

10.6.2025

1 (10)

**Aika:** tiistai 10.6.2025 klo 15–17.05.

**Paikka:** Mäntän seurakuntatalon pikku sali

<b>Läsnä:</b>	1. Ritaranta Jenni	x	kirkkoneuvoston pj. kirkkoherra vs.
	2. Lehtola Veikko	x	kirkkoneuvoston vpj.
	3. Eloranta Marjukka	x	jäsen
	4. Haaparanta Sisko	x	jäsen
	5. Lehtinen Alisa	x	jäsen
	6. Lehtinen Arto	p	jäsen
	7. Lintula Saila	x	jäsen
	8. Neulainen Olavi	x	jäsen
	Ekola Leena	x	kirkkovaltuuston pj.
	Lahtinen Kyllikki	x	kirkkovaltuuston vpj.
Minna-Leena Pessinen	x	sihteeri	
Pauli Selkee	p	Diakonian työalavastaava	
Matti Kivilahti	p	Kasvatuksen työalavastaava	
Jenni Ritaranta	x	Aikuistyön ja lähetystyön työalavastaava	

x = paikalla, p = poissa

---

**Käsitellyt asiat: 86.–98. §**

---

**Kirkkoneuvoston puolesta**

Veikko Lehtola  
puheenjohtaja

Minna-Leena Pessinen  
sihteeri

---

**Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty**

Mänttä-Vilppula 10.6.2025

Mänttä-Vilppula 10.6.2025

Olavi Neulainen  
pöytäkirjan tarkastaja

Marjukka Eloranta  
pöytäkirjan tarkastaja

---

Kokouskutsu/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kotisivuilla 3.6.2025/11.6.2025 – 9.7.2025 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston virallisessa ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä ja seurakunnan kotisivuilla [www.mantta-vilppulanseurakunta.fi](http://www.mantta-vilppulanseurakunta.fi).

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

10.6.2025

2 (10)

**87. § Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34. §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen lähetetään jäsenille seitsemän päivää ennen kokousta. Kokouskutsut on lähetetty sähköpostilla 2.6.2025. Kutsu on lähetetty myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle, sekä tiedoksi kirkkovaltuustolle ilman liitteitä.

**Khra esittää:** Kirkkoherra avaa kokouksen, sekä toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kirkkoherra piti hartauden ja varapuheenjohtaja Veikko Lehtola avasi kokouksen, sekä totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**88. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo**

Kirkkolain 11 luvun 23 §:n mukaan pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun aja. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KL 12:10).

**Khra esittää:** Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Neulasen ja Marjukka Elorannan sekä päättää, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 11.6. – 9.7.2025.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Olavi Neulasen ja Marjukka Elorannan sekä päätti, että pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan omilla verkkosivuilla 11.6. – 9.7.2025.

**89. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

**Khra esittää:** Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi ja siihen lisättiin § 95 Tampereen tuomiokapitulin lausuntopyyntö sekä kirkkoherran viranhaltijapäätös 12/2025.

**90. § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano**

**Liite 1**

Kirkkolain 3 luvun 11 § mukaisesti kirkkoneuvoston tehtävänä on kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta "Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kirkkoneuvoston tehtävänä on huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

**Kirkkovaltuuston päätösten osalta** kirkkoneuvosto toteaa, että Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkovaltuuston 13.5.2025 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Kun kirkkovaltuusto ei ole niitä tehdessään ylittänyt toimivaltansa, kirkkoneuvosto päättää täytäntöön panna valtuuston päätökset.

**Kirkkoneuvoston päätösten** osalta, neuvoston varapuheenjohtaja tekee tarkastuslistan päätösten toteutumisen/toteutumattomuuden osalta. Valvonta toteutetaan maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa. Raportointi valvonnasta tehdään kirkkoneuvostolle kausittain kohdas-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**10.6.2025**

3 (10)

sa: Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpano. Tarkastuslista taltioidaan pöytäkirjan liitteenä. Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 105 § - 168 § /2024 ja 1 § - 60 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu.

