

Aika: **tiistai 28.4.2026 klo 13.00**

Paikka: Mäntän seurakuntatalo, pieni seurakuntasali 1 krs.

Läsnä:

1. Viljakainen Olli	x	kirkkoneuvoston pj., vs. kirkkoherra
2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj.
3. Eloranta Marjukka	p	jäsen, varajäsen 1)
4. Haaparanta Sisko	p	jäsen, varajäsen 2)
5. Lehtinen Alisa	p	jäsen
6. Lehtinen Arto	x	jäsen
7. Lintula Saila	x	jäsen
8. Neulainen Olavi	x	jäsen
Jokela Aimo	x	varajäsen 1)
Hannele Tamminiemi	x	varajäsen 2)
Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri
Pauli Selkee	p	Diakonian työalavastaava
Janne Rauhala	x	vs. kasvatuksen työalavastaava
Jenni Ritaranta	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava
Harri Pohjalainen	p	Vastaava puutarhuri

x = paikalla, p = poissa

Käsitellyt asiat: 60.–83. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Olli Viljakainen
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 28.4.2026

Mänttä-Vilppula 28.4.2026

Saila Lintula
pöytäkirjan tarkastaja

Olavi Neulainen
pöytäkirjan tarkastaja

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 21.4.2026/29.4.2026 – 27.5.2026 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla www.mantta-vilppulanseurakunta.fi.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

2 (14)

Ilmoitustaulun hoitaja

60. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 20.4.2026. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

61. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

Khra esittää: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Saila Lintulan ja Olavi Neulasen sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 29.4. – 24.5.2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

62. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Lisätään pykälä 80 Esitys luonnonsuojelualan perustamisesta Tila 702-411-1-21, Ansanmaan kirkkoherranvirkatalo. Tämän jälkeiset pykälät siirtyvät yhdellä eteenpäin.

63. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano

Kirkkolain 3 luvun 11 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta "Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkovaltuuston päätösten osalta kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston 10.2.2026 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöön panna valtuuston päätökset.

Kirkkoneuvoston päätösten osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain kohdassa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan pöytäkirjan liitteenä. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

3 (14)

että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 1–59 § /2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksiä toimeenpano on toteutettu.

TP esittää: Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 1 § - 59 § /2026 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksiä toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitetään kokouksessa.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

64. § Saapuneet kirjeet

Liite 1

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 7/2026 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2026
- 8/2026 Uuden raamatunkäännöksen koekäyttö seurakunnissa
- 9/2026 Sankarihautausmaiden opastaulut
- 10/2026 Seurakuntavaalien vaalikirje, äänestyslipputilaus, laskentajärjestelmä ja vaalikone

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

-

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

65. § Talouskatsaus

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuoden 2026 toteumatilanne 31.3.2026. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 24,99 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein helmikuun käyttöä. 2026 toteuma seurakunnalla 28.2.2026 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 16,1 %, kulujen toteuma 10,1 %.

Päälukittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 34,5 %, seurakunnallisella toiminnalla 28 %, hautustoimella 7,1 % ja kiinteistötoimella 12,6 %.

Vuoden 2026 suunniteltu tulos talousarviossa on +36.568,00 € ylijäämä. Tilinpäätös sisältäen haudanhoitorahaston, osoittaa vuoden 2025 tulokseksi +189.353,27 €. 13.4.2026 on +679.572,13 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston saldo on +204.810,04 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 2.3.2026 oli 6049. Tilanne vuoden alusta (6056) on – 7 jäsentä.

Hautausmaille tullaan lisäämään ilmoitustauluja tiedottamisen tehostamiseksi. Mäntän seurakuntatalon seinään tullaan asentamaan digitaalinen ilmoitustaulu, jollainen on tällä hetkellä käytössä myös Vilppulan seurakuntakodilla.

Hautausmaille asennetaan puutarhavälineiden säilytystelineitä, jotka on valmistettu yhteistyössä Lions Club Vilppulan sekä Mäntän Seudun koulutuskeskuksen kanssa.

