

**Aika:** tiistai 27.1.2026 klo 13.00–15.41

**Paikka:** Mäntän seurakuntatalo, pieni seurakuntasali 1 krs.

<b>Läsnä:</b>	1. Munukka Saila	x	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
	2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj., poistui klo 14.58
	3. Eloranta Marjukka	p	jäsen
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen, poistui klo 14.40
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	x	jäsen
	7. Lintula Saila	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
	Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri
	Pauli Selkee	x	Diakonian työalavastaava
	Matti Kivilahti	p	Kasvatuksen työalavastaava
	Jenni Ritaranta	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava
	Harri Pohjalainen	p	Vastaava puutarhuri

x = paikalla, p = poissa

---

### **Käsitellyt asiat: 1.–18. §**

---

#### **Kirkkoneuvoston puolesta**

Saila Munukka  
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen  
sihteeri

---

#### **Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty**

Mänttä-Vilppula 27.1.2026

Mänttä-Vilppula 27.1.2026

Olavi Neulainen  
pöytäkirjan tarkastaja

Aimo Jokela  
pöytäkirjan tarkastaja

---

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 21.1.2026/27.1.2026 – 17.2.2026 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla [www.mantta-vilppulanseurakunta.fi](http://www.mantta-vilppulanseurakunta.fi).

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**1. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 20.1.2026. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

**Khra esittää:** Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**2. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo**

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Neulasen ja Veikko Lehtolan sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 28.1.- 17.2.2026.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Neulasen ja Aimo Jokelan sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 28.1.- 17.2.2026.

**3. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

**Khra esittää:** Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslistaan lisättiin 15. § Kesäteologin viran lakkauttaminen. Esityslista hyväksyttiin muilta osin.

**4. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano**

Kirkkolain 3 luvun 11 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta "Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

**Kirkkovaltuuston päätösten osalta** kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston xx.xx.xxxx kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöön panna valtuuston päätökset.

**Kirkkoneuvoston päätösten** osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain kohdassa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan

**27.1.2026**

3 (13)

pöytäkirjan liitteenä. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 161–171 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

**TP esittää:** Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 161 § - 171 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitetään kokouksessa.

**Päätös:** Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja totesi, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 161 § - 171 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitettiin kokouksessa.

**5. § Saapuneet kirjeet**

**Liite 1**

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

**Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

- 1/2026 Tilikartan ja kirjausohjeiden päivitys sekä pysyviä vastaavia ja suunnitelman mukaisia poistoja koskeva uusi ohje
- 2/2026 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2026

**Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

-

**Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet**

-

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

**6. § Talouskatsaus**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Vuoden 2025 toteumatilanne 31.12.2025. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 100 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein joulukuun käyttöä. 2025 toteuma seurakunnalla 31.12.2025 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 97 %, kulujen toteuma 87,9 %. Lukuihin voi tulla vielä muutoksia, koska kaikki tilinpäätöskirjaukset eivät ole valmiina.

Pääluokittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 103,8 %, seurakunnallisella toiminnalla 92,1 %, hautaustoimella 100,7 % ja kiinteistötoimella 81,9 %.

Vuoden 2025 suunniteltu tulos talousarviossa on +30.569 € ylijäämä. Tällä hetkellä arvio tilikauden tuloksesta on +185.557,59 €. Tilintarkastus on 7.4.26. 20.1.2026 on +335.595,36 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitohastan saldo on +184.880,69 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 6058. Tilanne vuoden alusta (6274) on - 216 jäsentä.

Yhteisvastuukeräyksen tuotto 2025 oli 2.512,15 €.

Hannes-myrsky aiheutti metsätuhhoa jonkin verran. Tarkkaa selvitystä MHY:ltä emme ole vielä saaneet. Myrsky kaatoi ja katkoi puita Vilppulan ja Pohjaslahden hautausmailla, mutta on-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

27.1.2026

4 (13)

neksi niin, ettei hautakivivaurioita tullut. Pohjaslahden traktoritallin katolle kaatui puu, joka rikkoi kattotiiliä sekä Kolhon kirkon katolle kaatui iso puu rikkoen kattotiiliä.

