

**Aika:** tiistai 24.3.2026 klo 13.00

**Paikka:** Mäntän seurakuntatalo, pieni seurakuntasali 1 krs.

<b>Läsnä:</b>	1. Viljakainen Olli	x	kirkkoneuvoston pj., vs. kirkkoherra
	2. Lehtola Veikko	p	kirkkoneuvoston vpj.
	3. Eloranta Marjukka	x	jäsen
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	x	jäsen
	7. Lintula Saila	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
	Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri
	Pauli Selkee	p	Diakonian työalavastaava
	Matti Kivilahti	p	Kasvatuksen työalavastaava
	Jenni Ritaranta	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava
	Harri Pohjalainen	p	Vastaava puutarhuri

x = paikalla, p = poissa

---

**Käsitellyt asiat: 36.–59. §**

---

**Kirkkoneuvoston puolesta**

Olli Viljakainen  
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen  
sihteeri

---

**Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty**

Mänttä-Vilppula 24.3.2026

Mänttä-Vilppula 24.3.2026

Alisa Lehtinen  
pöytäkirjan tarkastaja

Arto Lehtinen  
pöytäkirjan tarkastaja

---

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 18.3.2026/24.3.2026 – 21.4.2026 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla [www.mantta-vilppulanseurakunta.fi](http://www.mantta-vilppulanseurakunta.fi).

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**36. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 17.3.2026. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

**Khra esittää:** Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**37. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo**

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Alisa Lehtisen ja Arto Lehtisen sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 25.3.- 21.4.2026.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Alisa Lehtisen ja Arto Lehtisen sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 25.3.- 21.4.2026.

**38. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

**Khra esittää:** Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Lisätään pykälät 50 Vaalilautakunnan puheenjohtajan valinta, 55 Rakentamisen suunnittelu palveluiden puitesopimusjärjestely ja 56 Leirien turvallisuushenkilöt 2026. Muilta osin esityslista hyväksyttiin.

**39. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano**

Kirkkolain 3 luvun 11 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta "Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

**Kirkkovaltuuston päätösten osalta** kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston 10.2.2026 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöön panna valtuuston päätökset.

**Kirkkoneuvoston päätösten** osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain kohdas-

**24.3.2026**

3 (19)

sa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan pöytäkirjan liitteenä. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa,

että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 1–35 § /2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

**TP esittää:** Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 1 § - 35 § /2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitetään kokouksessa.

**Päätös:** Siirretään seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen, koska varapuheenjohtaja oli poissa.

**40. § Saapuneet kirjeet** **Liite 1**

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

**Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

- 5/2026 Vuoden 2026 seurakuntavaalien valmistelut
- 6/2026 Esitykset Pro Ecclesia mitalien ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2026

**Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

- Suorituslisä osana yleistä palkkausjärjestelmää – yhteinen ohje seurakunnille

**Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet**

-

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi kirjeet itselleen tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

**41. § Talouskatsaus**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuoden 2026 toteumatilanne 28.2.2026. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 16,66 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein helmikuun käyttöä. 2026 toteuma seurakunnalla 28.2.2026 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 0,4 %, kulujen toteuma 7,4 %.

Pääluokittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 24,1 %, seurakunnallisella toiminnalla 20,4 %, hautaustoimella 4,6 % ja kiinteistötoimella 2,1 %.

Vuoden 2025 suunniteltu tulos talousarviossa on +30.569 € ylijäämä. Tilinpäätös sisältäen haudanhoitorahaston, osoittaa tulokseksi +189.353,27 €. Tilintarkastus pidetään 7.4.26. 18.3.2026 on +628.079,17 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston saldo on +171.234,44 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 28.2.2026 oli 6049. Tilanne vuoden alusta (6056) on – 7 jäsentä.

Vuontispirtti Oy:n yhtiökokous oli 25.2. Turussa. Kokous päätti yhtiön toiminnan lopputilityksen ja pesänjakolaskelman osakkaille hyväksynnän jälkeen. Mänttä-Vilppulan seurakunta sai yhdestä omistamastaan osakkeesta takaisin 1049,26 €. Yhtiö ja sen osakkeet on kuoletettu ja poistetaan seurakunnan taseesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Tuloslaskelma**Seurakunta: 3068 - Mänttä-Vilppulan seurakunta | Segmentti: 306801 - Mänttä-Vilppulan seurakunta, 306850 -  
Mänttä-Vilppulan seurakunta Haudanhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.-12.2026

