

21.10.2025

1 (12)

Aika: tiistai 21.10.2025 klo 13

Paikka: Mäntän seurakuntatalon pikku sali

Läsnä:	1. Munukka Saila	x	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
	2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj.
	3. Eloranta Marjukka	x	jäsen
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	p	jäsen
	7. Lintula Saila	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
	Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri
	Pauli Selkee	x	Diakonian työalavastaava
	Matti Kivilahti	p	Kasvatuksen työalavastaava
	Jenni Ritaranta	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava
	Harri Pohjalainen	p	Vastaava puutarhuri

x = paikalla, p = poissa

Käsitellyt asiat: 125. – 142. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Saila Munukka
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 21.10.2025

Mänttä-Vilppula 21.10.2025

Olavi Neulainen
pöytäkirjan tarkastaja

Saila Lintula
pöytäkirjan tarkastaja

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 15.10.2025/22.10.2025 – 19.11.2025 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla www.mantta-vilppulanseurakunta.fi.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

2 (12)

125. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 14.10.2025. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen, sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

126. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

Khra esittää: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Arto Lehtisen ja Saila Lintulan sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 22.10. – 19.11.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Neulasen ja Saila Lintulan sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 22.10. – 19.11.2025.

127. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslistaan lisättiin pykälä 133 Kanttorin palkkaaminen kolmevuotiseen määräaikaiseen B-kanttorin virkaan. Täten muut pykälät siirtyvät numerjärjestyksessä yhden eteenpäin. Muilta osin esityslista hyväksyttiin sellaisenaan.

128. § Saapuneet kirjeet

Liite 1

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 24/2025 Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026
- 25/2025 Vuoden 2026 kirkkokolehdit
- 26/2025 Seurakuntien analogisen aineiston tallennussopimukset Kansallisarkiston kanssa uudistetaan.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

-

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

3 (12)

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

129. § Talouskatsaus**Liite 2**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuoden 2025 toteumatilanne 30.9.2025. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 75 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein syyskuun käyttöä. 2025 toteuma seurakunnalla 30.9.2025 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 97 %, kulujen toteuma 72 %.

Päälukittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 73,3 %, seurakunnallisella toiminnalla 70,3 %, hautaus toimella 82,5 % ja kiinteistötoimella 51,1 %.

Vuoden 2025 suunniteltu tulos talousarviossa on +30.569 € ylijäämä. 6.10.2025 on +543.505,76 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston saldo on +216.888,86 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 31.8.2025 oli 6163. Tilanne vuoden alusta (6274) on - 111 jäsentä.

Vilppulan kirkon katon maalauksesta tehdään lisätalousarvio seuraavaan neuvoston kokoukseen.

Syksyn tilintarkastuspäivä oli 24.9.2025. Keskusteluissa esiin nousivat muun muassa seurakunnan sijoitussuunnitelman päivittäminen ja lisätalousarvion laatiminen Vilppulan kirkon katon maalauksen osalta.

Mänttä-Vilppulan seurakunnalle on tullut kysely koskien tonttien myyntiä. Käydään alustavaa keskustelua.

Vilppulan ja Pohjaslahden kirkkojen kirkolliset esineistöt on inventoitu Kiempe Oy:n toimesta. Tiedot on tallennettu Basis-järjestelmään.

Vuoden 2026 metsänhoidollisista tarpeista, mahdollisista hakkuista sekä mahdollisesta luonnonsuojelukohteesta on sovittu Metsänhoitoyhdistyksen kanssa. Tämän vuoden viimeiseen kirkkovaltuuston kokoukseen 9.12. saamme esitelmän seurakunnan metsien tilanteesta.

Mäntän ja Vilppulan kirkkojen muutostöiden suunnittelusta koskien flyygeliin siirtoa/hankintaa on pyydetty tarjoukset. Suunnittelutyö aloitetaan lokakuussa ja lupahakemukset Museovirastolle ja Kirkkohallitukselle pyritään saamaan loppuvuoden aikana.

