Khra esittää: Hyväksytään / hylätään tulleet sivutoimi ilmoitukset

1. Virve Pihlajamäki hyväksytään **KN 3/2023/LIITE 10/21.3.2023**

21.3.2023

10 (14)

2. Jaana Kekkonen hyväksytään 15 h/kk **KN 3/2023/LIITE 11/21.3.2023**

Päätös: Työnantaja on kuullut *viranhaltijoita* ja hyväksyy sivutoimisena työntekona n. 10 h/vk.

Sivutoimilupa voidaan peruuttaa, jos sivutoimi haittaa viranhaltijan virkatehtävien asianmukaista suorittamista tai viranomaisen toimintaa muutoin KL 6:30 mukaisin perustein. Kirkkoherra tai kirkko- tai seurakuntaneuvosto voi olla aloitteellinen suhteessa tuomiokapituliin, jos luvan peruuttamista on syytä harkita. Työssä jaksamista arvioidaan n. 4 kk välein keskustelussa esihenkilön kanssa.

Työnantajan on noudatettava työtuovallisuuslakia 738/23.8.2002 luku 2§8 jossa sanotaan: "Työnantajan on tarpeellisilla toimenpiteillä velvollinen huolehtimaan työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä. Tässä tarkoituksessa työnantajan on otettava huomioon työhön, työolosuhteisiin ja muuhun työympäristöön samoin kuin työntekijän henkilökohtaisiin edellytyksiin liittyvät seikat."

Myös työaikalaki tulee noudattaa: Työaikalaki 18 § 5.7.2019/827 Työajan enimmäismäärästä laki sanoo, "Työntekijän työaika ylityö mukaan lukien ei saa ylittää keskimäärin 48:aa tuntia viikossa neljän kuukauden ajanjakson aikana."

Noin 10 h/vk tulee laskennallisesti työaikalain määrittämästä 48 h/vk keskimääräisestä työajan suhteessa normaaliin seurakunnan viranhaltijoiden keskimääräiseen työaikaan noin 38-40 h/vk.

Sivutoimiluvat hyväksytään määräaikaisena vuoden 2023 loppuun ja se tulee uusia, jos sivutoiminen työnteko jatkuu tai sen luonne merkittävästi muuttuu.

Sivutoimilupa vaaditaan käytännössä kaikilta työajattomilta, päätoimisilta viranhaltijoilta ammattiryhmään katsomatta.

Kirkkoneuvosto pyytää sivutoimi-ilmoituksen tehneiltä uudet sivutoimilupahakemukset kirkkoneuvoston lausunnon varten, ja edelleen lähettäväksi kapitulin päätettäväksi.

51. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkollisveroprosentti ja toiminnan- ja talouden suunnittelun ohjaus vuodelle 2024

Seurakunnan kirkollisveroprosentti oli vuoteen 2011 saakka 1,50 %. Vuosina 2012 - 2014 veroprosentti nostettiin 1,65 prosenttiin. Vuosien 2015 - 2023 veroprosentiksi on päätetty 1,80 %. Samanaikaisesti, vuodesta 2011 vuoden 2022 loppuun, seurakunnan jäsenmäärä on pienentynyt 9366 jäsenestä 6672 jäseneseen. Jäsenmäärä on pienentynyt -28,8 % ja veroprosenttia on nostettu 20 %.

Seurakunnan jäsenmäärä on 14.3.2023 ikäryhmät poimintaraportin mukaan 6615.

Nykyisen kirkollisveroprosentin 1,80 % mukaiset verotulotilitykset eivät kata kokonaisuudessaan seurakunnan toimintaan suunniteltuja vuosittaisia kuluja.

Veroprosentin korottamisella esimerkiksi 1,95 prosenttiin saattaa kuitenkin olla hetkellisesti parantava vaikutus, mutta sillä voi olla myös vaikutusta jäsenmäärän muutokseen. Kuvattu korotus toisi verotuloja lisää arviolta +160.000 €. Kun luvusta vähennetään arvioitu jäsenmäärän vähentymisen vaikutus, olisi verotulojen nettokasvu vuonna 2024 arviolta +130.000 €.