20.4.2026

4 (14)

Taidekaupungin asumisen messut järjestetään la 23.5. Yksi kohdealuista on Savosenmäen alue, jonne seurakunta on lupautunut aluekummiksi. Lisäksi päivän aikana meillä on kaksi opastettua kierrosta Mäntän hautausmaalla sekä Mäntän kirkossa on opas paikalla klo 10–14.

Siunauskappelin lämmitystä tullaan parantamaan kahdella ilmalämpöpumpulla.

Tuloslaskelma

	Kausi 1–12 2026	Kausi 1–12 2025	Muutos
Toimintatuotot	222 374,15	494 042,11	-271 667,96
Myyntituotot	0,00	5 076,73	-5 076,73
Maksutuotot	81 168,75	251 562,12	-170 393,37
Vuokratuotot	3 133,09	15 124,14	-11 991,05
Metsätalouden tuotot	133 738,11	167 138,99	-33 400,88
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 229,20	29 520,97	-27 291,77
Tuet ja avustukset	2 080,00	8 469,40	-6 389,40
Muut toimintatuotot	25,00	17 149,76	-17 124,76
Toimintakulut	-707 066,32	-2 471 076,17	1 764 009,85
Henkilöstökulut	-410 927,19	-1 486 508,36	1 075 581,17
Palkat ja palkkiot	-330 925,44	-1 209 603,43	878 677,99
Henkilösivukulut	-80 001,75	-283 131,35	203 129,60
Henkilökulujen oikaisuerät	0,00	6 226,42	-6 226,42
Palvelujen ostot	-184 098,39	-621 299,04	437 200,65
Vuokratulot	-9 598,68	-29 754,84	20 156,16
Aineet ja tarvikkeet	-92 701,28	-267 506,20	174 804,92
Ostot tilikauden aikana	-92 701,28	-267 506,20	174 804,92
Annetut avustukset	-6 112,90	-43 128,35	37 015,45
Muut toimintakulut	-3 627,88	-22 879,38	19 251,50
TOIMINTAKATE	-484 692,17	-1 977 034,06	1 492 341,89
Kirkollisverotulot	618 305,83	2 086 446,27	-1 468 140,44
Valtionrahoitus	65 020,88	221 571,72	-156 550,84
Verotuskulut	-5 934,88	-24 609,22	18 674,34
Kirkon rahastomaksut	-60 337,60	-180 150,00	119 812,40
Rahoitustuotot ja -kulut	7 145,43	126 621,28	-119 475,85
Korkotuotot	46,08	34 358,83	-34 312,75
Muut rahoitustuotot	0,00	62 734,97	-62 734,97
Arvonalentumiset sijoituksista	0,00	-7 121,43	7 121,43
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	7 121,43	37 799,91	-30 678,48
Korkokulut	0,00	-128,39	128,39
Muut rahoituskulut	-22,08	-1 022,61	1 000,53
VUOSIKATE	139 507,49	252 845,99	-113 338,50
Poistot ja arvonalentumiset	-21 764,30	-211 913,88	190 149,58
Suunnitelman mukaiset poistot	-21 764,30	-211 072,93	189 308,63
Kertaluonteiset poistot	0,00	-840,95	840,95
Erilliskirjanpituina hoidetut rahastot	0,00	0,00	0,00
Tuotot	0,00	188 162,82	-188 162,82

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

5 (14)

Kulut	0,00	-123 870,41	123 870,41
Siirrot rahastosta/rahastoon	0,00	-64 292,41	64 292,41
TILIKAUDEN TULOS	117 743,19	40 932,11	76 811,08
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	148 421,16	-148 421,16
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	117 743,19	189 353,27	-71 610,08

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutumisen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

Päätös: Esityksen mukaan.

66. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/26)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - (2/26)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (1/26)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - (2/26)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: - (1/26)

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

Päätös: Ei uusia muistioita.

67. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan tilintarkastusmuistio ja -kertomus 2025

Tilintarkastaja Oy SK reviisorit AB/JHT, HT Petteri Myllymäki on tarkastanut 7.4.2026 Mänttä-Vilppulan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2025.