## Tuloslaskelma

Seurakunta: 3068 - Mänttä-Vilppulan seurakunta | Segmentti: 306801 - Mänttä-Vilppulan seurakunta, 306850 - Mänttä-Vilppulan seurakunta Haudanhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.-12.2025

	Kausi 1-12 2025	Kausi 1-12 2024	Muutos
<b>Toimintatuotot</b>	<b>493 405,96</b>	<b>388 769,76</b>	<b>104 636,20</b>
Myyntituotot	5 076,73	7 149,75	-2 073,02
Maksutuotot	251 562,12	258 379,95	-6 817,83
Vuokratuotot	15 124,14	10 606,90	4 517,24
Metsätalouden tuotot	167 138,99	72 187,01	94 951,98
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	28 884,82	21 796,26	7 088,56
Tuet ja avustukset	8 469,40	18 551,59	-10 082,19
Muut toimintatuotot	17 149,76	98,30	17 051,46
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 473 523,63</b>	<b>-2 408 012,34</b>	<b>-65 511,29</b>
Henkilöstökulut	-1 485 930,70	-1 483 538,00	-2 392,70
Palkat ja palkkiot	-1 209 603,43	-1 222 591,17	12 987,74
Henkilösivukulut	-282 553,69	-270 638,79	-11 914,90
Henkilökulujen oikaisuerät	6 226,42	9 691,96	-3 465,54
Palvelujen ostot	-624 931,13	-542 791,11	-82 140,02
Vuokrakulut	-29 281,67	-31 646,27	2 364,60
Aineet ja tarvikkeet	-267 372,40	-274 812,49	7 440,09
Ostot tilikauden aikana	-267 372,40	-274 812,49	7 440,09
Annetut avustukset	-43 128,35	-45 220,95	2 092,60
Muut toimintakulut	-22 879,38	-30 003,52	7 124,14
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 980 117,67</b>	<b>-2 019 242,58</b>	<b>39 124,91</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>2 086 446,27</b>	<b>2 162 460,38</b>	<b>-76 014,11</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>221 571,72</b>	<b>191 397,96</b>	<b>30 173,76</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-24 609,22</b>	<b>-26 399,90</b>	<b>1 790,68</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-180 150,00</b>	<b>-167 160,00</b>	<b>-12 990,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>111 325,20</b>	<b>88 816,06</b>	<b>22 509,14</b>
Korkotuotot	13 044,72	41 902,31	-28 857,59
Muut rahoitustuotot	61 631,57	68 526,98	-6 895,41
Arvon alentumiset sijoituksista	37 799,91	-37 799,91	75 599,82
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	0,00	43 292,52	-43 292,52
Korkokulut	-128,39	-64,54	-63,85
Muut rahoituskulut	-1 022,61	-27 041,30	26 018,69
<b>VUOSIKATE</b>	<b>234 466,30</b>	<b>229 871,92</b>	<b>4 594,38</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-63 671,44</b>	<b>-65 442,09</b>	<b>1 770,65</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-63 671,44	-65 442,09	1 770,65
<b>Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	0,00	137 321,55	-137 321,55
Kulut	0,00	-140 307,88	140 307,88

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

5 (13)

Siirrot rahastosta/rahastoon	0,00	2 986,33	-2 986,33
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>170 794,86</b>	<b>164 429,83</b>	<b>6 365,03</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>14 762,83</b>	<b>16 104,91</b>	<b>-1 342,08</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>185 557,69</b>	<b>180 534,74</b>	<b>5 022,95</b>

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutumisen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

**Päätös:**

**7. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat Liite 2**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: (2/2025)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - (3/2025)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (3/2025)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - (1/2025)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: - (4/2025)

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**8. § Mäntän ja Vilppulan kirkkojen sisätilamuutokset flyygeleiden sijoittamiseksi Liite 3**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti flyygeleiden sijoittamista Mäntän ja Vilppulan kirkkoihin on viety eteenpäin.