	<b>Kausi 1-12 2026</b>	<b>Kausi 1-12 2025</b>	<b>Muutos</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>179 108,43</b>	<b>494 042,11</b>	<b>-314 933,68</b>
Myyntituotot	0,00	5 076,73	-5 076,73
Maksutuotot	43 454,60	251 562,12	-208 107,52
Vuokratuotot	1 522,72	15 124,14	-13 601,42
Metsätalouden tuotot	132 936,11	167 138,99	-34 202,88
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 185,00	29 520,97	-28 335,97
Tuet ja avustukset	0,00	8 469,40	-8 469,40
Muut toimintatuotot	10,00	17 149,76	-17 139,76
<b>Toimintakulut</b>	<b>-510 808,35</b>	<b>-2 471 076,17</b>	<b>1 960 267,82</b>
Henkilöstökulut	-284 157,52	-1 486 508,36	1 202 350,84
Palkat ja palkkiot	-229 079,04	-1 209 603,43	980 524,39
Henkilösivukulut	-55 078,48	-283 131,35	228 052,87
Henkilökulujen oikaisuerät	0,00	6 226,42	-6 226,42
Palvelujen ostot	-144 886,95	-621 299,04	476 412,09
Vuokrakulut	-5 873,48	-29 754,84	23 881,36
Aineet ja tarvikkeet	-71 266,38	-267 506,20	196 239,82
Ostot tilikauden aikana	-71 266,38	-267 506,20	196 239,82
Annetut avustukset	-3 217,08	-43 128,35	39 911,27
Muut toimintakulut	-1 406,94	-22 879,38	21 472,44
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-331 699,92</b>	<b>-1 977 034,06</b>	<b>1 645 334,14</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>437 362,19</b>	<b>2 086 446,27</b>	<b>-1 649 084,08</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>48 765,66</b>	<b>221 571,72</b>	<b>-172 806,06</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>0,00</b>	<b>-24 609,22</b>	<b>24 609,22</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-47 686,17</b>	<b>-180 150,00</b>	<b>132 463,83</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>7 145,43</b>	<b>126 621,28</b>	<b>-119 475,85</b>
Korkotuotot	46,08	34 358,83	-34 312,75
Muut rahoitustuotot	0,00	62 734,97	-62 734,97
Arvon alentumiset sijoituksista	0,00	-7 121,43	7 121,43
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	7 121,43	37 799,91	-30 678,48
Korkokulut	0,00	-128,39	128,39
Muut rahoituskulut	-22,08	-1 022,61	1 000,53
<b>VUOSIKATE</b>	<b>113 887,19</b>	<b>252 845,99</b>	<b>-138 958,80</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-21 764,30</b>	<b>-211 913,88</b>	<b>190 149,58</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 764,30	-211 072,93	189 308,63
Kertaluonteiset poistot	0,00	-840,95	840,95
<b>Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	0,00	188 162,82	-188 162,82
Kulut	0,00	-123 870,41	123 870,41
Siirrot rahastosta/rahastoon	0,00	-64 292,41	64 292,41

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

5 (19)

<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>92 122,89</b>	<b>40 932,11</b>	<b>51 190,78</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>0,00</b>	<b>148 421,16</b>	<b>-148 421,16</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>92 122,89</b>	<b>189 353,27</b>	<b>-97 230,38</b>

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutumisen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**42. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat Liite 2**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/26)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: 2/26 (1/26)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (1/26)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: 2/26 (1/26)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: 1/26 (4/2025)

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat. Kirkkoneuvosto keskusteli vastuuryhmien ohjesäännöistä sekä muistioiden laatimisten periaatteista ja kehottaa vastuuryhmiä huomioimaan ohjesäännöt kokouksissaan.

**43. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan ja haudanhoitorahaston vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä vastuuvapauden myöntäminen Liite 3**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5–6 §:n mukaisesti. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Mänttä-Vilppulan seurakunnan vuoden 2025 tulos muodostui ylijäämäiseksi +189.353,27 €. Vuosikate oli +252.845,99 € ja suunnitelman mukaiset poistot -211.913,88 €. Vuosikate riitti kattamaan poistot, jotka olivat edellisvuotta (-65.442,09 €) suuremmat johtuen poistoaikataulujen tarkistamisesta Kirkkohallituksen ohjeistusta paremmin vastaavaksi.

Alkuperäisen +30.569 € ylijäämäiseksi budjetoitu talous ei toteutunut. Kirkollisverotulot laskevat -76.014,11 €, valtionrahoituksessa oli nousua 30.173,76 € ja rahoitustuotot nousivat +37.805,22 €.

