

Seurakuntapuutarhuri Harri Pohjalainen piti hautausmaakatselmuksen alkaen klo 17.

Aika: Tiistai 12.5.2026 klo 18.00–19.30

Paikka: Mänttä, seurakuntatalo, iso Sali, Kirkkokatu 6, Mänttä

Läsnä:

1. Ekola Leena	x	puheenjohtaja
2. Eloranta Marjukka	x	jäsen
3. Frisk Jani	p	jäsen
4. Haaparanta Sisko	p	jäsen
5. Hyödynmaa Anne	x	jäsen
6. Hämäläinen Tapani	x	jäsen
7. Jokela Eija	x	jäsen
8. Kimmel Riikka	p	jäsen
9. Lahtinen Kyllikki	x	varapuheenjohtaja
10. Lehtinen Alisa	p	jäsen
11. Lehtinen Arto	x	jäsen
12. Lehtola Veikko	x	jäsen
13. Lintula Saila	x	jäsen
14. Löytty Matti	x	jäsen
15. Neulainen Olavi	x	jäsen
16. Mikkonen Pirjo	x	jäsen
17. Päivärinta Sari	x	jäsen
18. Tamminiemi Hannele	x	jäsen
19. Vuorinen Tommi	p	jäsen
Santanen Emppu	p	varajäsen

Viljakainen Olli
Pessinen Minna

kn:n puheenjohtaja, vs. kirkkoherra
sihteeri

Käsitellyt asiat §: 11.–28.

Kirkkovaltuuston puolesta

Leena Ekola
puheenjohtaja

Minna Pessinen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty

Mänttä-Vilppula 12.5.2026

Mänttä-Vilppula 12.5.2026

Marjukka Eloranta
pöytäkirjan tarkastaja

Anne Hyödynmaa
pöytäkirjan tarkastaja

Esityslista/Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa sekä seurakunnan verkkosivuilla 5.–12.5./13.5. – 10.6.2026 ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty

Ilmoitustaulun hoitaja

11. § Kokouksen avaus, kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkojärjestyksen 3. luvun 29 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu asialuetteloineen ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille, kirkkoherralle, molempien ehdokaslistojen kolmelle ensimmäiselle varajäsenelle sekä tilintarkastajalle 4.5.2026. Kokouskutsu asialuetteloineen pidettiin nähtävillä kirkkoherranvirastossa sekä seurakunnan kotisivuilla 5.-12.5.2026.

Kirkkolain 10. luvun 15 §:n 1 momentin mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus: Puheenjohtaja toivottaa valtuuston tervetulleeksi ja avaa kokouksen.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteet ja kutsutut varajäsenet:
Poissa:

Kutsuttu varajäsen:

Kv päätös: Puheenjohtaja toivotti valtuuston tervetulleeksi ja avasi kokouksen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, suoritti nimenhuudon ja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi.

Todettiin esteet ja kutsutut varajäsenet:

Poissa:

Haaparanta Sisko
Lehtinen Alisa
Vuorinen Tommi

Kutsuttu varajäsen:
Santanen Emppu

12. § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kokouspöytäkirjan tarkastus suoritetaan kokouksessa. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa sekä seurakunnan kotisivuilla 13.5. – 10.6.2026 (KL 11:23).

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja hyväksyy pöytäkirjan nähtävillä oloajan 13.5. – 10.6.2026.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan paikalla olevista varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä (Marjukka Eloranta ja Jani Frisk).

Kv päätös: Kirkkovaltuusto valitsi kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja hyväksyi pöytäkirjan nähtävillä oloajan 13.5. – 10.6.2026.

Pöytäkirjantarkastajat valittiin paikalla olevista varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä Marjatta Eloranta ja Anne Hyödynmaa.

13. § Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja esitetään, ellei kirkkovaltuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston esitys.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisesti.

Kv päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisesti.

14. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan ja haudanhoitorahaston vuoden 2025 tilinpäätös, toimintakertomus ja esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä vastuuvapauden myöntäminen

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 6 luvun 5–6 §:n mukaisesti. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Mänttä-Vilppulan seurakunnan vuoden 2025 tulos muodostui ylijäämäiseksi +189.353,27 €. Vuosikate oli +252.845,99 € ja suunnitelman mukaiset poistot -211.913,88 €. Vuosikate riitti kattamaan poistot, jotka olivat edellisvuotta (-65.442,09 €) suuremmat johtuen poistoaikataulujen tarkistamisesta Kirkkohallituksen ohjeistusta paremmin vastaavaksi.

Alkuperäisen +30.569 € ylijäämäiseksi budjetoitu talous ei toteutunut. Kirkollisverotulot lasivat -76.014,11 €, valtionrahoituksessa oli nousua 30.173,76 € ja rahoitustuotot nousivat +37.805,22 €.

Talousarvioon tehtiin muutos investointien kohdalle koskien Vilppulan kirkon katon maalausta. Investointi oli sovittu jo aiemmin remontin yhteydessä, mutta sen osalta tehtiin 72.300 € lisätalousarvio. Maalaus toteutettiin käyttötalouden tuotoista. Mänttä-Vilppulan seurakunnan toteuma talousarvioon pysyi hyvin hallinnassa saavuttaen positiivisen tuloksen.

Verrattuna edelliseen vuoteen 2024, toiminnan tuottojen toteuma kasvoi. Tähän vaikutti lisäykset leirimaksuissa +3.456 €, kiinteistöjen vuokratuotot +4.517,24 €, puunmyynnin kirjautuminen aiemmin solmituista sopimuksista +94.951,98 €, seurakunnalle annettu testamentti 9.227,01 €, vahingonkorvaukset myrskytuhoista 4.769,76 € sekä kaluston myyntivoitto 12.295 €.

Kulujen osalta merkittävimmät lisäykset vuoteen 2024 verrattuna syntyivät palveluiden ostoissa +78.507,93 €. Postipalvelut, lehti-ilmoitukset ja ICT-palvelut nousivat +6.730,30 €, rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut vähenivät -15.242,04 €, kun taas sähkö- ja erityislaitehuollot vähenivät -13.717,46 €. Työterveyskulut nousivat +10.574,81 €, kun vastaavasti JuEL:n alaiset ostopalvelut vähenivät -1.057,55 €. Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut nousivat +13.764 € ja asiantuntijapalvelut nousivat 25.087,62 €.

Kaukolämpökuluissa tuli alitusta -3.834,41 € ja sähkökuluissa -10.461,87 €. Nämä selittyvät osittain vuoden lämpimällä keskilämmöllä. Kokonaisuudessaan aineiden ja tarvikkeiden ostoissa alitusta edellisvuoteen verrattuna syntyi -7.306,29 €.

Avustuksiin talousarviossa varatut määrärahat alittuivat kokonaisuudessaan -2.092,60 €.

12.5.2026

4 (13)

Suunnitelman mukaiset poistot olivat arvioitua suuremmat +146.471,79 €, koska seurakunnan poistosuunnitelma päivitettiin paremmin vastaamaan Kirkkohallituksen ohjeistusta.

Lapsivaikutuksien arviointi: Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

KN 3/2026/LIITE 3/24.3.2026/Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
KV 2 / 2026 / LIITE 1 / 12.5.2026 / Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Kn päätös: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2025 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myöntää vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025 ja että seurakunnan tilikauden ylijäämä +189.353,27 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää. Tilinpäätöksestä puuttuvat musiikkityön ja aikuistyön toimintakertomukset.

Haudanhoitorahaston ylijäämän +64.292,41 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Tase allekirjoitetaan ja tilit jätetään tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Taluspäällikkö valtuutetaan tekemään tilinpäätökseen pieniä muutoksia ja stilisointeja, jos tilintarkastus näin edellyttää.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi Mänttä-Vilppulan seurakunnan, että Mänttä-Vilppulan haudanhoitorahaston 2025 tilinpäätökset ja toimintakertomukset, sekä myönsi vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille viranhaltioille ja luottamushenkilöille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025. Seurakunnan tilikauden ylijäämä +189.353,27 € siirretään oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille. Haudanhoitorahaston ylijäämän +64.292,41 € siirretään haudanhoitorahaston oman pääoman tilikauden ali-/ylijäämä tilille.