**KN 3/2025/44 §/19.2.2025/Mäntän kirkon flyygelihanke**

**44. § Mäntän kirkon flyygelihanke**  
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Jumalanpalvelus ja musiikkityön vastuuryhmä (nyk. Sanan ja musiikin vastuuryhmä) on kokouksessaan 17.9.2020 käsitellyt kanttori Kaja Jantsikenen kirjallista selvitystä Mäntän kirkon flyygelihankinnasta. Vastuuryhmän kautta kirkkoherra Munukka vei flyygelihankinnan esityksenä kirkkoneuvostoon, joka päätti kokouksessaan 8/2020 perustaa flyygelihankintaa varten työryhmän. Päätöksen mukaan flyygelin hankintaan nimetyllä työryhmällä on lupa ryhtyä hankkimaan rahoitusta. Kustannusarvio flyygelille oli noin 30 000 €, joista suurin osa tulee kattaa tuotoilla ja lahjoituksilla. Seurakunta tarkentaa oman rahoitusosuutensa, kun 70 % flyygelin rahoituksesta on varmistunut. Kuitenkin niin, että seurakunnan osuus on 10 % tai alle koko flyygelin hinnasta.

Tilanne 1.1.2025:

Flyygelin hankintaan nimetty työryhmä (Kaja Jantsikene, Erlend Jantsikene, Arja Karppinen, Jukka Karppinen, Seija Tervonen ja Antti Korkka) on toiminut ja kerännyt rahaa 3417,25 €. Lahjoituksia tai avustuksia ei flyygelihanke ole saanut.

Tarve laadukkaalle soittimelle Mäntän kirkossa ei ole poistunut. Nykyinen pystypiano ei vastaa tekniseltä kunnoltaan ja laadultaan seurakunnan käyttötarpeita. Uuden soittimen hankintaan ryhdyttäessä on syytä selvittää erilaiset vaihtoehdot. Flyygelin hankintaa Mäntän kirkon soittimeksi puoltaa sen monipuolinen käyttö niin jumalanpalveluselämässä, konserttitoiminnassa kuin muussa seurakunnan musiikkitoiminnassa. Merkityksetön flyygelin hankintaa puoltava seikka ei ole myöskään Mänttä-Vilppulan kaupungin taide-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

6 (13)

kaupunkistatus, jonka yhtenä osana myös Mänttä-Vilppulan seurakunta on omalla kirkollisella konsertti- ja kulttuuritoiminnallaan.

Flyygelihankinnan esteenä näyttää olevan varainhankinnan haasteellisuus. Kirkkoneuvoston hyväksymä rahoitussuunnitelma ei ole toteutunut. Flyygelihankinnan suurimmiksi rahoittajiksi arvioidut säätiöt eivät ole lähteneet tukemaan hanketta. Hanke on tilanteessa, jossa on syytä arvioida uudestaan flyygelin hankinnan mahdollisuutta.

**Khra. esitys:**

Kirkkoneuvosto päättää flyygelihankkeen jatkamisesta ja ryhtyy valmistelemaan flyygelin hankintaa Mäntän kirkkoon. Ennen lopullista päätöksentekoa selvitetään kirkkosaliin liittyvät tekniset tarpeet. Jos kirkkosaliin täytyy tehdä muutoksia esimerkiksi penkkirivejä poistamalla, tulee tämä hoitaa asianmukaisesti yhteistyössä esimerkiksi museoviraston kanssa. Myös tilankäyttöön liittyvät kysymykset tulee selvittää, esim. kirkkosalin esteetön kulku.

Soittimen hankinnan kustannukset katetaan jo kerätyn rahan lisäksi seurakunnan hallussa olevasta musiikkityölle osoitetusta testamentista tai siitä tehdään investointisuunnitelma. Muut mahdolliset kustannukset katetaan soveltuvilta kustannuspaikoilta.