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

	1-12 /2024	TA 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	388 769,76	474 301,00	427 276,72	47 024,28	90,1
Myyntituotot	7 149,75	3 500,00	3 928,73	-428,73	112,2
Maksutuotot	258 379,95	271 585,00	221 803,67	49 781,33	81,7
Vuokratuotot	10 606,90	11 236,00	11 252,85	-16,85	100,1
Metsätalouden tuotot	72 187,01	165 000,00	155 568,99	9 431,01	94,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	21 796,26	16 570,00	20 408,32	-3 838,32	123,2
Tuet ja avustukset	18 551,59	6 400,00	8 469,40	-2 069,40	132,3

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

	21.10.2025				4 (12)
Muut toimintatuotot	98,30	10,00	5 844,76	-5 834,76	58 447,6
Toimintakulut	-2 408 012,34	-2 632 800,00	-1 894 031,12	-738 768,88	71,9
Henkilöstökulut	-1 483 538,00	-1 507 903,00	-1 156 415,08	-351 487,92	76,7
Palkat ja palkkiot	-1 222 591,17	-1 228 206,00	-941 813,33	-286 392,67	76,7
Henkilösivukulut	-270 638,79	-279 697,00	-220 658,81	-59 038,19	78,9
Henkilökulujen oikaisuerät	9 691,96		6 057,06	-6 057,06	0,0
Palvelujen ostot	-542 791,11	-701 467,00	-490 823,88	-210 643,12	70,0
Investointi	0,00		0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-31 646,27	-29 510,00	-24 680,41	-4 829,59	83,6
Aineet ja tarvikkeet	-274 812,49	-308 240,00	-182 687,17	-125 552,83	59,3
Ostot tilikauden aikana	-274 812,49	-308 240,00	-182 687,17	-125 552,83	59,3
Annetut avustukset	-45 220,95	-54 730,00	-13 952,51	-40 777,49	25,5
Muut toimintakulut	-30 003,52	-30 950,00	-25 472,07	-5 477,93	82,3
TOIMINTAKATE	-2 019 242,58	-2 158 499,00	-1 466 754,40	-691 744,60	68,0
Kirkollisverotulot	2 162 460,38	2 235 000,00	1 630 929,64	604 070,36	73,0
Valtionrahoitus	191 397,96	191 000,00	184 643,10	6 356,90	96,7
Verotuskulut	-26 399,90	-25 000,00	-18 456,90	-6 543,10	73,8
Kirkon rahastomaksut	-167 160,00	-168 200,00	-150 125,00	-18 075,00	89,3
Rahoitustuotot ja -kulut	88 816,06	23 064,00	99 857,10	-76 793,10	433,0
Korkotuotot	41 902,31	20 000,00	1 441,97	18 558,03	7,2
Muut rahoitustuotot	68 526,98	3 564,00	61 631,57	-58 067,57	1 729,3
Arvonalentumiset sijoituksista	-37 799,91		37 799,91	-37 799,91	0,0
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	43 292,52				
Korkokulut	-64,54		-86,79	86,79	0,0
Muut rahoituskulut	-27 041,30	-500,00	-929,56	429,56	185,9
VUOSIKATE	229 871,92	97 365,00	280 093,54	-182 728,54	287,7
Poistot ja arvonalentumiset	-65 442,09	-80 334,00	-46 306,52	-34 027,48	57,6
Suunnitelman mukaiset poistot	-65 442,09	-80 334,00	-46 306,52	-34 027,48	57,6
Kertaluonteiset poistot			0,00	0,00	0,0
Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	-0,00				
Tuotot	137 321,55				
Kulut	-140 307,88				
Siirrot rahastosta/rahastoon	2 986,33				
TILIKAUDEN TULOS	164 429,83	17 031,00	233 787,02	-216 756,02	1 372,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	16 104,91	16 105,00	10 736,61	5 368,39	66,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	180 534,74	33 136,00	244 523,63	-211 387,63	737,9

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutuminen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutumisen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

5 (12)

130. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat Liite 3
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: 3/2025 (2/2025)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (3/2025)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - (1/2025)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: - (2/2025)

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

131. § Lisätalousarvio vuodelle 2025 koskien Vilppulan kirkon katon maalausta Liite 4
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Talousarviossa vuodelle 2024 ei ollut huomioitu Vilppulan kirkon katon maalausta taloussuunnitelmassa vuodelle 2025, eikä siten vuoden 2025 talousarviossa toteuttamiseen. Tekstiosiossa maalaus oli huomioitu ja kulujen osuudeksi arvioitu 60 000 €. Lisätalousarvio Vilppulan kirkon katon maalaukseen vuodelle 2025 on 72 300 €.