KN 4/2026/LIITE 2/28.4.2026/Tilintarkastusmuistio ja -kertomus 2025

TP esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja liittää sen kirkkovaltuustolle annettavaan tilinpäätösasiakirja kokonaisuuteen. Tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätös: Esityksen mukaan.

68. § Vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeama

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto on 21.10.2025 pidetyn kokouksen § 131:ssä hyväksynyt lisätalousarvion 72.300 € investointiosaan. Kirkkojärjestyksen 6. luvun 3 §:n mukaan talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto. Koska neuvosto ei voi hyväksyä talousarviomuutosta, vaan se on valtuuston tehtävä, ei lisätalousarviota voida ottaa huomioon tilikauden määrärahoihin. Lisäksi tilinpäätöksen 2025 investointiosassa on yhteensä 55.800 € (Mäntän hautausmaan konehankinta ja Mäntän seurakuntatalon ilmanvaihtoprojekti) toteutuneita investointeja, joille ei ole määrärahaa talousarviossa 2025, vaan ne on merkitty vuoden 2026 talousarvioon. Edellä esitettyjen seikkojen vuoksi 2025 toteutuneet investoinnit kokonaisuutena 128.100 € ylittävät talousarvion 2025.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

6 (14)

131. §

Lisätalousarvio vuodelle 2025 koskien Vilppulan kirkon katon maalausta Liite 4

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Talousarviossa vuodelle 2024 ei ollut huomioitu Vilppulan kirkon katon maalausta taloussuunnitelmassa vuodelle 2025, eikä siten vuoden 2025 talousarviossa toteuttamiseen. Tekstiosiossa maalaus oli huomioitu ja kulujen osuudeksi arvioitu 60 000 €. Lisätalousarvio Vilppulan kirkon katon maalaukseen vuodelle 2025 on 72 300 €.

KN 10/2025/LIITE 4/21.10.2025/lisätalousarvio

TP esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2025.

TP esittää: Kirkkoneuvosto toteaa vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeaman ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös: Kirkkoneuvosto toteaa vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeaman ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

69. §

Poistosuunnitelman muutoksen hyväksyminen

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelmaan kuluksi (KPL 1336/1997, 5:5,1). Taseeseen aktivoinnin ehtona on, että omaisuuserä tuottaa tuloa (=on palvelutuotannossa) useampana kuin yhtenä tilikaute-
na. Peruseriaatteena on, että alle 10 000 euron hankinnat kirjataan käyttötalouteen kuluksi ja vain sitä suuremmat hankinnat aktivoidaan taseeseen. Euromääräinen raja ei kuitenkaan ole ainoa ratkaiseva tekijä hankinnan kirjaustapaa arvioitaessa. Kirkkohallitus antoi ohjeen 17.6.2020. Koska useissa seurakunnissa on edelleen huomattavan pitkät poistoajat ja seurakuntatalouksien poistoajat vaihtelevat niin ikään suuresti, heikentää se vertailtavuutta. Kirkkohallituksen yleiskirjeellä nro 27/2025/21.10.2025.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää käyttöomaisuushankintojen euromääräisen aktivointirajan. Mänttä-Vilppulan seurakunnan poistoajat vastaavat liitteen mukaisia poistoajoja ja sovellettava poistomenetelmä on tasapoisto. Poistosuunnitelma on ollut käytössä 1.1.2025 alkaen.

KN 4/2026/LIITE 3/28.4.2026/Poistosuunnitelman muutoksen hyväksyminen

TP esittää: Kirkkoneuvosto toteaa, että seurakunnan poistoajat ovat noudattaneet 1.1.2025 alkaen Kirkkohallituksen ohjeistusta ja poistomenetelmä on tasapoisto. Seurakunta aktivoi yli 10.000 € hankinnat taseeseen. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan poistoajat liitteen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto toteaa, että seurakunnan poistoajat ovat noudattaneet 1.1.2025 alkaen Kirkkohallituksen ohjeistusta ja poistomenetelmä on tasapoisto. Seurakunta aktivoi yli 10.000 € hankinnat taseeseen. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan poistoajat liitteen mukaisesti.

