

24.3.2025

1 (12)

Aika: Maanantai 24.3.2025 klo 15–17.10

Paikka: Mäntän seurakuntatalo pikkusali

Läsnä:	1. Piirainen Matti-Pekka	x	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
	2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj.
	3. Eloranta Marjukka	x	jäsen
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	x	jäsen
	7. Lintula Saira	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
	Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri
	Pauli Selkee	p	Diakonian työalavastaava
	Matti Kivilahti	p	Kasvatuksen työalavastaava
	Jenni Ritaranta	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava

x = paikalla, p = poissa

Käsitellyt asiat: 48.–60. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Matti-Pekka Piirainen
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 24.3.2025

Mänttä-Vilppula 24.3.2025

Veikko Lehtola
pöytäkirjan tarkastaja

Marjukka Eloranta
pöytäkirjan tarkastaja

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 18.3.2025/25.3.2025 – 22.4.2025 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla www.mantta-vilppulanseurakunta.fi.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

2 (12)

48. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 17.3.2025. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen, sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

49. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

Khra esittää: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Veikko Lehtolan ja Marjukka Elorannan sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 25.3. – 22.4.2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Veikko Lehtolan ja Marjukka Elorannan sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 25.3. – 22.4.2025.

50. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi. Esityslistan § 59 Muut esille tulevat asiat käydään keskustelu tuomiokapitulin päätöksestä kosken ehtoollisaineita.

51. § Saapuneet kirjeet

Liite 1

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 8 / 2025 "Menkää ja tehkää"-loppuraportti vapaaehtoistoiminnan kehittämisen tueksi
- 9 / 2025 Kulttuuriperinnön hoito, ylläpito ja säilyttäminen kirkon yhteiskunnallisena tehtävänä – laskennalliset kustannukset, käsitteet ja käyttötarkoitus
- 10 / 2025 Saavutettavuuden huomioiminen verkkosivustoilla ja mobiilisovelluksissa
- 11 / 2025 Kirkkoherran mahdollisuus siirtää seurakuntajäsenyytensä viranhoidoseurakuntaansa

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- 1 / 2025 Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025–2028

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet

-

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

3 (12)

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

52. § Talouskatsaus

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuoden 2025 toteumatilanne 17.3.2025. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 24,99 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein maaliskuun käyttöä. 2025 toteuma seurakunnalla 17.3.2025 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 0 %, kulujen toteuma 6,9 %.

Päälukittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 20,1 %, seurakunnallisella toiminnalla 18,5 %, hautaustoimella 13 % ja kiinteistötoimella 20,2 %.

Vuoden 2025 suunniteltu tulos talousarviossa on +30.569 € ylijäämä. 12.2.2025 on +673.027,56 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston saldo on +88.845,22 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 31.1.2025 oli 6254. Tilanne vuoden alusta (6274) on -jäsentä (=) 6254, joka tasaisen toteuman mukaan merkitsee sitä, että vuoden 2025 aikana jäsenmäärä vähenisi noin 84 (- 0,013 %) jäsentä ja vuoden lopun jäsenmäärä olisi 6183.

Vuoden 2024 tilinpäätös on valmis ja osoittaa ylijäämää 180.534,74 €. Tilintarkastus on 25.3.2025.

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu

Seurakunta: 3068 - Mänttä-Vilppulan seurakunta | Segmentti: 306801 - Mänttä-Vilppulan seurakunta, 306850 - Mänttä-Vilppulan seurakunta Haudanhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.-12.2025

	1-12 /2024	TA 2025	Toteuma 1-12 /2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	388 769,76	474 301,00	64 698,12	409 602,88	13,6
Myyntituotot	7 149,75	3 500,00	115,94	3 384,06	3,3
Maksutuotot	258 379,95	271 585,00	21 685,45	249 899,55	8,0
Vuokratuotot	10 606,90	11 236,00	3 538,52	7 697,48	31,5
Metsätalouden tuotot	72 187,01	165 000,00	29 150,00	135 850,00	17,7
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	21 796,26	16 570,00	10 208,21	6 361,79	61,6
Tuet ja avustukset	18 551,59	6 400,00		6 400,00	0,0
Muut toimintatuotot	98,30	10,00		10,00	0,0
Toimintakulut	-2 408 012,34	-2 632 800,00	-467 048,33	-2 165 751,67	17,7
Henkilöstökulut	-1 483 538,00	-1 507 903,00	-275 654,48	-1 232 248,52	18,3
Palkat ja palkkiot	-1 222 591,17	-1 228 206,00	-223 364,64	-1 004 841,36	18,2
Henkilösivukulut	-270 638,79	-279 697,00	-52 632,72	-227 064,28	18,8
Henkilökulujen oikaisuerät	9 691,96		342,88	-342,88	0,0
Palvelujen ostot	-542 791,11	-701 467,00	-123 418,12	-578 048,88	17,6
Investointi	0,00				
Vuokrakulut	-31 646,27	-29 510,00	-10 916,23	-18 593,77	37,0
Aineet ja tarvikkeet	-274 812,49	-308 240,00	-54 280,38	-253 959,62	17,6
Ostot tilikauden aikana	-274 812,49	-308 240,00	-54 280,38	-253 959,62	17,6
Annetut avustukset	-45 220,95	-54 730,00	-601,94	-54 128,06	1,1