Seurakunnalla ei ole taseessa edellisiltä vuosilta kattamatonta alijäämää. Toimintakertomukset puuttuneet musiikkityön ja aikuistyön kertomukset ovat toimintakertomuksen liitteenä.

15. § Mänttä-Vilppulan seurakunnan tilintarkastusmuistio ja -kertomus 2025

Tilintarkastaja Oy SK reviisorit AB/JHT, HT Petteri Myllymäki on tarkastanut 7.4.2026 Mänttä-Vilppulan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

KN 4/2026/LIITE 2/28.4.2026/Tilintarkastusmuistio ja -kertomus 2025
KV 2 / 2026 / LIITE 2/12.5.2026/Tilintarkastusmuistio ja -kertomus 2025

KN päätös: Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja liittää sen kirkkovaltuustolle annettavaan tilinpäätösasiakirjakokonaisuuteen. Tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

KV päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kokonaisuuteen.

16. § Vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeama

Kirkkoneuvosto on 21.10.2025 pidetyn kokouksen § 131:ssä hyväksynyt lisätalousarvion 72.300 € investointiosaan. Kirkkojärjestyksen 6. luvun 3 §:n mukaan talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto. Koska neuvosto ei voi hyväksyä talousarviomuutosta, vaan se on valtuuston tehtävä, ei lisätalousarviota voida ottaa huomioon tilikauden määrärahoihin. Lisäksi tilinpäätöksen 2025 investointiosassa on yhteensä 55.800 € (Mäntän hautausmaan konehankinta ja Mäntän seurakuntatalon ilmanvaihtoprojekti) toteutuneita investointeja, joille ei ole määrärahaa talousarviossa 2025, vaan ne

12.5.2026

5 (13)

on merkitty vuoden 2026 talousarvioon. Edellä esitettyjen seikkojen vuoksi 2025 toteutuneet investoinnit kokonaisuutena 128.100 € ylittävät talousarvion 2025.

131. § Lisätalousarvio vuodelle 2025 koskien Vilppulan kirkon katon maalausta Liite 4
Valmistelu ja esittely: talouspäällikkö

Talousarviossa vuodelle 2024 ei ollut huomioitu Vilppulan kirkon katon maalausta taloussuunnitelmassa vuodelle 2025, eikä siten vuoden 2025 talousarviossa toteuttamiseen. Tekstiosiossa maalaus oli huomioitu ja kulojen osuudeksi arvioitu 60 000 €. Lisätalousarvio Vilppulan kirkon katon maalaukseen vuodelle 2025 on 72 300 €.

KN 10/2025/LIITE 4/21.10.2025/lisätalousarvio

TP esittää: Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2025.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2025.

KN päätös: Kirkkoneuvosto toteaa vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeaman ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

KV päätös: Kirkkovaltuusto toteaa vuoden 2025 investointien talousarviopoikkeaman ja hyväksyi sen.

17. § Poistosuunnitelman muutoksen hyväksyminen

Käyttöomaisuuden ja muun pysyviin vastaaviin kuuluvan aineellisen omaisuuden hankintameno aktivoidaan taseeseen ja kirjataan vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina tuloslaskelmaan kuluksi (KPL 1336/1997, 5:5,1). Taseeseen aktivoinnin ehtona on, että omaisuuserä tuottaa tuloa (=on palvelutuotannossa) useampana kuin yhtenä tilikauteina. Peruseriaatteena on, että alle 10 000 euron hankinnat kirjataan käyttötalouteen kuluksi ja vain sitä suuremmat hankinnat aktivoidaan taseeseen. Euromääräinen raja ei kuitenkaan ole ainoa ratkaiseva tekijä hankinnan kirjaustapaa arvioitaessa. Kirkkohallitus antoi ohjeen 17.6.2020. Koska useissa seurakunnissa on edelleen huomattavan pitkät poistoajat ja seurakuntatalouksien poistoajat vaihtelevat niin ikään suuresti, heikentää se vertailtavuutta. Kirkkohallituksen yleiskirjeellä nro 27/2025/21.10.2025.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää käyttöomaisuushankintojen euromääräisen aktivointirajan. Mänttä-Vilppulan seurakunnan poistoajat vastaavat liitteen mukaisia poistoajoja ja sovellettava poistomenetelmä on tasa-poisto. Poistosuunnitelma on ollut käytössä 1.1.2025 alkaen.