20.4.2026

7 (14)

70. § Investointivarauksen purkaminen

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakunnan taseella on vanhaa, käyttämätöntä investointivarausta yhteensä 38.600 euron verran. Koska tätä ei ole aikanaan käytetty, eikä sen käyttötarkoitus ole selvillä, puretaan investointivaraus taseelta vuoden 2026 aikana.

TP esittää: Kirkkoneuvosto purkaa taseella olevan vanhan investointivarauksen, yhteensä 38.600 euroa, käyttämättömänä.

Päätös: Kirkkoneuvosto purkaa taseella olevan vanhan investointivarauksen, yhteensä 38.600 eu roa, käyttämättömänä.

71. § Vilppulan ja Mäntän hautausmaiden hoitamattomien hautojen kuuluttaminen I

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Kirkkoneuvostolle on esitetty liitteen mukaiset 53 hautaa Vilppulan hautausmaalla osastoilla I, II, III ja V sekä 15 hautaa Mäntän hautausmaalla osastoilla III, IV ja VI, joiden hoito on olennaisesti laiminlyöty. Hoitamattomat haudat on 28.4.2026 merkitty vastaavalla kuulutus merkillä. Kirkkoneuvosto kehottaa merkityn hautapaikan haltijaa kunnostamaan haudan vuoden kuluessa tämän kuulutuksen julkaisusta. Mikäli hautaa ei ole kunnostettu mainitussa ajassa, voi kirkkoneuvosto julistaa hautaoikeuden menetetyksi (Kirkkolain 10 luvun 26 § ja hautaustoimilain 5 luvun 14 § 3 mom.) ja poistaa haudalta muistomerkit.

KN 4/2026/LIITE 4/28.4.2026/ Hoitamattomat kuulutettavat haudat Vilppula ja Mänttä

KN 4/2026/LIITE 5/28.4.2026/ Hoitamattomat haudat kuulutus

TP esittää: Kirkkoneuvosto kuuluttaa liitteen mukaiset hoitamattomat haudat ja kehottaa hautapaikan haltijaa kunnostamaan merkityt haudat vuoden kuluessa tämän ilmoituksen julkaisusta. Kuulutus julkaistaan seurakunnan kotisivuilla, KMV-lehdessä ja merkillä haudalla.

Päätös: Kirkkoneuvosto kuuluttaa liitteen mukaiset hoitamattomat haudat ja kehottaa hautapaikan haltijaa kunnostamaan merkityt haudat vuoden kuluessa tämän ilmoituksen julkaisusta. Kuulutus julkaistaan seurakunnan kotisivuilla, KMV-lehdessä ja merkillä haudalla.

72. § Sähköinen hautakartta

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Mäntän, Vilppulan ja Pohjaslahden hautausmaiden (noin 7.900 hautaa) kartoitus suoritetaan lentämällä alueet läpi drone-kuvauslaitteella ja tuottamalla alueista tarkka ilmakeku ja 3D-pistepilvi. Kuva-aineiston sekä seurakunnalla jo olemassa olevan kartta-aineiston ja ohjeistuksen avulla luodaan sähköinen hautausmaa-aineisto. Aineistossa on mukana käytävät, puusto, hautarivit sekä muut tunnistettavat ja tarpeelliset kohteet. Valmiit hautatiedot kytetään seurakunnalla käytössä olevaan Status taustarekisteriin, jolloin hautojen hallinnointi myös kartalla helpottuu. Sähköisen hautausmaa-aineiston kautta myös hoitotoimet ja muut lisätiedot saadaan kohdistettua suoraan tiettyyn hautaan tai alueeseen. Palvelun (ilmakuvaus, hautasijojen piirto, muiden hautausmaakohteiden piirto, hautakarttasovelluksen käyttöönotto) tuottaa Geometrix Oy. Palvelun kokonaiskustannus on noin 13.000 €.

TP esittää: Kirkkoneuvosto päättää hankkia sähköisen hautausmaa-aineiston sekä hautakarttasovelluksen käyttöönoton Geometrix Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

20.4.2026

8 (14)

73. § Työsuhteen koeaikapurku
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Seurakuntaan 2.2.2026 alkaen palkatun kasvatuksen laaja-alaisen työntekijän Nina Silkin työsuhde on purettu koeajalla 30.3.2026.