Talousarvioon tehtiin muutos investointien kohdalle koskien Vilppulan kirkon katon maalausta. Investointi oli sovittu jo aiemmin remontin yhteydessä, mutta sen osalta tehtiin 72.300 € lisätalousarvio. Maalaus toteutettiin käyttötalouden tuotoista. Mänttä-Vilppulan seurakunnan toteuma talousarvioon pysyi hyvin hallinnassa saavuttaen positiivisen tuloksen.

Verrattuna edelliseen vuoteen 2024, toiminnan tuottojen toteuma kasvoi. Tähän vaikutti lisäykset leirimaksuissa +3.456 €, kiinteistöjen vuokratuotot +4.517,24 €, puunmyynnin kirjautuminen aiemmin solmituista sopimuksista +94.951,98 €, seurakunnalle annettu testa-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

6 (19)

mentti 9.227,01 €, vahingonkorvaukset myrskytuhoista 4.769,76 € sekä kaluston myyntivoitto 12.295 €.

Kulujen osalta merkittävimmät lisäykset vuoteen 2024 verrattuna syntyivät palveluiden osissa +78.507,93 €. Postipalvelut, lehti-ilmoitukset ja ICT-palvelut nousivat +6.730,30 €, rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut vähenivät -15.242,04 €, kun taas sähkö- ja erityislaitehuollot vähenivät -13.717,46 €. Työterveyskulut nousivat +10.574,81 €, kun vastaavasti JuEL:n alaiset ostopalvelut vähenivät -1.057,55 €. Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut nousivat +13.764 € ja asiantuntijapalvelut nousivat 25.087,62 €.

Kaukolämpökuluissa tuli alitusta -3.834,41 € ja sähkökuluissa -10.461,87 €. Nämä selittyvät osittain vuoden lämpimällä keskilämmöllä. Kokonaisuudessaan aineiden ja tarvikkeiden osissa alitusta edellisvuoteen verrattuna syntyi -7.306,29 €.

Avustuksiin talousarviossa varatut määrärahat alittuivat kokonaisuudessaan -2.092,60 €.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat arvioitua suuremmat +146.471,79 €, koska seurakunnan poistosuunnitelma päivitettiin paremmin vastaamaan Kirkkohallituksen ohjeistusta.

Lapsivaikutuksien arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

KN 3/2026/LIITE 3/24.3.2026/Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2025 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +189.353,27 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää.

Haudanhoitorahaston ylijäämän +64.292,41 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitetaan ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2025 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +189.353,27 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää. Tilinpäätöksestä puuttuvat musiikkityön ja aikuistyön toimintakertomukset.

Haudanhoitorahaston ylijäämän +64.292,41 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitetaan ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Taluspäällikkö valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen pieniä muutoksia ja stilisointeja, jos tilintarkastus näin edellyttää.

**44. §** **Kirkkoherran viransijaisen palkkaus**  
Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö

**Liite 4**

Pastori Olli Viljakainen on saanut Tampereen tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksen toimia Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran sijaisena ajalla 16.2.-22.3.2026 sekä 23.3.-19.4.2026.

Viljakaisen palkkaus määritellään seuraavasti:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

7 (19)

Viranhoidtomääräyksen mukaan viransijaisuuden ajalta hänelle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka K20 mukaan.

Olli Viljakaisella on kirkkojärjestyksen tarkoittama kelpoisuus kirkkoherran virkaan (KJ 8:11 §).

**TP esittää:** Ajalla 16.2.-22.3. sekä 23.3.-19.4.2026 Olli Viljakaiselle maksetaan kirkkoherran viran K20 peruspalkka.

Tämä päätös koskee myös mahdollista Olli Viljakaisen toimimista kirkkoherran viransijaisena 20.4.26 eteenpäin, jos hänelle tehdään uusia virkamääräyksiä.

**Päätös:** Ajalla 16.2.-22.3. sekä 23.3.-19.4.2026 Olli Viljakaiselle maksetaan kirkkoherran viran K20 peruspalkka.

Tämä päätös koskee myös mahdollista Olli Viljakaisen toimimista kirkkoherran viransijaisena 20.4.26 eteenpäin, jos hänelle tehdään uusia virkamääräyksiä.

#### **45. § Seurakunnan kirkkojen kellojen huoltotoimet**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkonkelloissa on toimintahäiriöitä, jonka vuoksi osa kelloista ei ole toiminnassa.

Tarkempi selvitys huoltotoimista sekä mahdollisista automatisoinneista annetaan kokouksessa.