KN 4/2026/LIITE 3/28.4.2026/Poistosuunnitelman muutoksen hyväksyminen
KV 2/2026/LIITE 3/12.5.2026/Poistosuunnitelman muutoksen hyväksyminen

KN päätös: Kirkkoneuvosto toteaa, että seurakunnan poistoajat ovat noudattaneet 1.1.2025 alkaen Kirkkohallituksen ohjeistusta ja poistomenetelmä on tasapoisto. Seurakunta aktivoi yli 10.000 € hankinnat taseeseen. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan poistoajat liitteen mukaisesti.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan poistoajat liitteen mukaisesti. Poistoajat ovat noudattaneet 1.1.2025 alkaen Kirkkohallituksen ohjeistusta ja poistomenetelmä on tasapoisto. Seurakunta aktivoi yli 10.000 € hankinnat taseeseen.

18. § Investointivarauksen purkaminen

Seurakunnan taseella on vanhaa, käyttämätöntä investointivarausta yhteensä 38.600 euron verran. Koska tätä ei ole aikanaan käytetty, eikä sen käyttötarkoitus ole selvillä, puretaan investointivaraus taseelta vuoden 2026 aikana.

KN päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se purkaa taseella olevan vanhan investointivarauksen, yhteensä 38.600 euroa, käyttämättömänä.

KV päätös: Kirkkovaltuusto purki taseella olevan vanhan investointivarauksen, yhteensä 38.600 euroa, käyttämättömänä.

19. § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2027

Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkollisveroprosentti vuonna 2025 oli 1,80 %. Tällä seurakunta sai kirkollisverotulo tilityksiä yhteensä 2.086.446,27 €. Vuodelle 2026 seurakunta on talousarvioon kirjannut odotukseksi kirkollisverotuloja 2.238.000,00 €, samalla veroprosentilla.

Kirkkohallitus on syyskuussa 2024 arvioinut, veroprosentin säilyessä samana, seurakuntamme kirkollisverotuloiksi vuosille 2025/2.235.000 €, 2026/2.236.000 €, 2027/2.241.000 €, 2028/2.255.000 € ja 2029/2.256.000 €. Oletettavaa on, että arviot eivät toteudu.

Seurakunnan esittämän verotulojen aleneman perusteena on pääasiassa jäsenistön määrän pienentyminen n. -200 jäsentä/vuosi. Seurakunnan kirkollisverotilitysten toteuma on ollut useamman vuoden pienempi kuin kirkkohallituksen tiedottamat tilastot antaisivat odottaa, mutta lasku ei kuitenkaan ole käytännössä ollut jäsenmäärän pienennyksen suuruinen. Kirkollisverotulot vuonna 2025 olivat 344,53 €/jäsen, joten verotulojen pienentymisen voisi odottaa olevan jopa -76.000 € edellisvuodesta.

Talousarvioehdotuksen laadinnan mukaan verotulot yhdessä maksullisten palveluiden tuomien tulojen kanssa kattavat seurakunnan kulut vuonna 2027.

Aikaisemmat tilinpäätökset osoittavat viimevuosien osalta, että seurakunta venyy toimintaansaan kuluja säästään ja toistaiseksi onnistuneina puukauppoina, että aikaisemmin arvioitu vuosittainen alijäämä on muuttunut jopa merkittävästi ylijäämäiseksi tulokseksi. Vuodelle 2026 on suunniteltu seurakunnan ja haudanhoitorahaston yhteistä ylijäämää +36.568 € €.

Vuodesta 2023 alkaen kirkollisverotulojen laskennassa on tapahtunut perusteiden muutos, jonka on aiheuttanut hyvinvointialueiden perustaminen.

KN päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunta jatkaa 2027 vuonna kirkollisvero prosentilla 1,80 %. Aimo Jokela jätti asiasta eriävän mielipiteen ja ehdotti kirkollisveroprosentin laskua 1,60 %.