Seurakunnan kirkollisverotuotot eivät laskeneet vuoden 2022 aikana samassa suhteessa mitä viimeisimpien vuosien jäsenmäärän pienentyminen olisi antanut odottaa. Seurakunta ei laskenut vuoden 2023 osalta kirkollisveroprosenttiaan kirkkohallituksen ja valtionvarainministeriön suosituksen mukaisesti, perusteluinä jatkuva vuosittainen jäsenmäärän pienentyminen n. 3 %:lla, jota sellaisenaan ei oltu huomioitu hyvinvointialue muutoksen laskelmissa.

Vuoden 2023 alun tietämyksellä asia ei ole vielä niin selkeä, että voisimme alkaa verotuloperusteisesti muuttamaan vuoden 2024 talousarvion kirkollisveroprosenttia. Vaikeutta lisää edelleen Ukrainassa käytävä sota, jonka vaikutukset inflaatioon (+8,8 %/helmikuukuu 2023) mm. sähkön, lämmityksen, elintarvikkeiden, kunnossapitotarvikkeiden ym. kulutusmateriaalien ja näihin liittyvien palveluiden hintaan vuonna 2024 - 2025 olisi riittävällä tarkkuudella tiedossa.

Vuosien 2023 - 2024 kirkon alan palkkasopimus on hyväksytty 27.2.2023. Sopimuksen mukaisesti vuoden 2023 palkkoja korotetaan 4,5 %, jonka korottava vaikutus verrattuna vuoteen 2022 on 9 kuukautta/34.000 € ja vuoden 2024 osalta korotus on 2,5 % jonka korottava vaikutus verrattuna vuoteen 2022 on 11 kuukautta/23.000 €. Kalliolan leirikeskukseen myynti on vielä kesken, mutta omistaja vaihdoksen odotetaan toteutuvan toukokuussa 2023. Kalliolan leirikeskukseen myynti vähentää seurakunnan kiinteistökuluja vuosittain keskimäärin 80.000 €, mutta nostaa työalojen budjetoitavia ostopalvelu leirikuluja arviolta 75 €/leiriläinen/leiripäivä.

Vuoden 2022 tilinpäätös muodostui ylijäämäiseksi +165.175,98 €. Alijäämäisen talousarvion muuttuminen ylijäämäiseksi oli mahdollista Covid-19 epidemian aiheuttamalla muutoksella seurakunnan toimintaan tai tapaan toteuttaa toimintaa ja hyvin toteutunut tulo kirkollisverossa, puiden myynnissä ja kertatulona osakehuoneiston ja kiinteistön myynnissä.

Toiminnan suunnittelussa huomioidaan seurakunnan Avoimet Ovet Mänttä-Vilppulan seurakunnassa strategia sekä Hiilineutraali kirkko 2030 – Kirkon energia- ja ilmastostrategiassa esitetyt tavoitteet.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto siirtää vuoden 2024 veroprosentin esittämisen sekä talouden- ja toiminnan suunnittelun tarkemman ohjeistuksen antamisen myöhempään ajankohtaan. Työalat aloittavat kuitenkin oman alansa vuoden 2024 toiminnan suunnittelun vuoden 2023 talousarvion pohjalta. Talousarvioon tehdään kuitenkin korjaukset sen mukaan, että Kalliolan leirikeskus on myyty vuoden 2023 aikana ja työalojen leirit budjetoidaan kunkin työalan omiin talousarvioihin kuluiksi ruokailujen, matkakulujen ja leirimajoitusten osalta. Taloustoimisto toimittaa taulukkopohjat vuodelle 2024 työaloille, kun muutokset palkkojen ja Kalliolan osalta on korjattu kipa-budjettitauluihin. Työalat palauttava version takaisin korjattuna taloustoimelle 15.5.2023 klo 8 mennessä.