Khra esittää: Kirkkoneuvosto vahvistaa Nina Silkin työsuhteen purun koeajalla.

Päätös: Esityksen mukaan.

74. § TAE laadinnan ohje vuodelle 2027
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Työaloille toimitetaan vko 19/2026 aikana, vuoden 2027 TAE suunnittelun pohjaksi. Suunnitelman pohjalla on TAE 2026.

Seurakunnan tilikauden tulos vuoden 2025 osoittaa ylijäämää +189.353,27 €. Tavoitteena on säilyttää kirkollisveroprosentti 1,80 %.

1.2.2027 voimaan tulevat yleiset palkan korotukset, 2,5 %, viedään talousarvioon. Lisäksi vuonna 2027 pysyväksi osaksi palkkaa tulevat suorituslisät osalle henkilöstöä tulee huomioida palkkakuluissa.

Vuoden 2027 paikallisesta järjestelyerästä ei ole vielä tietoa.

Seurakunnan maksullisen palvelun 2027 Hinnastojen tarkistus tehdään heinä-/elokuussa kulluttajahintaindeksin mukaisesti (2015=100). Hinnastot vahvistetaan kirkkoneuvostossa arviolta lokakuussa. Joten työalat käyttävät talousarvioehdotuksessa leirimaksujen ym. tuottojen osalta vuoden 2026 hinnastoa. Tuottoihin tehdään muutokset syksyllä, kun hinnastot on vahvistettu.

Yleinen arvonlisävero on 25,5 %. Seurakunnalla verokulujen vähennysoikeus koskee vain metsänhoitokuluja.

Kirjataan leirikulut 2027 talousarvioon palveluntuottajilta saamienne tarjousten mukaisina sis. alv. Kirjaus periaate on, että ruokailu ja majoitus kulut kokonaisuudessa tilille 440500 jos palveluntuottaja tuottaa kokonaispalvelupaketin. Jos leiriruokailun järjestää joku muu kuin majoituksen järjestäjä, kirjataan ruokailukulut tilille 437700 ja majoitus tilille 440500. Kehotan pyytämään tarjoukset leireistä useammalle vuodelle (2028–2031) kerralla.

Vastuuryhmät palauttavat/tallentavat omat tulosityksikkö/kustannuspaikka sivut 28.7.2026 klo 15 mennessä T:\mavil-yhteiset\7. TOIMINTASUUNNITELMA\2027 /työalanimi "esim. Varhaiskasvatus 2027".

Talousarviot palautetaan vastuuryhmittäin kokonaisuutena: Palvelun-, Sanan ja musiikin-, Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmä ja hallinto sekä tukipalvelu. Kokonaisuus sisältää kaikki työalan kustannuspaikat.

KN 4/2026/LIITE 6/28.4.2026/Seurakunnan TAE 2027

Talousarviota vastaava toiminnan 2027 suunnittelu tekstiosuus tulee palauttaa 23.9.2026 mennessä sähköisenä T: asemaan tallentaen.

TP esittää: Kirkkoneuvosto täydentää tarvittaessa talousarvioehdotuksen ohjeistusta. Suunnitelmat on palautettava edellä olevan aikataulun mukaisesti. Talousarviota vastaava toiminnan 2027 suunnittelu tekstiosuus tulee palauttaa 23.9.2026 mennessä sähköisenä T: asemaan tallentaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

9 (14)

75. § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2027

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuonna 2025 oli 1,80 %. Tällä seurakunta sai kirkollisverotulo tilityksiä yhteensä 2.086.446,27 €.

Vuodelle 2026 seurakunta on talousarvioon kirjannut odotukseksi kirkollisverotuloja 2.238.000,00 €, samalla veroprosentilla.

Kirkkohallitus on syyskuussa 2024 arvioinut, veroprosentin säilyessä samana, seurakuntamme kirkollisverotuloiksi vuosille 2025/2.235.000 €, 2026/2.236.000 €, 2027/2.241.000 €, 2028/2.255.000 € ja 2029/2.256.000 €. Oletettavaa on, että arviot eivät toteudu.