**TP esittää:** Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja toteaa, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 105 § - 168 § /2024 ja 1 § - 60 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitetään kokouksessa.

**Päätös:** Tarkastuksiinsa perustuen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja totesi, että kirkkoneuvoston kokousten päätökset 105 § - 168 § /2024 ja 1 § - 60 § /2025 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lainvastaisia. Päätöksien toimeenpano on toteutettu. Päätös luettelo esitettiin kokouksessa.

## **91. § Saapuneet kirjeet**

**Liite 2**

Seurakuntaan on tullut seuraavat kirjeet:

### **Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

- 18/2025 Lasten ja nuorten hyvinvointi on yhteinen tehtävä
- 19/2025 Piispainkokouksen ohje kasteen ja kummiuden sekä luettelo kirkoista, jotka hyväksyvät Suomen evankelisluterilaisessa kirkossa toimitetun kasteen
- 20/2025 Opetushallituksen päivitetty ohje yhteisten juhlien, uskonnollisten tilaisuuksien ja katsomuskasvatuksen järjestämisestä varhaiskasvatuksessa
- 21/2025 Uusi kirkon viittomakielisen työn linjaus tarjoaa tukea toiminnan arviointiin ja kehittämiseen

### **Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

-

### **Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin kirjeet**

-

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi em. uudet kirjeet tiedoksi ja mahdollisesti toimeenpantavaksi.

## **92. § Talouskatsaus**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Vuoden 2025 toteumatilanne 2.6.2025. Tuottojen ja kulujen tasaisen käytön mukainen toteuma tilanne olisi 41,65 %. Tällä hetkellä toteumat vastaavat suurin piirtein toukokuun käyttöä. 2025 toteuma seurakunnalla 2.6.2025 mennessä osoittaa: toiminnan tuottojen toteuma on 92,4 %, kulujen toteuma 19,06 %.

Pääluokittain tarkasteltuna toteuma hallinnolla on 37,8 %, seurakunnallisella toiminnalla 34,4 %, hautaustoimella 26,5 % ja kiinteistötoimella 13,6 %.

Vuoden 2025 suunniteltu tulos talousarviossa on +30.569 € ylijäämä. 2.6.2025 on +858.124,13 €. Seurakunnan kassa/maksuvalmius on hyvä. Haudanhoitorahaston saldo on +210.393,32 €.

Kirjurin jäsenmääräraportin mukaan seurakunnan jäsenmäärä 30.4.2025 oli 6216. Tilanne vuoden alusta (6274) on - 58 jäsentä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

10.6.2025

4 (10)

Vilppulan kirkon katon maalauksen toteuttaa Rakennustoimisto Anttonen Oy. Alihankkijoina Pohjolan Pintamestarit Oy sekä Pohjanmaan Painepesu Oy. Maalaus aloitetaan 3.6.2025.

Työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2024, on saatu Kelan korvausta 7.209,30 €.

Seurakunnalla on yksi osake Vuontispiirtti Oy:n osakekannasta. Vuontispiirtti Oy:n kiinteistökokonaisuus on myyty 9.1.2025 purkukuntoisena. Yhtiökokouksessa 27.5.25 Vuontispiirtti Oy asetettiin vapaaehtoiseen selvitystilaan ja sille valittiin selvitysmies.

Seurakunnan metsiin on istutettu toukokuussa 5100 kuusentainta sekä korjattu myrskytuhoja pois.

Pohjaslahden Riihikappelin rannassa oleva laituri poistetaan kokonaan kesän aikana. Laituri on todella huonokuntoinen ja käyttökiellossa tällä hetkellä.