Päätös: Kirkkoneuvosto siirtää vuoden 2024 veroprosentin esittämisen sekä talouden- ja toiminnan suunnittelun tarkemman ohjeistuksen antamisen myöhempään ajankohtaan.

Työalat aloittavat kuitenkin oman alansa vuoden 2024 toiminnan suunnittelun vuoden 2023 talousarvion pohjalta. Talousarvioon tehdään kuitenkin korjaukset sen mukaan, että Kalliolan leirikeskus on myyty vuoden 2023 aikana ja työalojen leirit budjetoidaan kunkin työalan omiin talousarvioihin kuluiksi ruokailujen, matkakulujen ja leirimajoitusten osalta.

Taloustoimisto toimittaa taulukkopohjat vuodelle 2024 työaloille, kun muutokset palkkojen ja Kalliolan osalta on korjattu kipa-budjettitauluihin. Työalat palauttava version takaisin korjattuna taloustoimelle 15.5.2023 klo 8 mennessä.

52. § Olennainen mutta tilapäinen tehtävien vaativuuden muutos Mäntän hautausmaan kiinteistöhoitajan tehtävissä

Seurakunnan puutarhuri on jäänyt virkavapaalle 24.11.2022 alkaen toistaiseksi. Tällä välillä sijaisuus ja vastuu tehtävistä siirtyvät hautausmaan kiinteistöhoitajalle.

Sijaisuuden aikana hautausmaan kiinteistöhoitaja vastaa mm. hallinnassaan olevien tilojen ja hautausmaiden järjestyksestä, siisteydestä ja puhtaudesta jätehuoltoineen, toimialueellaan olevien rakennusten ja laitteiden kunnosta sekä toimivuudesta, alansa hankintoja suorittamisesta, alansa hallinnollisista tehtävistä huolehtimisesta sekä hautausmaahan ja siunaustilaisuuteen liittyvistä esivalmisteluista, sekä toimituksen jälkeisten toimien huolehtimisesta ja yhteydenpidosta hautausasioissa omaisiin ja muihin yhteistyöyhteisöihin ja henkilöihin, hautakirjanpidon hoitaminen hautausmaalla. Lisäksi hän toimii hautausmaan työntekijöiden lähihiesimiehenä ja ohjaajana perehdyttäen heidät tehtäviinsä ja suunnitellen heidän lomat ja vapaat.

Tehtävissä on KirVESTES 23 § mukainen olennainen mutta tilapäinen tehtävien vaativuuden muutos. Puutarhurin tehtävän vaativuusryhmä on 501. Hautausmaan kiinteistöhoitajan vaativuusryhmä on 402. Määräaikainen alkaen 1.3.2023 siihen saakka, kun puutarhurin virkavapaus päättyy, tehtävän vaativuuden nosto on perusteltua. Muutos maksetaan erityisenä osana, joka lasketaan vaativuusryhmien 402/501 erotuksesta. Koska kiinteistöhoitajalla ei ole puutarhurin virkaan kuuluvaa koulutusta summasta vähennetään, seurakunnassa yleisesti

21.3.2023

12 (14)

käytetty -15 %. Maksettavaksi erityiseksi osaksi muodostuu 240,26 €/kk.

Tp esittää: Kirkkoneuvosto päättää esittelyn mukaisesta 240,26 €/kk määräaikaisesta alkaen 1.2.2023, erityisen palkanosan maksamisesta hautausmaan kiinteistönhoitajalle, siihen saakka, kun puutarhurin virkavapaus päättyy.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittelyn mukaisesta 240,26 €/kk määräaikaisesta, alkaen 1.2.2023, erityisen palkanosan maksamisesta hautausmaan kiinteistönhoitajalle, siihen saakka, kun puutarhurin virkavapaus päättyy.