**TP esittää:** Kirkkojen kellojen toimintahäiriöistä tehdään yhteenveto, kellojen korjauskustannukset selvitetään sekä pyydetään tarjoukset kellojen automatisoinnista.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

#### **46. § Vastuuryhmien varapuheenjohtajien nimeäminen**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

##### **2022/3/50. § Uusien vastuuryhmien muodostaminen ja niiden johtosääntöjen vahvistaminen**

Piispantarkastuksessa annettiin seurakunnalle ohjeet hallinnon yksinkertaistamisesta. Mänttä-Vilppulan seurakunnassa on ennen uudistusta toiminut kuusi (6) vastuuryhmää. Mänttä-Vilppulan seurakunnassa yhdistetään lähetystyön ja diakonian vastuuryhmät Palvelun vastuuryhmäksi. Lapsityön ja nuoristustyön vastuuryhmästä muodostetaan Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmä. Jumalanpalvelus ja musiikkityön vastuuryhmään yhdistetään aikuistytön vastuuryhmä ja näin muodostuu Sanan ja musiikin vastuuryhmä.

**KN 3/2022/LIITE 3 - 5/22.3.2022/Palvelun -, Kristillisen kasvatuksen -, Sanan ja musiikin vastuuryhmän johtosääntö**

**Khra esitys:** Kirkkoneuvosto päättää lakkauttaa lapsityön-, nuoristotyön-, diakoniatyön-, lähetystyön-, aikuistytön- ja jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmät, sekä vahvistaa uusien vastuuryhmien muodostamisen ja vahvistaa Palvelun vastuuryhmän, Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän ja Sanan ja musiikin vastuuryhmän johtosäännöt. Uudet johtosäännöt tulevat voimaan 1.1.2023 alkaen.

24.3.2026

8 (19)

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti lakkauttaa lapsityön-, nuorisotyön-, diakoniatyön-, lähetystyön-, aikuistyön- ja jumalanpalvelus- ja musiikkityön vastuuryhmät, sekä vahvisti uusien vastuuryhmien muodostamisen ja vahvistaa Palvelun vastuuryhmän, Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän ja Sanan ja musiikin vastuuryhmän johtosäännöt. Uudet johtosäännöt tulevat voimaan 1.1.2023 alkaen.

**Kaikkien kolmen vastuuryhmän johtosääntö KN, 22.3.2022, 3 § koonpano, sisältää saman kohdan.**

Vastuuryhmään, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkoneuvosto valitsee valtuustokaudeksi puheenjohtajan ja kuusi (6) muuta jäsentä sekä neljä (4) varajäsentä. Seurakunnan maantieteelliset alueet ja työalan tehtäväalueet pyritään ottamaan huomioon vastuuryhmän valinnassa. **Vastuuryhmä valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja nimeää sihteerin toimikaudekseen.**

Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla edustajalla, työalasta vastaavalla viranhaltijalla sekä työalan viranhaltijoilla ja lähetyssehteerillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Tarvittaessa kokoukseen voidaan kutsua asiantuntijoita.

Nyt olevan tiedon mukaan on ilmennyt, ettei vastuuryhmiin ole nimetty vara puheenjohtajaa.

**Kirkkoherran esitys:**

Kirkkoneuvosto kehoittaa Palvelun, Sanan ja musiikin ja Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmiä nimeämään itselleen varapuheenjohtajat. Henkilöiden nimet tulee ilmoittaa sihteerinä toimiville viranhaltijoille mahdollisuuksien mukaan, viimeistään kevät kokouksen jälkeen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto velvoitti vastuuryhmät nimeämään itselleen varapuheenjohtajat 27.2. mennessä.

**Kirkkoherra esittää:**

Vastuuryhmät ovat valinneet varapuheenjohtajat seuraavasti: Sanan ja musiikin vastuuryhmä Kyllikki Lahtinen, Palvelun vastuuryhmä Anneli Turja ja Kasvatuksen vastuuryhmä Toni Simonen. Kirkkoneuvosto merkitsee asian käsitellyksi.

**Päätös:** Merkitään tiedoksi ja asia loppuun käsitellyksi.

**47. § Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat Mänttä-Vilppulan seurakunnassa Liite 4**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Mänttä-Vilppulan seurakunnassa ei ole ollut käytössä Harkinnanvaraisia virka- ja työvapaiden ohjetta. Ohje on tarpeellinen, jotta tulevaisuudessa voidaan toimia oikeudenmukaisesti ja yhdenvertaisesti silloin kun henkilö toivoo jäävänsä virkavapaalle. LIITE

**Kirkkoherran esitys:**

Mänttä-Vilppulan seurakunnassa otetaan käyttöön Liitteen mukaiset ohjeet Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaista.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**48. § Äänestysalue seurakuntavaaleissa 2026**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Seurakuntavaalit toimitetaan 15.11.2026 ja ennakoöänestys toimitetaan 3.-7.11.2026.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

9 (19)

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella. Äänestysalueisiin jakautuneessa seurakunnassa on yksi äänestyspaikka jokaista äänestysaluetta kohti (KL 9:16,2 ja KJ 9:2,2).