## Tuloslaskelma

Seurakunta: 3068 - Mänttä-Vilppulan seurakunta | Segmentti: 306801 - Mänttä-Vilppulan seurakunta, 306850 - Mänttä-Vilppulan seurakunta Haudanhoitorahasto | Kirjauskausi: 1.-12.2025

	Kausi 1-12 2025	Kausi 1-12 2024	Muutos
<b>Toimintatuotot</b>	<b>343 699,47</b>	<b>388 769,76</b>	<b>-45 070,29</b>
Myyntituotot	5,94	7 149,75	-7 143,81
Maksutuotot	171 094,22	258 379,95	-87 285,73
Vuokratuotot	5 660,77	10 606,90	-4 946,13
Metsätalouden tuotot	148 952,99	72 187,01	76 765,98
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 501,15	21 796,26	-11 295,11
Tuet ja avustukset	7 469,40	18 551,59	-11 082,19
Muut toimintatuotot	15,00	98,30	-83,30
<b>Toimintakulut</b>	<b>-890 524,21</b>	<b>-2 408 012,34</b>	<b>1 517 488,13</b>
Henkilöstökulut	-520 366,10	-1 483 538,00	963 171,90
Palkat ja palkkiot	-422 159,96	-1 222 591,17	800 431,21
Henkilösivukulut	-98 905,02	-270 638,79	171 733,77
Henkilökulujen oikaisuerät	698,88	9 691,96	-8 993,08
Palvelujen ostot	-246 100,76	-542 791,11	296 690,35
Vuokrakulut	-16 940,60	-31 646,27	14 705,67
Aineet ja tarvikkeet	-100 157,80	-274 812,49	174 654,69
Ostot tilikauden aikana	-100 157,80	-274 812,49	174 654,69
Annetut avustukset	-3 848,95	-45 220,95	41 372,00
Muut toimintakulut	-3 110,00	-30 003,52	26 893,52
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-546 824,74</b>	<b>-2 019 242,58</b>	<b>1 472 417,84</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>817 807,56</b>	<b>2 162 460,38</b>	<b>-1 344 652,82</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>92 321,55</b>	<b>191 397,96</b>	<b>-99 076,41</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-6 152,30</b>	<b>-26 399,90</b>	<b>20 247,60</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-77 484,00</b>	<b>-167 160,00</b>	<b>89 676,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>48 571,30</b>	<b>88 816,06</b>	<b>-40 244,76</b>
Korkotuotot	194,86	41 902,31	-41 707,45
Muut rahoitustuotot	10 815,93	68 526,98	-57 711,05
Arvonlennut sijoituksista	37 799,91	-37 799,91	75 599,82

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

10.6.2025

5 (10)

Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	0,00	43 292,52	-43 292,52
Korkokulut	-1,36	-64,54	63,18
Muut rahoituskulut	-238,04	-27 041,30	26 803,26
<b>VUOSIKATE</b>	<b>328 239,37</b>	<b>229 871,92</b>	<b>98 367,45</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-22 749,88</b>	<b>-65 442,09</b>	<b>42 692,21</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 749,88	-65 442,09	42 692,21
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>-0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	0,00	137 321,55	-137 321,55
Kulut	0,00	-140 307,88	140 307,88
Siirrot rahastosta/rahastoon	0,00	2 986,33	-2 986,33
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>305 489,49</b>	<b>164 429,83</b>	<b>141 059,66</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>5 368,30</b>	<b>16 104,91</b>	<b>-10 736,61</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>310 857,79</b>	<b>180 534,74</b>	<b>130 323,05</b>

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutuminen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talouskatsauksen asiat; talousarvion toteutuminen, maksuvalmiuden ja muut asiat.

**93. § Vastuuryhmien ja muiden toimikuntien kokousten muistiot ja pöytäkirjat Liite 3**  
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Edellisen kokouksen jälkeen, kirkkoneuvostolle on jätetty tiedoksi seuraavat kokousten muistiot ja pöytäkirjat (viimeisin kn:ssa käsitelty):

- Palvelun vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Sanan- ja musiikin vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Kristillisen kasvatuksen vastuuryhmän muistio: - (1/2025)
- Yhteistyötoimikunta pöytäkirja: - 1/2025 (3/2024)
- Jory:n muistio: - (4/2024)
- Nuorten vaikuttajaryhmän muistio: - (2/2025)

**TP esittää:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi uudet muistiot ja pöytäkirjat.

**94. § Kirkkoherran viransijaisen palkkaus**

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Seurakuntapastori Jenni Ritaranta on saanut Tampereen tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksen toimia Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran sijaisena ajalla 30.5.-29.6.2025.

