

# Tietosuojaseloste myyntilaskutuksen asiakasrekisteristä

## Rekisterinpitäjä

Kirkkohallitus (Y-tunnus 0118950-3)  
Eteläranta 8, 00130 Helsinki  
PL 210, 00131 Helsinki  
puh. 09 1802 1, [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

## Yhteyshenkilö

Kirkon palvelukeskus  
Isokatu 9  
90100 Oulu  
puh. 09 1802 1, [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

## Rekisterin nimi

Asiakasrekisteri

## Tietosuojavastaavan yhteystiedot

[tietosuojavastaava.kkr@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.kkr@evl.fi)

## Henkilötietojen käyttötarkoitus ja oikeusperuste

Asiakasrekisterissä ylläpidetään myyntilaskutukseen tarvittavia asiakastietoja. Henkilö, jonka tietoja asiakasrekisterissä ylläpidetään, on tilannut palveluja tai hankkinut tavaroita seurakunnalta.

Tietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuojasetuksen 6 artiklan 1 kohdan b- ja c- alakohtiin.

Henkilötietojen rekisteröinti järjestelmässä perustuu rekisterin pitäjän lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseen Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 22 luvun mukaisesti.

## Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja voidaan käsitellä, ovat Kirkon palvelukeskuksesta palveluita ostavien seurakuntatalouksien asiakkaiden asiakastietoja.

Rekisterin tietosisältö on seuraava:

- Asiakasnumero

- Nimi
- Lähiosoite
- Postinumero/toimipaikka
- Henkilötunnus (toistuvaislaskutus) / y-tunnus
- (Sähköpostiosoite)
- Maa
- Kieli
- OVT-tunnus
- Maksuehto
- Perintämenettely

## Henkilötietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään kirjanpitolain määrittelemä lakisääteinen aika ja tämän jälkeen tiedot poistetaan.

## Tietolähteet

Tietolähteeksi edellisen kohdan henkilötietoryhmille tulkitaan kaikki henkilöt tai tahot, jotka tuottavat ko. tietoja järjestelmään.

Tietolähteenä ovat

- seurakuntatalouden myyntilaskutusta hoitava henkilö, joka syöttää järjestelmään laskutustietoja myyntilaskutusprosessin mukaisesti
- myyntilaskutusjärjestelmät, jotka tuottavat liittymällä järjestelmään laskutustietoja
- palvelukeskuksen myyntireskontrasta vastaavat henkilöt, jotka syöttävät järjestelmään tietoja myyntilaskutusprosessin mukaisesti

## Tietojen luovutukset

Myyntilaskutukseen liittyviä henkilötietoja luovutetaan tietoja seuraaville tahoille sovittujen ja dokumentoitujen liittymärajoitusten mukaisesti.

- SAP tietovarasto, myyntilaskutuksen raportointi
- Perintäliittymä, perintään liittyvät tiedot
- JIRA-palvelupyyntöjärjestelmä
  - o Myyntilaskutukseen liittyviä tietoja voi olla palvelupyyntöjärjestelmässä palvelukeskuksen ja seurakuntatalouden välisissä palvelupyyntöissä
- Myyntipäiväpalauteliittymä, välitetään seurakuntaan tiedot tulleista suorituksista

Tietoja ei luovuteta EU:n alueen ulkopuolelle.

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää Kirkkohallitukselta pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää Kirkkohallitukselta häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta ennen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9,  
00521 Helsinki  
p. 029 56 66700,  
tietosuoja@om.fi [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)