Seurakuntavaalien toteuttaminen edellyttää ratkaisua siitä, jaetaanko seurakunta äänestysalueisiin. Jos seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka. Kiertäviä äänestyspaikkoja ei tule järjestää. Jos seurakunnan alue on laaja ja tarvitaan useampi äänestyspaikka varsinaisena vaalipäivänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Tämä päätös vaikuttaa vaalilautakunnan jäsenten määrään (KJ 9:2,2).

Mänttä-Vilppulan seurakunnassa oli edellisissä vaaleissa 2022 yksi varsinainen äänestyspaikka vaalipäivänä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

#### **49. § Vuoden 2026 vaalilautakunnan asettaminen**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 9:16,1). Vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026 mennessä (KJ 9:1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
3. Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
4. Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
5. Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
7. Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
8. Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain (KL 9:16,1) mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta vaalilautakunnan päätösvaltaisuuteen.

**24.3.2026**

10 (19)

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2,1). Lisäksi luottamustoi-  
meen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suos-  
tumuksensa (KL 9:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkko-  
herra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esimerkiksi  
kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osal-  
listua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisa-  
ruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä eikä toi-  
mia vaaleissa vaalitoimitsijana tai avustajana. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä eh-  
dokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää  
henkilöä (KJ 9:19,2). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat  
eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan  
syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä tulee huomioida, että vaalilautakunnassa tulee olla se-  
kä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee en-  
simmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan (KJ 9:2,1). Vaalilautakunta nimeää ensim-  
mäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä  
tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Khra esittää:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilauta-  
kunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajä-  
sentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätösvallan peruste KL 9 ja KJ 9 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilauta-  
kunnan puheenjohtajan ja vähintään seitsemän muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta  
varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätösvallan peruste KL 9 ja KJ 9 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

**50. § Vaalilautakunnan puheenjohtajan nimeäminen**

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensim-  
mäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

**Khra esittää:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää vaalilautakunnan puheen-  
johtajan.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää vaalilautakunnan puheen-  
johtajan.

**51. § Vuoden 2026 seurakuntavaaleissa valittavan kirkkovaltuuston koko**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Kirkkojärjestyksen säännöksiä seurakuntavaaleilla valittavan kirkkovaltuuston kokoonpanos-  
ta muutettiin 1.1.2026 alkaen niin, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimien  
vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy

**24.3.2026**

11 (19)

seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella. Seurakunta voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua, päättää säädettyä

suuremmasta toimielimen koosta. Kirkkovaltuuston säädettyjä jäsenmääriä on tarkistettu hieman alaspäin. Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan seurakuntavaalivuonna 2026.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä. Tammikuun alussa vuonna 2026 voimaan tulleen säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

Mänttä-Vilppulan seurakunnan jäsenmäärä joulukuussa 2025 oli 6056 (www.kirkontilastot.fi). Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistyvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremman jäsenten lukumäärästä.

Uuden sääntelyn tavoitteena on lisätä seurakuntien päätösvaltaa vaaleilla valittavien toimielinten jäsenmäärän suhteen, jolloin toimielinten koossa voidaan ottaa huomioon paikalliset erityispiirteet ja mahdollinen tuleva jäsenkehitys. Tavoitteena on myös mahdollistaa seurakunnan eri osa-alueiden riittävän edustuksellisuuden turvaaminen. Säädetyn jäsenmäärän vähentämisellä muun muassa kirkkovaltuustossa pyritään myös edistämään demokratian toteutumista siten, että seurakunnissa ei olisi tarvetta sopuvaaleihin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösvallan peruste KJ 3:26 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunnassa valitaan vuoden 2026 seurakuntavaaleissa 17 kirkkovaltuutettua kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n mukaisesti.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunnassa valitaan vuoden 2026 seurakuntavaaleissa 17 kirkkovaltuutettua kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n mukaisesti.