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

	24.3.2025				4 (12)
Muut toimintakulut	-30 003,52	-30 950,00	-2 177,18	-28 772,82	7,0
TOIMINTAKATE	-2 019	-2 158	-402 350,21	-1 756	18,6
	242,58	499,00		148,79	
Kirkollisverotulot	2 162 460,38	2 235 000,00	434 684,03	1 800 315,97	19,4
Valtionrahoitus	191 397,96	191 000,00	55 392,93	135 607,07	29,0
Verotuskulut	-26 399,90	-25 000,00		-25 000,00	0,0
Kirkon rahastomaksut	-167 160,00	-168 200,00	-60 050,00	-108 150,00	35,7
Rahoitustuotot ja -kulut	88 816,06	23 064,00	37 813,03	-14 749,03	163,9
Korkotuotot	41 902,31	20 000,00	35,20	19 964,80	0,2
Muut rahoitustuotot	68 526,98	3 564,00		3 564,00	0,0
Arvon alentumiset sijoituksista	-37 799,91		37 799,91	-37 799,91	0,0
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	43 292,52				
Korkokulut	-64,54				
Muut rahoituskulut	-27 041,30	-500,00	-22,08	-477,92	4,4
VUOSIKATE	229 871,92	97 365,00	65 489,78	31 875,22	67,3
Poistot ja arvonalentumiset	-65 442,09	-80 334,00	-5 687,47	-74 646,53	7,1
Suunnitelman mukaiset poistot	-65 442,09	-80 334,00	-5 687,47	-74 646,53	7,1
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				
Tuotot	137 321,55				
Kulut	-140 307,88				
Siirrot rahastosta/rahastoon	2 986,33				
TILIKAUDEN TULOS	164 429,83	17 031,00	59 802,31	-42 771,31	351,1
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	16 104,91	16 105,00	1 342,08	14 762,92	8,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	180 534,74	33 136,00	61 144,39	-28 008,39	184,5

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutuminen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutumisen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

53. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (3/2024)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - (3/2024)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: - (3.1.2025)

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi, että uusia muistioita tai pöytäkirjoja ei ollut.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

5 (12)

54. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan ja haudanhoitorahaston vuoden 2024 tilinpäätös, toimintakertomus ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä, sekä vastuuvapauden myöntäminen

Liite 2

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö ja kirkkoherra

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5–6 §:n mukaisesti. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Mänttä-Vilppulan seurakunnan vuoden 2024 tulos muodostui ylijäämäiseksi +180.534,74 €. Vuosikattemme oli +229.871,92 € ja suunnitelman mukaiset poistot -65.442,09 €. Vuosikatteen ja poistojen lukujen suhde on poikkeuksellisen hyvä.

Alkuperäisen -3.733,00 € alijäämäiseksi budjetoitu talous ei toteutunut. Merkittävimmän poikkeaman aiheuttaja oli ennen kaikkea poikkeuksellisen suuri kirkollisverotulo. Verotulot ylittivät vuodelle 2024 budjetoidun summan +49.540,00 €:lla. Lisäksi muut osinko- ja rahoitustuotot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 55.237,98 €.

Talousarvioon ei tehty vuoden aikana muutosta, eikä tämä aiheuttanut seurantatason, pääluokka, ylitystä. Mänttä-Vilppulan seurakunnan toteuma talousarvioon pysyi hyvin hallinnassa saavuttaen positiivisen tuloksen.

Talousarvioon verrattuna toimintatuottojen toteuma oli 190,70 %, toimintakulujen toteuma 115,10 %, toimintakate 98,1 %, kirkollisverotulojen toteuma 102,30 %, valtionrahoitus 100,70 %, rahoitustuotot ja -kulut 473,3 %.