KN 10/2025/LIITE 4/21.10.2025/lisätalousarvio

TP esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2025.

132. § Vakituisen B-kanttorin viranhoito

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 9/115§ 17.9.2025 antanut kanttorin rekrytointiin valtuudet valitsijaryhmälle: Ekola, Lahtinen, Lehtola, Pessinen, Selkee ja Munukka, hoitaa kanttorin rekrytointi. Valitsijaryhmä on kuullut ja haastatellut Jaakko Tyniä 9.10.25 (pois Pessinen). Valitsija ryhmä ehdottaa yksimielisesti kirkkoneuvostoa palkkaamaan Jaakko Samuli Tynin avoinna olevaan B-kanttorin virkaan, 1.1.2026 alkaen. Palkka 3600 €/kk. Rikosrekisteriote sekä lääkärin todistus on esitettävä otettaessa virka vastaan.

B-kanttorin avoinna ollutta virkaa haki kolme henkilöä. Yksi otti paperinsa hausta pois sen sulkeuduttua. Kolmas hakija, Tero Kippilä ei ollut kelpoinen virkaan.

Kirkkoherra esittää: Valitsijaryhmän valinta, palkata Jaakko Samuli Tyni B-kanttorin virkaan hyväksytään.

Khra esittää: Kirkkoneuvosto päättää valitsijaryhmän esityksen mukaan palkata Jaakko Samuli Tynin B-kanttorin virkaan 1.1.2026 alkaen. Tehtävän palkkaus on 3600 €/kk.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti valitsijaryhmän esityksen mukaan palkata Jaakko Samuli Tynin B-kanttorin virkaan 1.1.2026 alkaen. Tehtävän palkkaus on 3600 €/kk.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

6 (12)

133. § Kanttorin palkkaaminen kolmevuotiseen määräaikaiseen B-kanttorin virkaan

KN 19.6.2025114. §Määräaikaisen B-kanttorin viran täyttö

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

KN 5/2025, 29.4.25, §70 päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että on seurakunnan edun mukaista palauttaa C-kanttorin virka takaisin B-kanttorin viraksi ja että virka julistetaan auki määräaikaisena 1.1.2026-31.12.2028 seurakunnan henkilöstöstrategian mukaisesti.

KV2/2025, 13.5.2025, §15 päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että on seurakunnan edun mukaista palauttaa C-kanttorin virka takaisin B-kanttorin viraksi ja että virka julistetaan auki määräaikaisena 1.1.2026-31.12.2028 seurakunnan henkilöstöstrategian mukaisesti.

Rekrytointi oli auki 15.8.2025 saakka. Valmisteluryhmään kuuluivat Ekola, Lehtola, Lahtinen, Selkee, Munukka ja Pessinen. Hakemuksia hyväksyttiin määräaikaan mennessä neljä mutta yksi poisti hakemuksensa kirjallisesti hakuajan sulkeuduttua. Hakuilmoituksessa haastattelu ja koesoitto paikaksi oli ilmoitettu Mäntän seurakuntatalo ja Mäntän kirkko, mutta rekrytointi siirrettiin Vilppulan kirkkoon Urkuviikkojen takia. Hakijoille ilmoitettiin useaan kertaan muutoksesta.

Hakijoista yksi Leena Giers-Koljonen oli ainut, joka täytti määräaikaisen viran vaatimukset. Hänet valintatyöryhmä yksimieliset ehdottaa kirkkoneuvostolle Leena Giers-Koljosta valittavaksi tehtävän. Hänen urkujensoittotaitonsa ja laulu tekivät vaikutuksen valitsijaryhmään. Hänen osaamisalueensa ulottuvat myös lasten ja nuorten kanssa tehtävään työhön sekä ripikoulutyöhön. Hän täytti kaikelta osin vaatimukset, jotka valittavalta odotettiin.

Varasijalle valittiin Eeva-Kaisa Paloviita. Hän ei täytä viran vaatimuksia, mutta hänet voidaan palkata hoitamaan määräaikaista virkaa. Hänen useiden soittimien soittamisen osaaminen laskettiin eduksi. Hän on toiminut aikaisemmassa työssään moniammatillisesti, joka mahdollistaa työn eri-ikäisten henkilöiden kanssa. Hänen ”jalat maassa” otteensa teki vaikutuksen valintaryhmään. Palkkauksessa huomioidaan epäpätevyys vähennys. Hänen valintansa varasijalle oli myös yksimielinen.