## **52. § Seurakuntavaaleihin liittyvien kuulutusten julkaiseminen**

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Seurakuntavaalien toimittamiseksi tulee valita julkaisukanava, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan. Ne ovat nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla, julkaistava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien kuulutusten ja ehdokasasettelun julkaisutavaksi paikallislehti KMV-lehden.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien kuulutusten ja ehdokasasettelun julkaisutavaksi paikallislehti KMV-lehden.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**24.3.2026**

12 (19)

**53. § Irtisanoutuminen tehtävästä**

**Liite 5**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Toimistoapulainen-suntio Tarja Mäkinen on irtisanoutunut tehtävästään eläköitymisen takia 1.7. alkaen. Ilmoitus on toimitettu talouspäällikölle 7.3.2026. Viimeinen työpäivä ennen lomalle jääntiä on 9.4.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto hyväksyy toimistoapulainen-suntio irtisanoutumisen tehtävästään eläköitymisen takia.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyy toimistoapulainen-suntio irtisanoutumisen tehtävästään eläköitymisen takia.

**54. § Järjestelyerä 2026**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Järjestelyerän täytäntöönpanoneuvottelu pidettiin 3.3.2026. Paikalla olivat JUKO ry:n pääluottamusmies Jenni Ritaranta, Kirkon alat ry:n pääluottamusmies Niina Leppä, joka edusti myös Kirkon alan unioni ry:tä sekä työnantajan edustajana talouspäällikkö/palkka-asiamies Minna Pessinen.

Järjestelyerän suuruus on 0,5 % seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2025 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Mänttä-Vilppulan seurakunnan osalta tämä tarkoittaa: 850.765,42 € X 0,5 % = 4.253,83 €/12 kk. Jaettava järjestelyerä on 354,50 €/kk.

Yksimielisen päätöksen perusteella järjestelyerä maksetaan 1.5.26 alkaen lastenohjaajalle, tilahuoltajalle, aikuistyön seurakuntapastorille, hautausmaa-kiinteistöhoitajalle sekä suntiohautausmaanhoitajalle. Tehtäväkohtainen erä on 70,90 €.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee järjestelyerän itselleen tiedoksi sekä toimeenpanee sen maksetta vaksi toukokuusta lähtien esityksen mukaisiin tehtäviin.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**55. § Rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026–2028 (2029–2030)**

Valmistelijat hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä), tilalupalupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä), kiinteistöjohtaja Heikki Päätalo (Tampereen seurakuntayhtymä)

Esittelijä: talouspäällikkö Minna Pessinen

Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on valmistellut rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestelyä. Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen hiippakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana ollut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa.

Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-alueet) puitesopimus Kumppanit, joilta määriteltyjä hankintoja sopimuskauden aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-alueittain määritellyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata suoraan soveltuvimmaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen sopimus Kumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta. Lisäksi vaativiin, suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden kohteiden osalta tilaaja varaa oikeuden hankkia palveluita erikseen myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on oikeus kilpailuttaa isommat

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

13 (19)

hankkeet erillisellä menettelyllä.

Puitejärjestelyyn valitaan pää- ja arkkitehtisuunnittelun osa-alueeseen 8 toimijaa, muihin 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana kilpailutusmateriaalissa.

Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.4.2026 – 31.3.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.3.2030 asti.

Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden toimittajaksi.

Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu
- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys
- LVIJ-suunnittelu
- Sähkösuunnittelu
- Rakennesuunnittelu
- Automaatiosuunnittelu
- Geosuunnittelu
- AV- ja akustiikkasuunnittelu
- Valaistussuunnittelu
- Sisustussuunnittelu

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 30.11.2025 Hilmassa sekä 1.12.2025 TED:issä. Tarjoukset tuli jättää 15.1.2026 klo 15.00 mennessä.

Tarjouspyynnöstä julkaistiin kaksi korjausilmoitusta. Ensimmäisessä korjausilmoituksessa lisättiin puuttunut nimetyn asiantuntijan referenssilomakkeen lataus. Ilmoitus julkaistiin Hilmassa ja TED:issä 3.12.2025. Toinen korjausilmoitus julkaistiin Hilmassa ja TED:issä 4.12.2025. Jälkimmäisessä korjausilmoituksessa tehtiin useampi korjaus:

- Sähkösuunnittelusta ja LVIJ-suunnittelusta poistettu kysymys pätevyydestä poikkeuksellisen vaativiin kohteisiin.
- AV- ja akustiikkasuunnitteluun lisätty kohta, jossa voi valita tarjoaako yritys AV- vai akustiikkasuunnittelua (myös molemmat voi valita)
- Tarjoaja voi tulla hyväksytyksi kaikissa 10 osa-alueessa.
- Täsmennetty valittavien kumppaneiden määrän osalta niin, että määrää voidaan laajentaa 5 kumppanista niin, että jokaiseen suunnittelualaan on vähintään 2 kumppania.

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava. Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Kaikissa hankittavissa palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Vertailuperusteena on halvin hinta.