Asiaan liittyvät aiemmat päätökset nähdään tulleen täytetyiksi ja tehtävään nimetyn työryhmän työ on päättynyt. Flyygelin hankinta Mäntän kirkkoon aloitetaan näin alusta lukuun ottamatta jo kerättyä rahaa. Varsinainen päätös flyygelin hankinnasta tehdään varsinaisen kirkkoherra Saila Munukan toimiessa virassaan. Flyygelin hankintaa varten perustetaan kirkkoneuvoston nimeämä valmisteluryhmä.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti flyygelihankkeen jatkamisesta ja ryhtyy valmistelemaan flyygelin hankintaa Mäntän kirkkoon. Ennen lopullista päätöksentekoa selvitetään kirkkosaliin liittyvät tekniset tarpeet. Jos kirkkosaliin täytyy tehdä muutoksia esimerkiksi penkkirivejä poistamalla, tulee tämä hoitaa asianmukaisesti yhteistyössä esimerkiksi museoviraston kanssa. Myös tilankäyttöön liittyvät kysymykset tulee selvittää, esim. kirkkosalin esteetön kulku.

Soittimen hankinnan kustannukset katetaan jo kerätyn rahan lisäksi seurakunnan hallussa olevasta musiikkityölle osoitetusta testamentista tai siitä tehdään investointisuunnitelma. Muut mahdolliset kustannukset katetaan soveltuvilta kustannuspaikoilta.

Asiaan liittyvät aiemmat päätökset nähdään tulleen täytetyiksi ja tehtävään nimetyn työryhmän työ on päättynyt. Flyygelin hankinta Mäntän kirkkoon aloitetaan näin alusta lukuun ottamatta jo kerättyä rahaa. Varsinainen päätös flyygelin hankinnasta tehdään varsinaisen kirkkoherra Saila Munukan toimiessa virassaan. Flyygelin hankintaa varten perustettiin kirkkoneuvoston nimeämä valmisteluryhmä, johon kuuluvat kirkkoherra, talouspäällikkö, Kaja Jantsikene ja Veikko Lehtola. Työryhmä kutsuu tarvittaessa asiantuntijoita mukaan.

Sisätilojen vaatimien muutosten osalta talouspäällikkö on pyytänyt tarjoukset arkkitehtisuunnittelusta. Edullisimman tarjouksen tekijäksi valittiin Arkkitehtitoimisto AWA Anneli Vehkaniemi. Muutostöiden osalta esitykset toimenpiteistä ovat valmiina ja seuraavaksi ne toimitetaan Museovirastolle sekä Kirkkohallitukselle lausuntokierrokselle. Lausuntokierroksen jälkeen, mikäli luvat muutostöille saadaan, tehdään tarkemmat kustannusarviot ja toimintasuunnitelmat hankkeen etenemisestä.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto tutustuu esityksiin muutostöistä sekä merkitsee itselleen ne tiedoksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto tutustui esityksiin muutostöistä sekä merkitsi ne itselleen tiedoksi ja eteenpäin vietäviksi.

**9. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön päivittäminen Liite 4**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö on päivitetty kirkkovaltuustossa KV 4/2023/§ 33/12.12.2023/liite 5.

Ohjesääntöön tehtävät muutokset ovat:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

7 (13)

Samaa arkkuhautasijaa saa käyttää aikaisintaan 25 (nyt 15) vuoden kuluttua edellisestä hautaamisesta.

Uurna- ja muistolehdossa hautaoikeus luovutetaan kerrallaan 25 (nyt 50) vuodeksi.

Hautamuistomerkin takana ei tule säilyttää mitään irtotavaraa, kuten lyhtyjä, puutarhatyökaluja, ruukkuja tai muita koriste-esineitä.

Lyhdyt ja kynttilät tulee poistaa haudoilta äitienpäivään mennessä. Tämän jälkeen ne poistetaan seurakunnan toimesta.

Avotulen teko hautausmaalla on kielletty. Kesäkaudella kynttilöiden polttamista hautausmaalueella tulee välttää.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee ohjesäännön muutokset itselleen tiedoksi ja esittää ne kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi ohjesäännön muutokset itselleen tiedoksi ja esittää ne kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**10. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelman päivittäminen**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö **Liite 5**

Seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelmaa on päivitetty KN 10/2024/liite 4/19.11.2024.