Kolmantena hakijana oli Pertti Rasilainen. Häntä ei asetettu varasijalle. Hänen eduksensa mainittiin upea lauluääni. Valintaryhmä oli yksimielin, siitä ettei häntä aseteta varasijalle.

Neljäs otti hakemuksensa pois kirjallisesti 19.8.25 klo 11.25 (sähköposti kirkkoherra Saila Munukka)

Kaikille on ilmoitettu puhelimitse.

Khra esittää:

Valintaryhmä esittää Mänttä-Vilppulan seurakunnan B-kanttorin määräaikaiseen virkaan 1.1.2026-31.12.2028 valitaan Leena Giers-Koljonen.

Varasijalle valitaan Eeva-Kaisa Paloviita, samaksi ajaksi.

Lääkärintodistus ja rikosrekisterilain 6§2 ote on esitettävä viran vastaan ottaessa. Virka täytetään 1.1.2026 alkaen. Palkkaus KirVESTES 601 mukainen (n.3232.80 €). Virassa noudatetaan 6 kk koeaika.

Päätös: Valintaryhmä valitsi Mänttä-Vilppulan seurakunnan B-kanttorin määräaikaiseen virkaan Leena Giers-Koljosen ajalle 1.1.2026-31.12.2028.

Varasijalle valitaan Eeva-Kaisa Paloviita, samaksi ajaksi.

Khra esittää: Leena Giers-Koljonen on ilmoittanut 25.9.2025 puhelimitse ja 26.9.25 kirjallisesti s-postilla kirkkoneuvoston edustajalle kirkkoherra Saila Munukalle, ettei hän ota B-kanttorin kolmevuotista määräaikaista virkaa vastaan.

Näin ollen Mänttä-Vilppulan kolmevuotiseen määräaikaiseen kanttorin virkaan valitaan ensimmäiseltä varasijalta Eeva-Kaisa Paloviita. Palkkaus on KirVESTES 601, 3600 €-5 % epäpätevyysvähennys= 3420 €/kk.

21.10.2025

7 (12)

Lääkärintodistus ja rikosrekisterilain 6§2 ote on esitettävä viran vastaan ottaessa. Virka täytetään 1.1.2026 alkaen. Palkkaus KirVESTES 601 mukainen. Virassa noudatetaan 4 kk koeaika. Koeaikaan lasketaan 1.11.-31.12.25 toimiminen B-kanttorin sijaisena

Päätös: Leena Giers-Koljonen on ilmoittanut 25.9.2025 puhelimitse ja 26.9.25 kirjallisesti s-postilla kirkkoneuvoston edustajalle kirkkoherra Saila Munukalle, ettei hän ota B-kanttorin kolmevuotista määräaikaista virkaa vastaan.

Näin ollen Mänttä-Vilppulan kolmevuotiseen määräaikaiseen kanttorin virkaan valittiin ensimmäiseltä varasijalta Eeva-Kaisa Paloviita. Palkkaus on KirVESTES 601, 3600 €-5 % epäpätevyysvähennys= 3420 €/kk.

Lääkärintodistus ja rikosrekisterilain 6§2 ote on esitettävä viran vastaan ottaessa. Virka täytetään 1.1.2026 alkaen. Palkkaus KirVESTES 601 mukainen. Virassa noudatetaan 4 kk koeaika. Koeaikaan lasketaan 1.11.-31.12.25 toimiminen B-kanttorin sijaisena.

134. § Tilahuoltajan työajan nosto

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakunnan tilahuoltajan työaika nostetaan takaisin täyteen työaikaan (38 h 15 min.) alkaen 1.12.2025.

TP esittää: Kirkkoneuvosto päättää nostaa tilahuoltajan työajan takaisin täyteen työaikaan (38 h 15 min) alkaen 1.11.2025. Muutos on voimassa toistaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti nostaa tilahuoltajan työajan takaisin täyteen työaikaan (38 h 15 min) alkaen 1.11.2025. Muutos on voimassa toistaiseksi.