Viranhoitomääräyksessä Ritarannan palkkaus määritellään seuraavasti:

*Ajalla 30.5. – 12.6.2025 Jenni Ritarannan o.v.o-korvaus lasketaan päiväpalkan mukaan kyseiseltä ajalta, josta maksetaan sovittu prosenttimäärä (15 %).*

*Ajalla 13.-29.6.2025 Jenni Ritaranta on virkavapaana seurakuntapastorin virastansa, jolloin hänelle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka ottaen huomioon KirVESTES liitteen 7 3§:n 3 mom. säädös epäpätevän viranhaltijan peruspalkan määrittelyssä.*

Jenni Ritaranta on suorittanut teologian tutkinnon 2018, muttei seurakuntatyön johtamisen tutkintoa.

KirVESTES 2023-2025 Liite 7 3§:n 3 mom. säätelee epäpätevän viranhaltijan peruspalkan määrittelyä kirkkoherran virassa seuraavasti:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

10.6.2025

6 (10)

*Epäpätevän viranhaltijan peruspalkka palvelukseen otettaessa  
Jos kirkkoherralla tai johtavalla talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijalla ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa määritetään palkka-asteikolta, johon tehdään enintään 12 %:n epäpätevyysalennus.*

**TP esittää:** Ajalla 13.-29.6.2025 Jenni Ritarannalle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka, josta KirVESTES liitteen 7 3§:n 3 mom. perustuen tehdään 10 % vähennys.

Tämä päätös korvaa kirkkoneuvoston **KN 7/25 § 95 Kirkkoherran viransijaisen palkkaus** ja koskee myös mahdollista Jenni Ritarannan toimimista kirkkoherran viransijaisena 30.6. alkaen.

**Päätös:** Ajalla 13.-29.6.2025 Jenni Ritarannalle maksetaan kirkkoherran viran peruspalkka, josta KirVESTES liitteen 7 3§:n 3 mom. perustuen tehdään 10 % vähennys.

Tämä päätös korvaa kirkkoneuvoston **KN 7/25 § 95 Kirkkoherran viransijaisen palkkaus** ja koskee myös mahdollista Jenni Ritarannan toimimista kirkkoherran viransijaisena 30.6. alkaen.

### 95. § Tampereen tuomiokapitulin lausuntopyyntö

Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö ja kirkkoherra

Tampereen tuomiokapituli on pyytänyt Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvostolta lausuntoa kirkkoherran sijaisuuden hoitamisesta. Pastori Saira Munukalle on myönnetty virkavapautta Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran virasta ajalle 1.10.2024-30.4.2025 toisen tehtävän hoitamista varten. Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran sijaiseksi on määrätty Jämsän seurakunnan kappalainen Matti-Pekka Piirainen ajalle 1.10.2024-31.3.2025 ja Mänttä-Vilppulan seurakunnan kappalainen Pauli Selkee ajalle 1.-30.4.2025.

Kirkkoherra Saira Munukka on ilmoittanut, että jäävänsä virkavapaalle huhti- ja toukokuun vaihteessa 2025. Virkavapaan kesto on arviolta yhteensä kolme kuukautta. Virkavapaan luonteen vuoksi se myönnetään useammassa jaksossa.

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvostolta on pyydetty lausuntoa kirkkoherran sijaisuuden hoitamisesta siten, että kappalainen Pauli Selkee määrättäisiin kirkkoherran sijaiseksi toukokuusta alkaen, kunnes Saira Munukka palaa hoitamaan kirkkoherran virkaa, joka tämän hetken arvion mukaan tapahtuisi elokuun aikana.

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoneuvosto on antanut 24.3.2025 § 55 lausunnon kirkkoherran sijaisjärjetelystä, jonka mukaan Pauli Selkee voidaan määrätä kirkkoherran sijaiseksi.