53. § Vuontispiirtti Oy:n osakkeita koskeva myyntisuunnitelma

Seurakunta omistaa Vuontispiirtti Oy:n osakkeen nro 99, jonka Vilppulan seurakuntayhtymä on hankkinut 26.2.1988. Vuontispiirtti tarjoaa majoitus- ja ravintolapalveluita ja kohderyhmänä on seurakunnat ja kotimaiset Lappiin matkoja tekevät matkailu- ja eräryhmät.

Seurakuntamme aikuistyö on järjestänyt vuosittain kevätretkiä Vuontispiirttiin, joskin korona-aika ja vuosi 2023 tekivät poikkeuksen, jolloin matkaa ei sinne järjestetty.

Vuontispiirttille on tehty kuntoarviot, jotka osoittavat, että rakennusten korjauksiin ja muutoksiin tarvitaan merkittäviä investointeja seuraavien kolmen vuoden aikana, arviolta 2 M€. Nämä välttämättömät investoinnit toteutuessaan vaatisi osakkailta merkittäviä panostuksia yhtiön rahoittamiseen. Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän omistusosuus yhtiöstä on 57,03 % ja muita vähemmistöosakkaita on 35 kpl. Seurakunnan osuudeksi voidaan arvioida olevan noin 24.500 € tulevista remonteista.

Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä on valmistellut Vuontispiirtti Oy:n osakkeidensa myyntiä, tarkoituksenaan laittaa osakkeet julkiseen myyntiin ulkopuolisen ammattimaisen arvioitsijan hinta-arvioon perustuen.

Yhtiön pääosakkaana Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymä pyytää muita osakkaita valtuuttamaan heidät yhtiön osakkeiden myynnin valmisteluun ja toteuttamiseen liitekirjelmän mukaisesti. Myynti toteutetaan julkisella myynnillä.

Seurakunnan omistaman osakkeen kirjanpidollinen arvo on 2.522,82 €. Osakkeidensa myynnillä seurakunta pyrkii välttämään mahdollisten suurten kunnossapitoinvestointien maksu- miehen roolia oman osuutensa osalta. Muita kuluja seurakunnalla ei ole ollut omistamaltaan osuudelta viime vuosina.

KN 3/2023/LIITE 12/21.3.2023/ Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän kirje ja valtakirja

Tp esittää: Kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa Vuontispiirtti Oy:n osakkaana Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän suunnittelemaan ja toteuttamaan Vuontispiirtti Oy:n osakkeiden kaupan puolestamme.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan valtakirjan.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa Vuontispiirtti Oy:n osakkaana Turun ja Kaarinan seurakuntayhtymän suunnittelemaan ja toteuttamaan Vuontispiirtti Oy:n osakkeiden kaupan puolestamme.

Kirkkoneuvosto valtuutti talouspäällikön allekirjoittamaan valtakirjan.

54. Aloitteet ja tiedotusasiat

Luottamushenkilökoulutus:

Kangasalan rovastikunnan kirkkovaltuutetuille, kirkkoneuvoston jäsenille ja vastuuryhmien puheenjohtajille järjestetään rovastikunnan yhteinen luottamushenkilökoulutus Valkeakosken Sääksmäen Pappilanniemen kurssikeskuksessa 13.5.2023.

Tilaisuuteen yhteiskuljetus Mänttä seurakuntatalo klo 7, Vilppula kunnantalo 7:10. Paluukuljetus lähtee tilaisuuden päätyttyä.

Sitova ilmoittautuminen Sääksmäen tapahtumaan hiippakunnan kalenterin kautta viimeistään 5.5.2023 mennessä.

21.3.2023

13 (14)

Yhteiskuljetustarve ilmoittautuminen 4.5.2023 klo 14 mennessä sähköpostilla osoitteeseen:
samuli.suokas@evl.fi

55. § Muut esille tulevat asiat

Ei muita asioita.

56. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19:35 . Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta **Kirkkoneuvosto**

Kokouspäivämäärä 21.3.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 40 – 47, 51, 54 – 56 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 48, 49, 53 §

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 50 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

21.3.2023

14 (14)

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 52 §/1

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA **kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

21.3.2023

15 (14)

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.