Seurakunnan esittämän verotulojen aleneman perusteena on pääasiassa jäsenistön määrän pienentyminen n. -200 jäsentä/vuosi. Seurakunnan kirkollisverotilitysten toteuma on ollut useamman vuoden pienempi kuin kirkkohallituksen tiedottamat tilastot antaisivat odottaa, mutta lasku ei kuitenkaan ole käytännössä ollut jäsenmäärän pienennyksen suuruinen. Kirkollisverotulot vuonna 2025 olivat 344,53 €/jäsen, joten verotulojen pienentymisen voisi odottaa olevan jopa -76.000 € edellisvuodesta.

Talousarvioehdotuksen laadinnan mukaan verotulot yhdessä maksullisten palveluiden tuomien tulojen kanssa kattavat seurakunnan kulut vuonna 2027.

Aikaisemmat tilinpäätökset osoittavat viimevuosien osalta, että seurakunta venyy toimintansa kuluja säästäten ja toistaiseksi onnistuneina puukauppoina, että aikaisemmin arvioitu vuosittainen alijäämä on muuttunut jopa merkittävästi ylijäämäiseksi tulokseksi. Vuodelle 2026 on suunniteltu seurakunnan ja haudanhoitorahaston yhteistä ylijäämää +36.568 € €.

Vuodesta 2023 alkaen kirkollisverotulojen laskennassa on tapahtunut perusteiden muutos, jonka on aiheuttanut hyvinvointialueiden perustaminen.

TP esittää: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunta jatkaa 2027 vuonna kirkollisvero prosentilla 1,80 %.

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunta jatkaa 2027 vuonna kirkollisvero prosentilla 1,80 %.
Aimo Jokela jätti asiasta eriävän mielipiteen ja ehdotti kirkollisveroprosentin laskua 1,60 %.

76. § Valmiussuunnitelma 2026

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Mänttä-Vilppulan seurakunnan valmiussuunnitelma on päivitetty. Suunnitelma esitellään kokouksessa, muutoin se on salainen.

KHRA esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee valmiussuunnitelman päivityksen itselleen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsee valmiussuunnitelman päivityksen itselleen tiedoksi.

77. § Varavirtalaitteiden päivitys

Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Mänttä-Vilppulan seurakunnan varavirtalaitteet sekä valmiuskalustoa päivitetään kirkkoheran esityksen mukaisesti. Esitys käsitellään kokouksessa, muutoin se on salainen.

KHRA esittää: Kirkkoneuvosto merkitsee varavirtalaitteiden päivityksen sekä valmiuskaluston hankinnan itselleen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsee varavirtalaitteiden päivityksen sekä valmiuskaluston hankinnan itselleen tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

10 (14)

78. § Seurakunnan kirkkojen kellojen huoltotoimet

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

KN 3/2026 45. §

Seurakunnan kirkkojen kellojen huoltotoimet

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkonkelloissa on toimintahäiriöitä, jonka vuoksi osa kelloista ei ole toiminnassa.

Tarkempi selvitys huoltotoimista sekä mahdollisista automatisoinneista annetaan kokouksessa.

TP esittää: Kirkkojen kellojen toimintahäiriöistä tehdään yhteenveto, kellojen korjauskustannukset selvitetään sekä pyydetään tarjoukset kellojen automatisoinnista.

Päätös: Esityksen mukaan.

Seurakunnan kirkkojen kellojen huolto- ja automatisointitöistä pyydettiin kaksi tarjousta, Suveko Oy sekä Custom Control Oy. Molemmat tarjoukset sisältävät kaikkien seurakunnan kohteiden huollon, luukkujen automatisoinnin sekä kellonsoiton automatisoinnin etäkäyttöiseksi. Kellonsoiton automatisointi ei poista kellojen vapaasoittomahdollisuutta.

Mäntän kirkon, Vilppulan kirkon, Mäntän kappelin sekä Pohjaslahden kirkon kellojen soiton automatisointien automatisoinnin uusiminen ja luukkujen avaus on edullisemman tarjouksen mukaisesti 30.295 €.