Verrattuna edelliseen vuoteen 2023, toiminnan tuottojen toteumaan vaikuttaa lisäksi merkittävästi vuoden aikana vähentyneet haudan lunastus ja hautauspalvelumaksut -20.108,09 €, seurakuntatilojen vuokraus -2.032,71 €, palkkatuki +5.726,39 €, sairausvakuutuskorvaukset -11.174,14 €. Toisaalta puunmyynti ei toteutunut suunnitellusti jäädessään -92.812,99 € tavoitellusta.

Kulujen osalta merkittävimmät lisäykset vuoteen 2023 verrattuna syntyivät henkilöstökuluissa +108.441,81 €/35,3 %. Tätä selittää eläköitymisten yhteydessä maksetut pitämättömät lomapäivät, yhtä aikaa töissä olleet eläköityneet/uudet viranhaltijat, virkavapaiden viransijaisuusjärjestelyt, pitkät sairauslomat sekä muutaman kausityöntekijän työajan jatkaminen syksyllä. Palveluiden ostoissa lisäys oli -2.379,50 €, postipalvelut, lehti-ilmoitukset ja ICT-palvelut nousivat +10.429,32 €, rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut vähenivät -18.064,80 €, kun taas sähkö- ja erityislaitehuollot lisääntyivät +14.090,10 €. Työterveyskulut nousivat +6.201,81 €, kun vastaavasti JuEL:n alaiset ostopalvelut vähenivät 13.087,80 €. Retki-, musiikki- ja ohjelmopalvelut nousivat 13.521,90 € ja asiantuntijapalvelut laskivat 20.000,45 €.

Kaukolämpökuluissa tuli ylitystä -6.464,80 € ja sähkökuluissa -2.359,93 €. Kokonaisuudessaan aineiden ja tarvikkeiden ostoissa ylitystä edellisvuoteen verrattuna syntyi -19.300,77 €. Erotusta osaltaan selittää myös Mäntän kirkkoon hankitut uudet äänentoistolaitteet sekä Mäntän siunauskappeliin hankittu katafalkki sekä siihen uudet lavitsat.

Avustuksiin talousarviossa varatut määrärahat alittuivat kokonaisuudessaan -8.709,05 €.

Suunnitelman mukaiset poistot jäivät arvioitua pienemmäksi -8.873,91 €, koska Vilppulan kirkon investoinnin aktivointi ja poistolaskenta tehtiin vasta lokakuusta alkaen projektin valmistuttua.

Lapsivaikutuksien arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

KN 4/2025/LIITE 2/24.3.2025/Tasekirja ja toimintakertomus 2024

24.3.2025

6 (12)

TP esittää: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2024 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +180.534,74 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää.

Haudanhoitorahaston alijäämän -2.986,33 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitetaan ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2024 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +180.534,74 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää.

Haudanhoitorahaston alijäämän -2.986,33 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitettiin ja tilit jätettiin tilintarkastajan tarkastettavaksi.

55. § Kirkkoherran viransijaisen palkkaus

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Kappalainen Pauli Selkee on saanut Tampereen tuomiokapitulilta viranhoidomääräyksen toimia Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran sijaisena ajalla 1.-30.4.2025.

Viranhoidomääräyksessä Selkeen palkkaus määritellään seuraavasti:
Ajalla 1.-14.4.2025 Pauli Selkeen o.v.o-korvaus lasketaan päiväpalkan mukaan kyseiseltä ajalta, josta maksetaan sovittu prosenttimäärä (15 %).
Ajalla 15.-30.4.2025 Pauli Selkee on virkavapaana kappalaisen virastansa, jolloin hänelle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka ottaen huomioon KirVESTES liitteen 7 3§:n 3 mom. säädös epäpätevän viranhaltijan peruspalkan määrittelyssä.

Pauli Selkee on suorittanut pastoraalitutkiminnon 12.12.2018, muttei seurakuntatyön johtamisen tutkintoa.

KirVESTES 2023-2025 Liite 7 3§:n 3 mom. säätelee epäpätevän viranhaltijan peruspalkan määrittelyä kirkkoherran virassa seuraavasti:

Epäpätevän viranhaltijan peruspalkka palvelukseen otettaessa Jos kirkkoherralla tai johtavalla talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalla ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa määritetään palkka-asteikolta, johon tehdään enintään 12 %:n epäpätevyysalennus.