KV päätös: Kirkkovaltuusto päätti vuodelle 2027 Mänttä-Vilppulan seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,80 %.

20. § Lisätalousarvio 2026

Vuodelle 2026 tehdään lisätalousarvio, joka sisältää kirkonkellojen huolto- ja korjaustoimet, sähköisen hautausmaa-aineiston sekä seurakunnan varautumismateriaalien päivytyksen. Lisätalousarvio on suuruudeltaan 60 000 €, josta 30 000 € ohjataan investointeihin ja 30 000 € käyttötalouden puolelle. Metsätalouden osalta tuloihin tulee lisäystä 89.700 € mahdollisen luonnonsuojelun alueen hyväksymisen myötä.

KN päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy lisätalousarvion vuodelle 2026 esityksen mukaisesti.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi lisätalousarvion vuodelle 2026 esityksen mukaisesti.

21. § Esitys luonnonsuojelun alueen perustamisesta Tila 702-411-1-21, Ansanmaan kirkkoherranvirkatalo

Seurakunta on esittänyt kiinnostuksen suojella osan omistamastaan 702-411-1-21, Ansanmaan kirkkoherranvirkatalo tilasta Ruoveden kunnassa yksityismaan suojelualueena (YSA). Suojelu voidaan toteuttaa METSO-ohjelmassa. Sisä-Suomen elinvoimakeskus on tehnyt esityksen alueen rauhoittamisesta yksityismaan suojelualueeksi. Alueen pinta-ala on noin 9,6 hehtaaria. Esitys perustuu puuston arvoon, 89.700 €. Rauhoituspäätöksen tekee Sisä-Suomen elinvoimakeskus. Tällöin alueelle vahvistetaan suojelumääräykset, joista on luonnos ohessa. Maapohja jää edelleen seurakunnan omistukseen ja valtio maksaa korvauksen aiheutuneesta taloudellisen hyödyn menetyksestä. Korvaus on yksityismetsänomistajalle verosta vapaa. Kun esitetty korvaus ja ehdotetut rauhoitusmääräykset on hyväksytty, niin Sisä-Suomen elinvoimakeskus tekee suojelualueen perustamispäätöksen. Korvaus maksetaan, kun perustamispäätös on tullut lainvoimaiseksi. Natura-alueen suojelusta samalla alueella tulee oma ehdotus.

KN 4/2026/LIITE 7/28.4.2026/Rauhoituspäätöskartta ja rauhoitusmääräykset
KN 2/2026/LIITE 4/12.5.2026/Rauhoituspäätöskartta ja rauhoitusmääräykset

KN päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy esityksen mukaisen ehdotuksen luonnonsuojelun alueen perustamisesta.

KV päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen mukaisen ehdotuksen luonnonsuojelun alueen perustamisesta.

22. § Äänestysalue seurakuntavaaleissa 2026

Seurakuntavaalit toimitetaan 15.11.2026 ja ennakköäänestys toimitetaan 3.-7.11.2026.

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella. Äänestysalueisiin jakautuneessa seurakunnassa on yksi äänestyspaikka jokaista äänestysaluetta kohti (KL 9:16,2 ja KJ 9:2,2).

Seurakuntavaalien toteuttaminen edellyttää ratkaisua siitä, jaetaanko seurakunta äänestysalueisiin. Jos seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka. Kiertäviä äänestyspaikkoja ei tule järjestää. Jos seurakunnan alue on laaja ja tarvitaan useampi äänestyspaikka varsinaisena vaalipäivänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Tämä päätös vaikuttaa vaalilautakunnan jäsenten määrään (KJ 9:2,2).

Mänttä-Vilppulan seurakunnassa oli edellisissä vaaleissa 2022 yksi varsinainen äänestyspaikka vaalipäivänä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KN päätös: Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

KV päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että seurakuntaa ei jaeta äänestysalueisiin.

23. § Vuoden 2026 vaalilautakunnan asettaminen

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto (KL 9:16,1). Vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026 mennessä (KJ 9:1).