135. § Lastenohjaajan työajan nosto

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakunnan yhden lastenohjaajan työaika on nostettu aiemmin 31 tunnista 36 tuntiin määräaikaisena 30.10.2025 asti. Työalan toive on, että työaika nostetaan täyteen työaikaan (38 h 15 min.) alkaen 1.11.2025. Määräaikaisuuden sijasta työalan toiveena on pysyvä muutos tulevien eläköitymisten vuoksi.

TP esittää: Kirkkoneuvosto päättää nostaa lastenohjaajan työajan täyteen työaikaan (38 h 15 min.) alkaen 1.11.2025. Muutos on voimassa toistaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti nostaa lastenohjaajan työajan täyteen työaikaan (38 h 15 min.) alkaen 1.11.2025. Muutos on voimassa toistaiseksi.

136. § Kasvatuksen laaja-alaisen työntekijän rekrytointi

Liite 5

Valmistelu ja esittely: kasvatuksen työalavastaava Matti Kivilahti, talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kasvatuksen tiimiin rekrytoidaan työntekijä laaja-alaisiin kasvatustyön tehtäviin alkaen 1.2.2026. Kasvatuksen työntekijä toimii osana seurakunnan kasvatuksen tiimiä. Työn painopiste on varhaiskasvatuksessa, mutta työhön sisältyy myös muuta kasvatuksen kenttään kuuluvaa, muun muassa varhaisnuorten leirejä sekä rippikoulutyötä sekä perhetyötä. Työhön sisältyy ajoittainen mahdollisuus ilta- ja viikonlopputyöhön. Tehtävään kuuluu tiimityön lisäksi itsenäistä työskentelyä ja suunnittelua.

Viran pätevyysvaatimuksena on Kirkkohallituksen päätöksen 31.5.2023 nro 165 mukainen varhaiskasvatuksen ohjaajan viran pätevyys tai muu kasvatustyön alaan soveltuva tutkinto. Valitun tulee olla Suomen ev.-lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Viran peruspalkka on vähintään vaatavuusryhmän 403 mukainen. Virkaan sovelletaan 6kk:n koeaika. Tehtävään valittavan tulee esittää rikosrekisterilain 6§:n 2.mom. mukainen rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

KN 10/2025/LIITE 5/21.10.2025/KirkkoRekry ilmoitus

21.10.2025

8 (12)

TP esittää: Kirkkoneuvosto päättää rekrytoida kasvatuksen laaja-alaisen työntekijän esityksen mukaisesti. Rekrytointi ilmoitus laitetaan KirkkoRekryyn. Kirkkoneuvosto päättää valintatyöryhmän.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti aloittaa kasvatuksen laaja-alaisen työntekijän rekrytoinnin osittain esityksen mukaisesti. Valintatyöryhmään valittiin Matti Kivilahti, Pekka Ekola, Alisa Lehtinen ja Saila Lintula. Tehtävä laitetaan hakuun vuoden 2025 puolella. Rekrytointiryhmä määrittelee ilmoituksen, tehtävänimikkeen ja palkkaluokan tarkemmin.

137. § Seurakuntamestarin rekrytointi

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakunnan toimistoapulainen-suntio eläköityy keväällä 2026. Tämän jälkeen seurakunnalla on yksi suntio-hautausmaanhoitaja, jonka työaika ei riitä kaikkien suntion tehtävien hoitamiseen. Toiselle suntiolle on tarve suuren toimitusmäärän sekä laajalla alueella olevien työpisteiden vuoksi. Työsuhde laitetaan avoimeen hakuun ja samalla työnkuvaa muutetaan siten, että tehtävänimikkeeksi tulee seurakuntamestari, jonka tehtäviin kuuluu muun muassa suntion sekä kirkkoherranviraston sihteerin tehtäviä.

Tarkempi tehtäväkuvaus laaditaan ennen virkaan astumispäivää. Rekrytointiprosessiin valitaan työryhmä.