Khra esittää: Ajalla 15.-30.4.2025 Pauli Selkeelle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka, josta KirVESTES liitteen 7 3§:n 3 mom. perustuen tehdään 10 % vähennys.

Tämä päätös koskee myös mahdollista Pauli Selkeen toimimista kirkkoherran viransijaisena ajalla 1.5.-31.7.2025. Kirkkoneuvosto on antanut tuomiokapitulin lausuntopyyntöön positiivisen vastauksen kyseiselle ajalle Selkeen toimimisesta kirkkoherran viransijaisena. Virkamääräystä Selkee ei kyseiselle ajalle ole saanut.

Päätös: Ajalla 15.-30.4.2025 Pauli Selkeelle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka, josta KIRVESTES liitteen 7 §:n 3 mom. perustuen tehdään 10 % vähennys.

Tämä päätös koskee myös mahdollista Pauli Selkeen toimimista kirkkoherran viransijaisena ajalla 1.5.-31.7.2025. Kirkkoneuvosto on antanut tuomiokapitulin lausuntopyyntöön positiivisen vastauksen kyseiselle ajalle Selkeen toimimisesta kirkkoherran viransijaisena. Virkamääräystä Selkee ei kyseiselle ajalle ole saanut.

56. § Seurakuntapastorin viran täyttö

Liite 3 ja 4

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvosto on pyytänyt Tampereen tuomiokapitulilta pastori Jenni Ritarannalle määräaikaista viranhoitomääräystä ajalle 1.1.2026-31.12.2027 Kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty sähköpostilla 20.3. pöytäkirjanote Tampereen tuomiokapitulin päätöksestä liittyen seurakuntapastorin viran täyttöön.

KN 4/2025/LIITE 3 /24.3.2025/Pöytäkirjanote Tampereen tuomiokapituli

Päätöksessään Tampereen tuomiokapituli käy läpi Mänttä-Vilppulan seurakunnan virkamääräyspyyntöä, esittää arvionsa viran täyttämistä sekä pyytää Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvostolta lausuntoa seurakuntapastorin viran toistaiseksi täyttämistä.

Tuomiokapituli arvioi, että kirkkoneuvoston esittämälle seurakuntapastorin viran määräaikaiselle täyttämälle ei ole perusteita. Keskeiset argumentit päätökselle olivat seuraavat:

1. Jenni Ritarannan viranhoitomääräyspyynnössä ei ole kyse projekti- tai kausiluonteisesta tehtävästä, koska pääsääntöisesti tämäntyyppiset tehtävät ovat kestoltaan joitakin kuukausia, eivät useampia vuosia
2. talouteen liittyvä epävarmuus, varsinkin, kun se liittyy tulevaisuuteen, ei yleensä ole riittävä peruste viran määräaikaiselle täyttämälle
3. Tilanteessa, jossa henkilölle annetaan saman työnantajan palvelukseen toistuvia ja peräkkäisiä määräaikaista viranhoitomääräyksiä papin virkaan, tulee jokaiselle eri määräaikaista suudelle oltava perusteltu syy. Jenni Ritarannan uuden määräaikaisen viranhoitomääräyspyynnön perustelut ovat pitkälti samat kuin aiemman viranhoitomääräyksen, joka on annettu ajalle 1.6.2022-31.12.2025. Sinänsä määräaikaisten viranhoitomääräysten ketjuttaminen ei ole lainvastaista, mutta toistuva saman perusteinen viranhoitomääräys avaa mahdollisuuden tulkinnalle, että todellisuudessa virkasuhde on toistaiseksi voimassa oleva puuttuvien perusteiden vuoksi. Tuomiokapitulin näkemyksen mukaan viran määräaikaiselle täyttämälle ei ole lain tarkoittamia perusteita.

Kapituli selvittää lausuntopyyntöään viran toistaiseksi täyttämistä seuraavasti:

Tällä hetkellä Mänttä-Vilppulan seurakunnassa on tarve neljälle papille, eikä papiston määrä ei ole syytä lähteä vähentämään varsinkaan tilanteessa, jossa seurakunnan kirkkoherran virkaa on hoidettu osin sijaisvoimin lokakuusta 2023 lukien, ja vakinainen kirkkoherra on palaamassa pitkältä virkavapaalta tämän hetken tiedon mukaan elokuun alkupuolella. Tuomiokapitulin arvion mukaan nykyisessä tilanteessa Mänttä-Vilppulan seurakunnassa tarvitaan jatkuvuutta ja pysyvyyttä, koska kirkkoneuvoston lausunnossakin mainitsemat haasteet ovat vaikuttaneet henkilöstön jaksamiseen, kuormittumiseen ja työhyvinvointiin. Ottaen huomioon seurakunnan tarve neljännelle papille sekä Jenni Ritarannan määräaikaisen papin virkojen hoitaminen Mänttä-Vilppulan seurakunnassa 22.11.2020-31.3.2022, 1.4.-31.5.2022 ja 1.6.2022- 31.12.2025, olisi perusteltua, että kirkkoneuvosto pyytäisi Jenni Ritarannalle viranhoitomääräyksen Mänttä-Vilppulan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.1.2026 lukien toistaiseksi.