Hautausmaan käyttösuunnitelmaan tehtävät päivitykset kaikille hautausmaille ovat:

Hautamuistomerkin takana ei tule säilyttää mitään irtotavaraa, kuten lyhtyjä, puutarhatyökaluja, ruukkuja tai muita koriste-esineitä.

Lyhdyt ja kynttilät tulee poistaa haudoilta äitienpäivään mennessä. Tämän jälkeen ne poistetaan seurakunnan toimesta.

Avotulen teko hautausmaalla on kielletty. Kesäkaudella kynttilöiden polttamista hautausmaalueella tulee välttää.

Mäntän hautausmaa: osasto 9 muutetaan arkkuhautapaikoista uurnahautapaikoiksi vuoden 2026 aikana johtuen maaperästä.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee hautausmaan käyttösuunnitelman muutokset itselleen tiedoksi ja esittää ne kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi hautausmaan käyttösuunnitelman muutokset itselleen tiedoksi ja esittää ne kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**11. § Virkavapaa-anomus** **Liite 6**  
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Kasvatuksen seurakuntapastori Matti Kivilahti on jättänyt virkavapaa-anomuksen.

"Anon Mänttä-Vilppulan seurakunnalta palkatonta virkavapaa-aikaa ajankaudelle 6.4.2026 – 30.6.2027. Virkavapauden syynä on mahdollisuus toimia opettajana Koskelan yläkoululla."

**KN 1/2026/LIITE 6/27.1.2026/Virkavapaa-anomus**

Mänttä-Vilppulan seurakunnan johtoryhmä on keskustellut Kivilahden kanssa ja kuulut hänen näkökulmiaan asiasta. Johtoryhmä puoltaa kirkkoneuvostoa antamaan virkavapauden. Asia on jo keskusteltu Tampereen Hiippakunnan Tuomiokapitulin notaari Hannu Laukkosen kanssa. Hän esittää seurakunnalle halukkaita rekrytoitavia. Kirkkoneuvosto voi myös määrätä julkisen rekrytoinnin niin halutessaan.

**27.1.2026**

8 (13)

**Khra esittää:** Esitän että kirkkoneuvosto puoltaisi Kivilahden virkavapaa-anomusta.

Kirkkoneuvosto esisijaisesti hakisi rekrytoitavaa henkilöä Laukkosen esityksen mukaan. Jos niistä hakijoista ei löydy sopivaa avataan julkinen haku.

Johtoryhmä arvioi hakemuksia ja jos todetaan että saaduista hakijoista ei löydy tehtävään sopivaa, avaa kirkkoherran kanssa avoimien rekrytoinnin.

Nuorten vaikuttajaryhmää pyritään kuulemaan mahdollisuuksien mukaan.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto myönsi Kivilahdelle virkavapaan ajalle 6.4.2026 – 30.6.2027. Työtietokone, työpuhelin ja avain tulee palauttaa taloustoimistoon sunnuntaina 5.4.2026.

Kirkkoneuvosto tutustuu kolmen papin hakemukseen ja kutsuu heidät haastatteluun. Jos näistä hakijoista ei löydy sopivaa, avataan julkinen haku.

Valintaryhmään valitaan johtoryhmä ja kirkkoneuvoston varsinaiset jäsenet. Haastattelut pidetään ti 17.2., jonka jälkeen kirkkoneuvosto tekee valinnan kokouksessaan.

## **12. § Palkka-asiamiehen kertomus vuodelta 2025**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Palkka-asiamies on jättänyt kirkkoneuvostolle tiedoksi KirVESTES:n mukaisen kertomuksen vuodelta 2025:

### **PALKKA-ASIAMIEHEN KERTOMUS VUODELTA 2025**

Mänttä-Vilppulan seurakunnassa on vuonna 2025 noudatettu voimassa olevaa virka- ja työehtosopimusta 2025–2028, joka on voimassa 1.3.2025 - 29.2.2028.

-Seurakunta tai Kirkon palvelukeskus on huolehtinut, että virka- ja työsuhteisten palkkatiedustelut ja muut vastaavat tiedustelut asianmukaisesti ja ajallaan, on toimitettu Kirkon Työmarkkinailaitoksen tai muiden viranomaistahojen käyttöön.