Pyydetyistä yksikköhinnoista muodostettiin tarjouspyynnössä kerrotulla painotuksella osa-aluekohtainen vertailuhinta. Hankintayksikkö käsittelee tarjousten sisältämät yksikköhinnat liikesalaisuuksina.

Tarjousten avaustilaisuus oli 16.1.2026 klo: 13.00. Vertailuun valittuja tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 85 kpl. Kaikki saadut tarjoukset hyväksyttiin.

Kahteen osa-alueeseen (LVIJ-suunnittelu ja sähkösuunnittelu) valittiin puitejärjestelyyn 6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailuhinnaltaan samanarvoista tarjousta.

**24.3.2026**

14 (19)

Tarjouspyyntö ja osa-aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitteenä.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi seuraavat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjousten määrä):

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu (43)  
Arkkitehtitoimisto NOAN Oy (638 €)  
Insinööritoimisto Polartek Oy (652 €)  
Nyman arkkitehdit Oy (662 €)  
JADA Oy (692 €)  
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (693 €)  
Okulus Oy (694 €)  
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy (698 €)  
Kohina Oy (719 €)
  
- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys (31)  
Arkkitehtitoimisto NOAN OY (638 €)  
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (693 €)  
Arkkitehtuuritoimisto Jaakko Nieminen Oy (727 €)  
OOPEAA arkkitehdit (738 €)  
Arcadia Oy (743 €)
  
- LVIJ-suunnittelu (17)  
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy (200 €)  
LamPlan Oy (205 €)  
Hepacon Oy (218 €)  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy (219 €)  
Ideastructura Oy (221 €)  
Sustera Oy (221 €)
  
- Sähkösuunnittelu (22)  
Suunnitteluliiga Oy (176 €)  
ALTEN Finland Oy (191 €)  
Ruukki Talotekniikka Oy (195 €)  
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy (205 €)  
Hepacon Oy (218 €)  
Rejlers Rakentaminen Oy (218 €)
  
- Rakennesuunnittelu (19)  
Insinööritoimisto Polartek Oy (652 €)  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy (670 €)  
Rakennussuunnittelu Widgren Oy (705 €)  
INTEC Structures Oy (714 €)  
Espoon Rakennesuunnittelu Oy (744 €)
  
- Automaatiosuunnittelu (14)  
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy (200 €)  
LamPlan Oy (205 €)  
Hepacon Oy (218 €)  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy (219 €)  
Ideastructura Oy (221 €)
  
- Geosuunnittelu (6)  
Geosolver Oy (202 €)  
Taratest Oy (227 €)  
GeoPro Consulting Oy (267 €)  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy (270 €)  
Sitowise Oy (270 €)
  
- AV- ja akustiikkasuunnittelu (7)  
Rejlers Rakentaminen Oy (AV) (238 €)  
Granlund Oy (AV) (252 €)  
Ramboll Finland Oy (Akustiikka) (257 €)

**24.3.2026**

15 (19)

Sitowise Oy (Akustiikka) (261 €)  
Sweco Finland Oy (AV) (269 €)

- Valaistussuunnittelu (19)  
Suunnitteluliiga Oy (176 €)  
ALTEN Finland Oy (191 €)  
Ruukki Talotekniikka Oy (195 €)  
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy (205 €)  
Design2b Interior Oy (216 €)

- Sisustussuunnittelu (27)  
Protest Design Oy (170 €)  
Arkkitehtitoimisto NOAN OY (177 €)  
Kohina Oy (200 €)  
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy (201 €)  
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (202 €)

Lapsivaikutusten arviointi  
Puitesopimuskumppaneiden valinnalla ei ole suoria lapsivaikutuksia

Vastuullisuusarviointi

Kilpailutuksessa soveltuvuusvaatimuksena on huomioitu Euroopan unionin ja Yhdistyneiden kansakuntien pakotteisiin liittyvä lainsäädäntö ja toimielinpäätökset, Hankintalainmukaiset poissulkemisperusteet sekä vaadittu Tilaajavastuulainmukaiset selvitykset yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.