Mänttä-Vilppulan kirkkoneuvoston virkamääräyspyyntö määräaikaisesta seurakuntapastorin viran täyttämistä ei siis saanut tuomiokapitulin hyväksyntää vaan kapituli esittää viran toistaiseksi täyttöä.

24.3.2025

8 (12)

Tämä asettaa kirkkoneuvoston päätöksen eteen, jossa ratkaisu tehdään virkamääräyksen pyytämisen toistaiseksi tai virkamääräyksen pyytämättä jättämisen välillä. Tämä tarkoittaa papiston määrän osalta sen ratkaisemista, että jatketaanko Mänttä-Vilppulan seurakunnassa 1.1.2026 alkaen neljällä vai kolmella papilla.

Päätökseen vaikuttavia tekijöitä on useita.

Neljän papin puolesta puhuvat seuraavat näkökulmat:

1. Mänttä-Vilppulan seurakunta koostuu neljästä maantieteellisesti erillisestä alueesta, joilla jokaisella on oma kirkkonsa. Jumalanpalvelukset ja muu seurakuntatoiminta on säännöllistä ja osin aktiivistakin, ja niiden jatkuvuus vaatii riittävästi työvoimaa, mukaan lukien pappeja. Nykyisenkaltainen seurakuntaelämä, joka pappien osalta sisältää myös nuoriso- ja rippikoulutyön sekä toimimisen työalavastaavina toteutuu suunnitellusti neljän papin työpanoksella. Siirtyminen kolmeen pappiin tuottaa perustavanlaatuisen muutoksen työnkuviin ja papiston ajankäyttöön. Toiminnan suunnittelua ja arviointia toteutettavaksi kolmella papilla ei ole syvällisesti tehty.
2. Seurakunnan väestörakenne on muuttumassa, ja erityisesti haetaan siunaamisten määrän arvioidaan kasvavan. Vuonna 2024 seurakunnassa toimitettiin 140 hautausta siunaamista, 34 kastetta ja 10 avioliittoon vihkimistä tai siunaamista. Mikäli papiston määrä vähenisi neljästä papista kolmeen pappiin 1.1.2026 lukien, kirkollisten toimitusten hoitaminen asettaisi merkittävän työpaineen virassa oleville papeille.
3. Määräaikaisen seurakuntapastorin virkaan on yhdistetty vapaaehtoistyön koordinaattorin ja lähetystyön työalavastaavan tehtävät. Näiden tehtävien siirtäminen muulle henkilökunnalle on haastavaa.
4. Tuomiokapitulin arvion mukaan nykyisessä tilanteessa Mänttä-Vilppulan seurakunnassa tarvitaan jatkuvuutta ja pysyvyyttä, koska kirkkoneuvoston lausunnossakin mainitsemat haasteet ovat vaikuttaneet henkilöstön jaksamiseen, kuormittumiseen ja työhyvinvointiin. Pappien väheneminen on merkittävä muutos ja sillä on yli työalarajojen laajasti vaikutusta.
5. Mänttä-Vilppulan seurakunnalla on tällä hetkellä toiminnalliset syyt ja taloudelliset resurssit viran toistaiseksi täyttämiseen. Jäsenkehityksen negatiivinen suunta tulee jatkumaan tulevaisuudessa ja tällä on jollakin aikavälillä myös suora yhteys seurakunnan talouteen. Taloudellisen ja toiminnallisen tilanteen muuttuessa niin, että neljälle papille ei tarvetta, voidaan pappien määrää tarkistaa muutoneuvottelujen kautta.