-Seurakunta on päivittänyt tarvittaessa työntekijöiden tehtäväkuvaukset, arvioinut tehtävien vaativuuden ja tehnyt arvioinnin edellyttämät muutokset palkkauksessa.

-Sopimuksen mukaiset palkkatarkistukset on tehty yleiseen palkkausjärjestelmään 1.4.2025, yleiskorotuksella 2,5 %. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kohdistui 1.4.2025 lukien 2,5 % suuruinen yleiskorotus. Yleisen palkkausryhmän vaativuusryhmien vähimmäispalkkoja korotettiin 1.4. lukien ja kokemuslisätaulukkoa korotettiin 2,5 %. Muut mahdolliset korotukset on tehty sopimuksen mukaisesti.

-Kirkkoneuvosto vahvisti kokouksessaan 11/2025 seurakunnan suoritusarvioinnit ja niiden perusteella maksettavan suorituslisä palkanosan vuonna 2026.

- Vuonna 2025 seurakunnassa eläköityi seurakuntapuutarhuri sekä lastenohjaaja. Seurakuntaan rekrytoitiin vastaava seurakuntapuutarhuri. Lastenohjaajan tehtävä jäi pois. Vuoden lopulla henkilöstömäärä oli 20 henkeä. Samaan aikaan oli avoinna kolme tehtävää (B-kanttori, kasvatuksen työntekijä, seurakuntamestari), jotka täytetään vuoden 2026 alkupuolella. Työntekijöistä 14 oli naisia, 6 miehiä sekä määräaikaista työsuhteita 3 ja toistaiseksi voimassa olevia 17. Kaikki työtehtävät ovat kokoaikaisia.

- Seurakunnan palkkakulut vuonna 2025 olivat 1.485.930,70 €. Tämä on 71 % kirkollisverotuloista. Työntekijöiden keski-ikä on 54 vuotta, terveysperusteisia poissaoloja oli 53 kpl, työ- ja työmatkatapaturmia 1 sekä koulutuspäiviä 49 kpl. Seurakunta on panostanut henkilöstön hyvinvointiin työterveyshuollon, koulutuksen, ruokailun, E-passin sekä muiden palveluiden muodossa 76.350 €.

Mänttä-Vilppulassa 19.1.2026

Minna Pessinen  
palkka-asiamies

**27.1.2026**

9 (13)

Lapsivaikutuksien arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi palkka-asiamiehen kertomuksen vuodelta 2025.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi palkka-asiamiehen kertomuksen vuodelta 2025.

**13. § Sisäinen tarkastuskertomus 2025**

**Liite 7**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston valitsevat tarkastajat ovat suorittaneet vuoden 2025 tarkastukset ja jättäneet niistä tarkastuskertomuksen.

KN 1 / 2026 / LIITE 7/27.1.2026/Sisäinen valvontakertomus

Lapsivaikutuksien arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto kirjaa sisäisen valvontakertomuksen itselleen tiedoksi sekä antaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto kirjasi sisäisen valvontakertomuksen itselleen tiedoksi sekä antaa sen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**14. § Seurakuntavaalit syksyllä 2026 sekä vuoden alusta voimaan tulleet kirkkojärjestyksen muutokset**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö ja kirkkoherra

Seuraavat seurakuntavaalit järjestetään marraskuun kolmantena sunnuntaina eli seuraavat seurakuntavaalit ovat 15.11.2026. Ehdokasasettelu päättyy 15.9. Vaalien ennakköäänestys on 3.-7-11. eli ennakköäänestyspäivät ovat tiistaista lauantaihin.

Vaaleissa huomioitavia asioita:

- Kirkkoherranvirasto tai seurakunnan toimisto ei ole enää pakollinen ennakköäänestyspaikka.
- Kirkkoherra ei ole enää pakollinen vaalilautakunnan jäsen. Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä.
- Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, varajäsen, vaalitoimitsija tai -avustaja. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.