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
3. Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
4. Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
5. Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
7. Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
8. Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain (KL 9:16,1) mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta vaalilautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esimerkiksi kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä eikä toimia vaaleissa vaalitoimitsijana tai avustajana. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KJ 9:19,2). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä tulee huomioida, että vaalilautakunnassa tulee olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan (KJ 9:2,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

12.5.2026

9 (13)

KN päätös:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään seitsemän muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätösvallan peruste KL 9 ja KJ 9 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

KV päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi: Tarja Mäkinen, Ilkka Jokioja, Martti Anttila, Mikko Kivilahti, Tarja Rossi, Pirjo Mikkonen ja Hannele Tamminiemi. Varajäseniksi valittiin: Eija Salo, Aki Tuomola, Ilkka Jatkola, Matti Salo, Osmo Pohjonen, Mirja Sunttila ja Leena Salunen.

Päätösvallan peruste KL 9 ja KJ 9 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

24. § Vaalilautakunnan puheenjohtajan nimeäminen

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

KN päätös:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.

KV päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Tarja Mäkisen.

25. § Vuoden 2026 seurakuntavaaleissa valittavan kirkkovaltuuston koko

Kirkkojärjestyksen säännöksiä seurakuntavaaleilla valittavan kirkkovaltuuston kokoonpanosta muutettiin 1.1.2026 alkaen niin, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimien vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella. Seurakunta voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua, päättää säädettyä

suuremmasta toimielimen koosta. Kirkkovaltuuston säädettyjä jäsenmääriä on tarkistettu hieman alaspäin. Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan seurakuntavaalivuonna 2026.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä. Tammikuun alussa vuonna 2026 voimaan tulleen säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan seuraavasti:

Mänttä-Vilppulan seurakunnan jäsenmäärä joulukuussa 2025 oli 6056 (www.kirkkontilastot.fi). Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistyttyä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä.

Uuden sääntelyn tavoitteena on lisätä seurakuntien päätösvaltaa vaaleilla valittavien toimielinten jäsenmäärän suhteen, jolloin toimielinten koossa voidaan ottaa huomioon paikalliset erityispiirteet ja mahdollinen tuleva jäsenkehitys. Tavoitteena on myös mahdollistaa seurakunnan eri osa-alueiden riittävän edustuksellisuuden turvaaminen. Säädetyn jäsenmäärän vähentämisellä muun muassa kirkkovaltuustossa pyritään myös edistämään demokratian toteutumista siten, että seurakunnissa ei olisi tarvetta sopuvaaleihin.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösvallan peruste KJ 3:26 Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. (KL 12:4)

KN päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Mänttä-Vilppulan seurakunnassa valitaan vuoden 2026 seurakuntavaaleissa 17 kirkkovaltuutettua kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n mukaisesti.

KV päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että Mänttä-Vilppulan seurakunnassa valitaan vuoden 2026 seurakuntavaaleissa 17 kirkkovaltuutettua kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:n mukaisesti.

26. § Seurakuntavaaleihin liittyvien kuulutusten julkaiseminen

Seurakuntavaalien toimittamiseksi tulee valita julkaisukanava, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan. Ne ovat nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla, julkaistava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

KN päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakuntavaalien kuulutusten ja ehdokasasettelun julkaisutavaksi paikallislehti KMV-lehden.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

KV päätös: Kirkkovaltuusto päätti valita seurakuntavaalien kuulutusten ja ehdokasasettelun julkaisutavaksi paikallislehti KMV-lehden.

27. § Aloitteet ja tiedotusasiat

28. § Kokouksen päätös sekä oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.30 ja antaa seuraavan valitusosoituksen:

VALITUSOSOITUS

Mänttä-Vilppulan seurakunta

Kirkkovaltuusto

[Kv 2/12.5.2026/§ 11-28]

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 11-13, 23, 25, 27-28 §.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:

12.5.2026

11 (13)

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Mänttä-Vilppulan seurakunta
Käyntiosoite: Kirkkokatu 6, Mänttä
Postiosoite: Kirkkokatu 6, 35800 Mänttä
Sähköposti: mantta-vilppula.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 14-22, 24, 26 §

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisääntä, tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajan-kohtana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihtelu: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMÄKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.