

25.8.2026

1 (6)

Aika: tiistai 25.8.2026 klo 13 – 17.45.

Kirkkoneuvoston kokous/hautausmaakatselmus aloitetaan Mäntän seurakuntatalolta klo 13 yhteiskyydillä.

Tämän jälkeen pidämme lyhyen kirkkoneuvoston kokouksen srk salissa. Suunnitelman mukaisesti lähtö Mäntän srkt klo 13:00 - > Pohjaslahden hautausmaa > Vilppulan hautausmaa > Mäntän hautausmaa. Katselmuksen tavoitteellinen päättäminen klo 16:00, josta paluu Mäntän srk-talolle.

Katselmuksesta laadittu muistio käsitellään kirkkoneuvoston 22.9. kokouksessa.

Paikka: Mäntän seurakuntatalon takapiha

Läsnä:	1. Munukka Saila	x	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra
	2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj.
	3. Eloranta Marjukka	p	jäsen, poissa, varajäsen 1
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	x	jäsen
	7. Lintula Saila	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Jokela Aimo	x	varajäsen 1
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
	Pessinen Minna	x	talouspäällikkö, sihteeri
	Selkee Pauli	p	Diakonian työalavastaava
	Rauhala Janne	p	vs. kasvatuksen työalavastaava
	Ritaranta Jenni	p	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava
	Pohjalainen Harri	p	vastaava puutarhuri

x = paikalla, p = poissa

Käsitellyt asiat: 113–121. §

Kirkkoneuvoston puolesta

Saila Munukka
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 25.8.2026

Mänttä-Vilppula 25.8.2026

Arto Lehtinen
pöytäkirjan tarkastaja

Saila Lintula
pöytäkirjan tarkastaja

25.8.2026

2 (6)

Kokouskutsu/hautausmaakatselmuksesta laaditaan muistio, joka käsitellään kirkkoneuvoston 22.9. kokouksessa. Kokouskutsu/pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 19.8./26.8.–24.9. ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla www.mantta-vilppulanseurakunta.fi.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

113. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 18.8.2026. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

Khra esittää: Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoherra avasi kokouksen sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

114. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

Koska hautausmaakatselmuksesta laaditaan muistio, joka käsitellään kirkkoneuvoston syyskuun kokouksessa, laadittua muistiota ei tarkasteta katselmuksessa, vaan osana syyskuun kokouksen pöytäkirjaa.

Muilta osin kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Arto Lehtinen ja Saila Lintula.

Khra esittää: Katselmuksesta laaditaan muistio, joka tarkastetaan osana syyskuun kokouksen pöytäkirjaa. Muilta osin kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Arto Lehtinen ja Saila Lintula.

Päätös: Esityksen mukaan.

115. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Khra esittää: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Lisätään pykälä §118 Seurakunnan päihdeohjelma, loput pykälät siirtyvät yhdellä eteenpäin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

25.8.2026

3 (6)

116. § Hautausmaakatselmus 2026

Suoritetaan seurakunnan voimassa olevan Kn 10/2024/19.11.2024/LIITE 4 Hautaustoimen ohjesäännön 13 §:n mukainen hautausmaakatselmus Mäntän, Pohjaslahden ja Vilppulan hautausmailla.

Hautausmaan ja siellä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään niistä toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheutta.

Erityisesti katselmuksessa todetaan:

- onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu,
- onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Kn 8/2025/102 §/LIITE 1 Hautaustoimen ohjesääntö 2024

Kn 8/2025/102 §/LIITE 2 Hautausmaan käyttösuunnitelma 2014

Kn 8/2025/102 §/LIITE 3 Haudanhoitorahaston säännöt 2024

Kirkkoneuvosto suorittaa 25.8.2026 seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 § mukaisesti vuosittaisen hautausmaakatselmuksen tekemällä kiertokäynnin Mäntän, Pohjaslahden ja Vilppulan hautausmailla.

TP esittää: Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaakatselmuksen ja käsittelee hautausmaakatselmuksen kautta tulleet uudet huomiot ja tehtävät seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa sekä merkitsee ne silloin tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

117. § Vilppulan hautausmaalle kohdistetun testamentin käyttö

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Mänttä-Vilppulan seurakunnalle on 5.2.2015 osoitettu testamentti, jossa testamentin antaja on määritellyt seuraavasti: Pitkäaikaisten haudanhoitosopimusten lisäksi perinnöstä puolet on käytettävä Vilppulan hautausmaan hoitoon, yksi neljäsosa musiikkityöhön ja yksi neljäsosa diakoniatyöhön. Testamentista on Vilppulan hautausmaan hoitoon 31.12.2025 merkittynä taseeseen vielä 29.211,93 €.

Vilppulan hautausmaan huoltorakennuksen takana olevasta kalustokatoksesta tullaan muuttamaan puolet puolilämpimäksi tilaksi, jolloin se helpottaa koneiden käyttöä ja kunnossapitoa varsinkin talviaikaan. Muutuskuvat varistorakennukselle on tehnyt Allu-Team Oy/Ulla Immonen, joka toimii myös työmaan vastaavana työpäällikkönä. Rakennustyöt tehdään pääasiassa seurakunnan omana työnä ja kustannusarvio rakennukselle on noin 38 000 euroa.

TP esittää: Kirkkoneuvosto päättää käyttää Vilppulan hautausmaan hoitoon osoitetun testamentin kalustokatoksen muutostöihin. Loput kustannuksista katetaan seurakunnan muista varoista.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan.

25.8.2026

4 (6)

118. § Seurakunnan päihdeohjelma
Valmistelu ja esittely: kirkkoherra

Liite 1

Seurakunnalle on laadittu päihdeohjelma YT-toimikunnassa, joka on osa työterveyshuoltoa. Ohjelma on laadittu Työterveyslaitoksen ohjeen ja ohjelman mukaisesti. Päihdeohjelman mukaisesti hoitoon ohjaus työnantajan puolelta tapahtuu kerran. Tämän jälkeen siirrytään varoitustenmenettelyyn, mikäli siihen tulee tarvetta. Päihdeohjelma käsitellään työntekijöiden kanssa henkilöstökokouksessa.

Khra esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnalle laaditun päihdeohjelman.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnalle laaditun päihdeohjelman.

119. § Aloitteet ja tiedotusasiat
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö ja kirkkoherra

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

Taluspäällikkö

Työalavastaavat

Tiedotteet:

120. § Muut esille tulevat asiat

Sanoman mainonnan kampanjaraportti 1.1.-29.6.2026.
Kirkonkellojen huoltotoimenpiteiden ja huoltotoimien tilannekatsaus.
Mäntän siunauskappelin lämmitystä parannettu kahdella ilmalämpöpumpulla.
Seurakunnan kirkoissa on kysely äänenkuuluvuudesta, johon toivotaan vastauksia kävijöiltä.

121. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.45.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta

Kirkkoneuvosto

25.8.2026 KN 7/2026/§ 113–121.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 113–116 ja 119–121 §

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

25.8.2026

5 (6)

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettua asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 113–116 ja 119–121 §

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 116–119 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

25.8.2026

6 (6)

- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: **MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ

Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksi-saantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikennesyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.