Ehdokasasettelu päättyy 15.9.2026 Vaalikelpoinen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on seurakuntavaaleissa täytyttävä viimeistään vaalipäivänä eli 15.11.2026.

Vaaleissa voivat äänestää kaikki viimeistään vaalipäivänä 16 vuotta täyttäneet kirkon jäsenet, jotka asuvat Suomessa.

Kirkkovaltuustoon valitaan jäseniä suhteessa seurakunnan väkilukuun. Kun seurakunnan väkiluku vaalivuoden alussa on 4001-7000, kirkkovaltuustoon valitaan vähintään 17 varsinaista jäsentä. Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuustoon valitaan vähintään 17 kirkkovaltuutettua. Kirkkoneuvoston jäsen määrä on vähintään 12 jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet.

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vaalien yleistiedoksiannon ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vaalien yleistiedoksiannon ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

10 (13)

**15. § Kesäteologin viran lakkauttaminen**

Seurakuntien Mänttä ja Vilppula yhdistyessä vuonna 2009 virkoja oli silloiseen seurakuntalaiset määrään tarvittava määrä. Yhdistyneen Mänttä-Vilppulan seurakunnan jäsenmäärä on laskenut merkittävästi viimeisen 17 vuoden aikana ja sen myötä myös työntekijöiden määrää on pitänyt vähentää. Koska jäsenmäärä laskee oletettavasti edelleen tulevina vuosina emme enää tarvitse täyttämättömiä virkoja. Kesäteologin virka on täytetty kesäisin lähinnä rippikoulu- ja varhaisnuortentyön tarvetta varten. Kyseinen työtehtävä voidaan täyttää myös työajattomana työsuhteena. Tällä kesäteologin viran lakkauttamisella ei ole tarkoitus poistaa mahdollisuutta palkata apuvoimaa kesäisin rippikoulutyöhön harkinnan mukaan.

Kesäteologin virka on ollut täytettynä viime kesänä 2025.

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kesäteologin virka lakkautetaan.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kesäteologin virka lakkautetaan.

**16. § Aloitteet ja tiedotusasiat**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö ja kirkkoherra

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

-

Taluspäällikkö

- 21/2025 Mäntän seurakuntatalon 3 krs. ilmanvaihto
- 22/2025 Luottotappiot 2025
- 23/2025 Pienkuormaajan hankinta
- 1/2026 Kanttorin (B-taso) kokemuslisäaika
- 2/2026 Kasvatuksen työntekijän kokemuslisäaika
- 3/2026 Seurakuntamestarin kokemuslisäaika

Työalavastaavat

Tiedotteet:

- Kirkolliset ilmoitukset ilmestyvät jatkossa parillisilla viikoilla KVM-lehdessä. Lisäksi netissä ilmestyvän mainosboxin kautta ohjaamme tutustumaan seurakunnan nettisivuihin ja tapahtumiin.
- Mäntän kirkon 100 v. juhlan suunnittelu on alkanut yhdessä Serlachius museon säätiön kanssa. Juhlamessu kirkossa 17.9.2028. Juhlavalmistelut alkavat jo tänä vuonna 2026 ja juhla huipentuu 2028.
- Lokakuun kirkkoneuvoston kokous siirretään pidettäväksi keskiviikkona 28.10.26 klo 13.

**17. § Muut esille tulevat asiat**

- Seurakunnan nettisivut päivittyvät reaaliaikaisesti tapahtumien ja kirkollisten ilmoitusten osalta.
- Vilppulan seurakuntakodille tarvitaan uudet tukevat ja kevyemmät penkit.
- Tullut kysymys: Voiko jumalanpalvelusten aloitusaikaa muuttaa alkavaksi klo 11?
- Kappelin kellojen soittokäytäntö

**18. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.41.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

11 (13)

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Mänttä-Vilppulan seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**

27.1.2026 KN 1/2026/§ 1–18

## **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1–7 ja 16–18 §**

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: §**

### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 1–7 ja 16–18 §**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

12 (13)

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ  
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ  
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 8–15 §**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**27.1.2026**

13 (13)

Sähköposti: [mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi](mailto:mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisuun sisältyvä**

Hankintaoikaisuun on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.