### KN3/2025/§ 55/Liite3/19.2.2025/Tampereen hiippakunta, lausuntopyyntö

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt Pauli Selkeen Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkkoherran sijaiseksi ajalle 1.5.-1.6.2025.

Lausunnon antamisen jälkeen seurakunnan luottamushenkilöt ovat olleet 19.5.2025 yhteydessä tuomiokapituliin. Kannanotossaan he katsovat, että on seurakunnan edun mukaista, ettei Pauli Selkeen kirkkoherran sijaisuus jatku Mänttä-Vilppulan seurakunnassa.

Vuosilomasuunnitelman perusteella Mänttä-Vilppulan seurakunnan vakinaisista papin viran haltijoista seurakuntapastori Jenni Ritarannalle on annettu viranhoitomääräys toimia kirkkoherran sijaisena ajalla 30.5.-29.6.2025.

Saira Munukan virkavapaan mahdollisesti jatkuessa 29.6.2025 jälkeen Jenni Ritaranta on vuosilomasuunnitelman perusteella käytettävissä kirkkoherran sijaisena 21.7.2025 saakka ja 22.7.2025 alkaen sijaisuutta voi hoitaa Matti Kivilahti.

**10.6.2025**

7 (10)

**TP esittää:** Mänttä-Vilppulan kirkkoneuvosto esittää Tampereen tuomiokapitulille kirkkoherran sijaisuuden hoitamisesta siten, että Saila Munukan virkavapaan sijaisena toimivat seurakuntapastorit Jenni Ritaranta ja Matti Kivilahti vuosilomasuunnitelmien mukaisissa puitteissa siihen saakka, kunnes Saila Munukka palaa virkavapaalta.

**Päätös:** Mänttä-Vilppulan kirkkoneuvosto esittää Tampereen tuomiokapitulille kirkkoherran sijaisuuden hoitamisesta siten, että Saila Munukan virkavapaan sijaisena toimivat seurakuntapastorit Jenni Ritaranta ja Matti Kivilahti vuosilomasuunnitelmien mukaisissa puitteissa siihen saakka, kunnes Saila Munukka palaa virkavapaalta.

**96. § Aloitteet ja tiedotusasiat**

**Liite 4**

Valmistelu ja esittely: taluspäällikkö ja kirkkoherra

Saapuneet aloitteet:

Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

- 9/2025 Maksuvapautus, leiri- ja retkimaksut
- 10/2025 Maksuvapautus, leiri- ja retkimaksut
- 11/2025 Maksuvapautus, rippikoulumaksut
- 12/2025 Päätös virkavapaudesta

Taluspäällikkö

- 6/2025 Kausityöntekijän kokemuslisäaika
- 7/2025 Kausityöntekijän kokemuslisäaika
- 8/2025 Vilppulan kirkon katon maalaus
- 9/2025 Kausityöntekijän kokemuslisäaika
- 10/2025 Luottotappioesitys kevät 2025
- 11/2025 Avustus kotialavun rakentamiseen

Työalavastaavat

Tiedotteet:

- Kirkkoneuvosto/hautausmaakatselmus 19.8. klo 13.00.

**97. § Muut esille tulevat asiat**

**98. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.05.

Kokouksen päätöksistä voidaan valittaa seuraavan valitusosoituksen mukaisesti:

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Mänttä-Vilppulan seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**

10.6.2025 KN 7/2025/§ 87–98.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**10.6.2025**

8 (10)

## **1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 87–93 ja 96–98 §**

### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: §**

### **Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 87–93 ja 96–98 §**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

**10.6.2025**

9 (10)

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Mänttä-Vilppulan seurakunta kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ  
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ  
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

### **Pöytäkirjan pykälät: 94–95 §**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö: MÄNTTÄ-VILPPULAN SEURAKUNTA**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, MÄNTTÄ  
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 MÄNTTÄ

Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**10.6.2025**

10 (10)

sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.