TP esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkonkellojen automatisoinnin uusimisen Custom Control Oy:n tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

79. § Lisätalousarvio 2026

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuodelle 2026 tehdään lisätalousarvio, joka sisältää kirkonkellojen huolto- ja korjaustoimet, sähköisen hautausmaa-aineiston sekä seurakunnan varautumismateriaalien päivityksen. Lisätalousarvio on suuruudeltaan 60 000 €, josta 30 000 € ohjataan investointeihin ja 30 000 € käyttötalouden puolelle. Metsätalouden osalta tuloihin tulee lisäystä 89.700 € mahdollisen luonnonsuojelualueen hyväksymisen myötä.

TP esittää: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2026 esityksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

20.4.2026

11 (14)

80. § Esitys luonnonsuojelun alueen perustamisesta Tila 702-411-1-21, Ansanmaan kirkkoherranvirkatalo

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö

Seurakunta on esittänyt kiinnostuksen suojella osan omistamastaan 702-411-1-21, Ansanmaan kirkkoherranvirkatalo tilasta Ruoveden kunnassa yksityismaan suojelualueena (YSA). Suojelu voidaan toteuttaa METSO-ohjelmassa. Sisä-Suomen elinvoimakeskus on tehnyt esityksen alueen rauhoittamisesta yksityismaan suojelualueeksi. Alueen pinta-ala on noin 9,6 hehtaaria. Esitys perustuu puuston arvoon, 89.700 €. Rauhoituspäätöksen tekee Sisä-Suomen elinvoimakeskus. Tällöin alueelle vahvistetaan suojelumääräykset, joista on luonnos ohessa. Maapohja jää edelleen seurakunnan omistukseen ja valtio maksaa korvauksen aiheutuneesta taloudellisen hyödyn menetyksestä. Korvaus on yksityismetsänomistajalle verosta vapaa. Kun esitetty korvaus ja ehdotetut rauhoitusmääräykset on hyväksytty, niin Sisä-Suomen elinvoimakeskus tekee suojelualueen perustamispäätöksen. Korvaus maksetaan, kun perustamispäätös on tullut lainvoimaiseksi. Natura-alueen suojelusta samalla alueella tulee oma ehdotus.

KN 4/2026/LIITE 7/28.4.2026/Rauhoituspäätöskartta ja rauhoitusmääräykset

TP esittää: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy esityksen mukaisen ehdotuksen luonnonsuojelun alueen perustamisesta.

Päätös: Esityksen mukaan.

81. § Aloitteet ja tiedotusasiat

Liite 8

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö ja kirkkoherra

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

- 6/26 Maksuvapautus rippikoulumaksusta
- 7/26 Kolehtien peruminen
- 8/26 Maksuvapautus rippikoulumaksusta
- 9/26 Maksuvapautus rippikoulumaksusta
- 10/26 Maksuvapautus rippikoulumaksusta
- 11/26 OKR

Taluspäällikkö

- 7/26 Vs. seurakuntapastorin kokemuslisäaika
- 7/26 Korjattu (kirjoitusvirhe) vs. seurakuntapastorin kokemuslisäaika
- 8/26 Vs. kirkkoherran kokemuslisäaika

Työalavastaavat

- 3/26 Määräaikaisen kausityöntekijän palkkaaminen
- 4/26 Määräaikaisen kausityöntekijän palkkaaminen

Tiedotteet:

Vs. kirkkoherra Olli Viljakaisen työmääräys on tällä tietoa 17.5. asti.

Pastori Janne Rauhala aloitti seurakuntapastorina vastuualueenaan kasvatustyö. Viransijaisuus kestää 30.6.2027 asti.

Valitusosoitusten päivittäminen hallinto- ja vakuutusosastoille sekä vakuutusosaston kuulemiskirjeet.

82. § Muut esille tulevat asiat

83. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

20.4.2026

12 (14)

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.37.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta
Kirkkoneuvosto

28.4.2026 KN 4/2026/§ 60–83

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 60–66, 67–80 ja 81–83 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 60–66, 67–80 ja 81–83 §

20.4.2026

13 (14)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 67–80 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

20.4.2026

14 (14)

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: **MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.