Kolmen papin puolesta puhuvat seuraavat näkökulmat:

1. Pappien keskeiset lakisääteiset tehtävät (toimitukset ja jumalanpalvelus) olisi todennäköisesti mahdollista hoitaa Mänttä-Vilppulan seurakunnassa kolmella papilla. Tällöin esimerkiksi kiire ja loma-aikoina tulisi mahdollisesti käyttää apuna toimituspappeja. Työssä jaksamiseen ja työn johtamiseen tulisi kiinnittää erityistä huomiota, koska toimitusten ja jumalanpalvelusten määrän sekä työn yleisen kuormituksen voidaan olettaa kasvavan.
2. Pappien määrän vähenemisen myötä seurakunnan työn ja toiminnan rakenteelliset muutokset, joiden oletetaan olevan tarpeen tulevaisuudessa, toteutusivat "ennakkoon".
3. Mänttä-Vilppulan seurakunnan henkilöstöstrategia vuodelta 2022 linjaa pappien määrän vuoden 2026 alusta olevan kolme. Henkilöstöstrategian linjauksia on seurakunnassa pyrittävä noudattamaan. Kirkkoneuvosto on asettanut valmisteluryhmän tarkistamaan strategian linjauksia. Ryhmän työ ei ole vielä alkanut.
4. Jäsenkehitykseen liittyvä talouden epävarmuus on keskeinen kysymys pappien määrää pohdittaessa. Seurakunnassa on tällä hetkellä (31.1.2025) 6254 jäsentä. Jäsenmäärän arvioidaan olevan vuonna 2035 4800 henkilöä.
5. Toiminnan suunnittelua ja sen arviointia toteutettavaksi kolmella papilla ei ole syvällisesti tehty. Talouden turvaamiseksi päätetään seurata henkilöstöstrategian linjausta. Toiminnalliset haasteet ratkaistaan niiden ilmetessä.

Khra esittää: Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää Tampereen tuomiokapituliilta pastori Jenni Ritarannalle viranhoitomääräystä Mänttä-Vilppulan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.1.2026 lukien toistaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

9 (12)

Päätös: Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää Tampereen tuomiokapitulilta pastori Jenni Ritarannalle viranhoitomääräystä Mänttä-Vilppulan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan 1.1.2026 lukien toistaiseksi. Päätöksen liitteeksi 4 lisättiin taluspäällikön ajatukset päätöksen tueksi.

57. § Jumalanpalvelussuunnitelma 1.6.-31.12.2025

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Liite 5

Sanan ja musiikin vastuuryhmä on käsitellyt 22.1.2025 vs. kirkkoherra Matti-Pekka Piiraisen esittelemänä jumalanpalvelussuunnitelman 2.11.2025 asti. Suunnitelma on Sanan ja musiikin vastuuryhmän jälkeen täydentynyt ja tarkentunut.

KN 4/2025/LIITE 4/24.3.2025/Jumalanpalvelussuunnitelma 1.6.-31.12.2025

Khra esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.6.-31.12.2025 ja hyväksyy että siihen tarvittaessa tehdään operatiivisesti muutoksia.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi jumalanpalvelussuunnitelman ajalle 1.6.-31.12.2025 ja hyväksyi että siihen tarvittaessa tehdään operatiivisesti muutoksia.

58. § Aloitteet ja tiedotusasiat

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö ja kirkkoherra

Liite 6

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

- 1/25 Määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaaminen virkasuhteeseen ajalle 1.4.-31.7.25 virkaa perustamatta
- 2/25 Maksuvapautus rippikoulumaksuista
- 3/25 Määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaaminen virkasuhteeseen ajalle 1.4.-31.7.25
- 4/25 Kolehtikohde 28.12.25 Viattomien lasten päivä
- 5/25 Vapaaehtoisen ohjelmamaksun tuotto Herättäjä-Yhdistyksen keräykselle

Taluspäällikkö

- 1/25 Määräaikaisen seurakuntapastori Pirjo Parviaisen kokemuksissa
- 2/25 Kausi- ja kesätyöntekijöiden palkkaus kesäkaudelle 2025

Työalavastaavat

- 1/25 kasvatustyön työalavastaava: Määräaikaisen leirityöntekijän palkkaaminen

Tiedotteet:

59. § Muut esille tulevat asiat

Kirkkoneuvosto merkitsi itselleen tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätöksen § 81 koskien Mänttä-Vilppulan seurakunnan ehtoolliskäytännön muuttaminen ja jatkaa sen tiimoilta keskustelua kokouksen jälkeen.

60. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.10.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

10 (12)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta
Kirkkoneuvosto

24.3.2025 KN 4/2025/§ 48–60.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 48–53 ja 58–60 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 48–53 ja 58–60 §

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

11 (12)

- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 54–57 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

24.3.2025

12 (12)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuun sisältyvä

Hankintaoikaisuun on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.