**TP esittää:** kirkkoneuvostolle, että

- valitaan Mänttä-Vilppulan seurakunnan Rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.4.2026 – 31.3.2028 (optiokausi 1.4.2028-31.3.2030) osa-alueittain seuraavat palveluntarjoajat:

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu  
Arkkitehtitoimisto NOAN Oy  
Insinööritoimisto Polartek Oy  
Nyman arkkitehdit Oy  
JADA Oy  
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy  
Okulus Oy  
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy  
Kohina Oy

- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys  
Arkkitehtitoimisto NOAN OY  
Arkkitehtitoimisto arkviiri Oy  
Arkkitehtuuritoimisto Jaakko Nieminen Oy  
OOPEAA arkkitehdit  
Arcadia Oy

- LVIJ-suunnittelu  
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy  
LamPlan Oy  
Hepacon Oy  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy  
Ideastructura Oy  
Sustera Oy

- Sähkösuunnittelu  
Suunnitteluliiga Oy  
Alten Finland Oy  
Ruukki Talotekniikka Oy  
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

16 (19)

Hepacon Oy  
Rejlers Rakentaminen Oy

- Rakennesuunnittelu  
Insinööritoimisto Polartek Oy  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy  
Rakennussuunnittelu Widgren Oy  
INTEC Structures Oy  
Espoon Rakennesuunnittelu Oy

- Automaatiosuunnittelu  
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy  
LamPlan Oy  
Hepacon Oy  
FCG Rakennettu Ympäristö Oy  
Ideastructura Oy

- Geosuunnittelu  
Geosolver Oy  
Taratest Oy  
GeoPro Consulting Oy  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy  
Sitowise Oy

- AV- ja akustiikkasuunnittelu  
Rejlers Rakentaminen Oy (AV)  
Granlund Oy (AV)  
Ramboll Finland Oy (Akustiikka)  
Sitowise Oy (Akustiikka)  
Sweco Finland Oy (AV)

- Valaistussuunnittelu  
Suunnitteluliiga Oy  
ALTEN Finland Oy  
Ruukki Talotekniikka Oy  
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy  
Design2b Interior Oy

- Sisustussuunnittelu  
Protest Design Oy  
Arkkitehtitoimisto NOAN OY  
Kohina Oy  
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy  
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy

- laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset

- valtuutetaan Minna Pessinen allekirjoittamaan sopimukset Mänttä-Vilppulan seurakunnan puolesta

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## **56. § Leirien ja leiripäivien vastuu- ja turvallisuushenkilöt 2026**

Valmistelu: Matti Kivilahti, esittely talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnan vuoden 2026 leiripäivien ja leirien vastuushenkilöt ovat:

Lastenleirit 23.–27.2. Turvallisuusvastaava Jaana ja varalla Matti K. (pienet) / Matti H. (isot)  
Isosleiri Keuruulla 27.–29.3. Turvallisuusvastaava Jaana ja varalla Matti K.  
Särkänniemen retki 16.5. Turvallisuusvastaava Jaana ja varalla Nina  
Kouluun lähtevien leiripäivä Evankelistakoti, Kirsti ja varalla Sarita  
Kouluun lähtevien leiripäivä Evankelistakoti, Kirsti ja varalla Sarita

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

17 (19)

Isosleiri Morvassa Turvallisuusvastaavana Matti H. ja varalla Janne  
Kesän lastenleirit Evankelistakodilla 1.–5.6. Turvallisuusvastaava Jaana ja varalla Nina  
Rippikoulu 1 – Rajaniemi, Virrat Turvallisuusvastaava Matti H. ja varalla Jenni  
Rippikoulu 2 – Pöyhölä, Keuruu Turvallisuusvastaava Jaana ja varalla Janne  
Rippikoulu 3 – Särkisaari, Jämsä Turvallisuusvastaava Matti H. ja varalla Janne  
Äiti-lapsi-leiri Evankelistakodilla Turvallisuusvastaava Sarita ja varalla Kirsti  
Isosten kiitosretki Turvallisuusvastaavana Matti H. ja varalla Jaana  
Vaikuttajanuorten retki keväällä Turvallisuusvastaava Matti H. ja varalla Matti K.

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee vastuu- ja turvallisuushenkilöt itselleen tiedoksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsee vastuu- ja turvallisuushenkilöt itselleen tiedoksi.

**57. § Aloitteet ja tiedotusasiat**

**Liite 6**

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö ja kirkkoherra

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

- 5/26 Lupa pitää partioleiri Pohjaslahden kirkossa

Taluspäällikkö

- 5/26 Metsästysoikeudesta perittävät korvaukset alkaen 1.1.2026
- 6/26 Kausi- ja kesätyöntekijät 2026

Työalavastaavat

- 2/26 Määräaikaisen kausityöntekijän palkkaaminen

Tiedotteet:

**58. § Muut esille tulevat asiat**

**59. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.24.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Mänttä-Vilppulan seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**

24.3.2026 KN 3/2026/§ 36–59

**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

18 (19)

ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 36–42, 49–50 ja 57–59 §**

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: §**

### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 36–42, 49–50 ja 57–59 §**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

19 (19)

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 43–48, 51–56 §**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**24.3.2026**

20 (19)

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.