TP esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntamestarin työsuhteen laittamisen hakuun sekä valitsee rekrytointiryhmän ja valtuuttaa talouspäällikön hoitamaan hakuprosessin.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakuntamestarin työsuhteen laittamisen hakuun ja valtuutti talouspäällikön hoitamaan hakuprosessin vuoden 2025 puolella yhdessä rekrytointiryhmän kanssa. Rekrytointiryhmään valittiin Saila Munukka, Minna Pessinen, Pauli Selkee ja Leena Ekola. Tarvittaessa rekrytointiryhmää voidaan täydentää. Tehtävän palkkaluokka on 501. Hakijoille voidaan tehdä sopivuustestit.

138. § Koulutussuunnitelmaohjeet 2024–2026

Liite 6

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Henkilöstön koulutussuunnitelmaan pohjautuen laaditaan henkilökohtaiset kehittämissuunnitelmat vuodelle 2026.

YT-toimikunta 2/2024/7.9.2022/Koulutussuunnitelma 2023

KN 10/2025/LIITE 6/21.10.2025/ Koulutussuunnitelma 2024–2026

TP esittää: Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen mukaisen koulutussuunnitelman vuodelle 2026. Koulutussuunnitelmaan pohjautuen laaditaan henkilökohtaiset kehittämissuunnitelmat vuodelle 2026. Esitykset toimitetaan 5.11. mennessä esihenkilöille. Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelmat seuraavassa kokouksessaan 18.11.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto vahvisti liitteen mukaisen koulutussuunnitelman vuodelle 2026. Koulutussuunnitelmaan pohjautuen laaditaan henkilökohtaiset kehittämissuunnitelmat vuodelle 2026. Esitykset toimitetaan 5.11. mennessä esihenkilöille. Kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelmat seuraavassa kokouksessaan 18.11.2025.

21.10.2025

9 (12)

139. § Irtisanoutuminen kaikista seurakunnan luottamustehtävistä
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Liite 7

Mänttä-Vilppulan seurakunnan luottamushenkilö Seija Tervonen on ilmoittanut kirkkoherra Saira Munukalle sähköpostilla eroavansa kaikista seurakunnan luottamustehtävistä 14.10.2025 alkaen.

KN 10/2025/LIITE 7/21.10.2025/ilmoitus

Khra esittää: Kirkkolain 9 luvun 4§ mukaisesti luottamushenkilön erotessa luottamustoimesta kesken toimikauden tai toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen, jos hänelle myönnetään ero. Luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Luottamustoimesta vapauttamisesta ja eron myöntämisestä päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vapauttaa Seija Tervosen kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kutsuu hänen tilalleen jäljellä olevaksi kaudeksi saman ryhmän varajäsenen.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vapauttaa Seija Tervosen kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja kutsuu hänen tilalleen jäljellä olevaksi kaudeksi uuden varajäsenen.

Kirkkoneuvosto nimeää Seija Tervosen tilalle Sanan ja musiikin vastuuryhmään uuden edustajan.

Päätös: Kirkkolain 9 luvun 4§ mukaisesti luottamushenkilön erotessa luottamustoimesta kesken toimikauden tai toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen, jos hänelle myönnetään ero. Luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö. Luottamustoimesta vapauttamisesta ja eron myöntämisestä päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vapauttaa Seija Tervosen kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kutsuu hänen tilalleen jäljellä olevaksi kaudeksi saman ryhmän varajäsenen.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vapauttaa Seija Tervosen kirkkoneuvoston varajäsenyydestä ja kutsuu hänen tilalleen jäljellä olevaksi kaudeksi uuden varajäsenen.

Kirkkoneuvosto tekee seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen esityksen uudesta varajäsenestä.

140. § Aloitteet ja tiedotusasiat
Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö ja kirkkoherra

Liite 8

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra
- 18/25 Määräaikaisen B-kanttorin viranhoito

Taluspäällikkö

Työalavastaavat

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

10 (12)

Tiedotteet:

- Jumalanpalvelussuunnitelma 5.10.2025 – 31.5.2026
- Eroilmoitus

141. § Muut esille tulevat asiat

Kirkkoneuvosto käsitteli heille osoitettua kirjettä ja asiassa edetään sovitusti kirkkoherran johdolla.

142. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.33.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Mänttä-Vilppulan seurakunta
Kirkkoneuvosto**

21.10.2025 KN 10/2025/§ 125–142

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 125–130 ja 140–142 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

11 (12)

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.
- Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 125–130 ja 140–142 §**

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 131–139 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

21.10.2025

12 (12)

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: **MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.